



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Финансово -экономический факультет  
Кафедра «Государственное и муниципальное управление»

**АННОТАЦИЯ**

**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Б1.В.19 Государственный менеджмент**

**Направление подготовки бакалавриат**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**(код, наименование)**

1.	<b>Цель изучения дисциплины</b> - сформировать у студентов знания о знания о менеджменте в государственных организациях, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.		
2.	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата</b> Дисциплина «Государственный менеджмент» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Ее шифр-Б1.В.19. В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр. Дисциплина «Государственный менеджмент» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки <b>38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»</b> предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами. В качестве «входных» знаний дисциплины «Государственный менеджмент» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Государственная кадровая политика», «Экономическая теория», «История государственного управления». Дисциплина «Государственный менеджмент» является предшествующей при изучении дисциплин «Теория организации», «Принятие и исполнение государственных решений».		
3.	<b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Стратегическое управление»</b>		
	<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
	<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>		
	<b>ПК-1</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ПК-1.И-1.</b> Участвует в организационном обеспечении деятельности персонала с учетом межкультурных различий, в т.ч. разрабатывает методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации	<b>И-1.3-1</b> Знает основы социального взаимодействия и методы реализации ролей в команде <b>И-1.У-1</b> Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде <b>И-1.В-1</b> Владеет практическими навыками осуществления социального взаимодействия



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**  
**Финансово -экономический факультет**  
**Кафедра «Государственное и муниципальное управление»**

		Федерации, должности муниципальной службы. <b>ПК-1. И-2.</b> Использует современные технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих	<b>И-2.3-1</b> Знает основы современные технологии анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих <b>И-2.У-1</b> Умеет использовать современные технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих <b>И-2.В-1</b> Владеет современными технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих					
4.	<b>Структура и содержание дисциплины</b>							
	<b>4.1. Структура дисциплины (модуля)</b>							
	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего</b>	<b>Порядковый номер семестра</b>					
			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.						
	Курсовой проект (работа)	не предусмотрено						
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	70				70		
	Лекции	36				36		
	Практические занятия, семинары	34				34		
	Лабораторные работы							
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	74				74		
	КСР							
	Зачет							
	Общая трудоемкость дисциплины	144				144		
	<b>4.2. Содержание дисциплины</b>							
	<b>Тема 1.</b> Государственный менеджмент как сфера деятельности. <b>Тема 2.</b> История становления и развития государственного менеджмента <b>Тема 3.</b> Концептуальные основы государственного менеджмента <b>Тема 4.</b> Государственный менеджмент и политика <b>Тема 5.</b> Принятие государственных решений <b>Тема 6.</b> Разработка и выполнение государственных программ <b>Тема 7.</b> Информационные технологии в государственном менеджменте							
5.	<b>Образовательные технологии</b>							
	При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий: <ul style="list-style-type: none"><li>• интерактивные лекции;</li><li>• лекции-пресс-конференции;</li><li>• тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;</li><li>• групповые, научные дискуссии, дебаты.</li></ul>							



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Финансово -экономический факультет  
Кафедра «Государственное и муниципальное управление»

6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы
	<b>Информационное обеспечение базы данных, информационно-справочные и поисковые системы</b> 1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a> . 2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> . – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
7.	<b>Формы текущего контроля</b>
	Тесты по разделам дисциплины
8.	<b>Форма промежуточного контроля</b>
	Зачет

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление» Угурчиева Р.О.