

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины**

**Б1.О.21 Система государственного и муниципального управления  
Направление подготовки бакалавриат 38.03.04 «ГМУ»**

|    |   |   |  |
|----|---|---|--|
| 1. | <b>Цель изучения дисциплины</b> - сформировать у студентов знания о государственном и муниципальном управления, тенденциях и перспективах его развития, ознакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления. |   |  |
| 2. | <b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата</b><br>Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 учебного плана основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «ГМУ»   |   |  |
| 3. | <b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Система государственного и муниципального управления»</b>   |   |  |
|    | <b>Код и наименование компетенций</b>   | <b>Индикаторы</b>   | <b>Дескрипторы</b>   |
|    | <b>Универсальные компетенции (УК)</b>   |   |  |
|    | <b>УК-3.<br/>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>  | УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;<br>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; | Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства<br>Умеет анализировать факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития<br>Владеет понятием общественных благ и роли государства в их обеспечении, целей, задач и инструментов регулятивной политики государства, влияния |

|  |   |  |   |                           |   |   |
|--|---|--|---|---------------------------|---|---|
|  |   | УК-3-3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;   | государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов<br>Знает процесс разработки проектов нормативно-правовых актов<br>Умеет разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в государственной и муниципальной сфере<br>Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия<br>Умеет выстраивать монолог, вести диалог г с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи  |                           |   |   |
| Общепрофессиональные компетенции (ОПК) |   |  |   |                           |   |   |
|  | ОПК-1<br>Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности. | ОПК-1.И-1.<br>Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина<br><br>ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики | Знает и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина<br><br>Умеет применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека.<br><br>Знает права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению<br><br>Умеет использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению<br><br>. Знает требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих |                           |   |   |
| 4.                                     | Структура и содержание дисциплины   |  |   |                           |   |   |
|  | 4.1. Структура дисциплины (модуля)  |  |   |                           |   |   |
|  | Вид учебной работы  |  | Всего   | Порядковый номер семестра |   |   |
|  |   |  |   |                           | 7 | 8 |

|  |        |  |    |     |  |
|--|--------|--|----|-----|--|
| Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе: | 8 з.е. |  |    |     |  |
| Курсовой проект (работа)                                   | +      |  |    |     |  |
| Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:     | 128    |  | 68 | 60  |  |
| Лекции   | 66     |  | 36 | 30  |  |
| Практические занятия, семинары                             | 62     |  | 32 | 30  |  |
| Лабораторные работы  | -      |  | -  | -   |  |
| Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе: | 133    |  | 30 | 103 |  |
| КСР  |        |  |    |     |  |
| Экзамен  | 27     |  |    | 27  |  |
| Общая трудоемкость дисциплины                              | 288    |  | 98 | 190 |  |

#### 4.2. Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Государственное и муниципальное управление и его место в системе научных знаний**

Государственное и муниципальное управление в системе социального управления. Понятие государственного и муниципального управления. Государственное и муниципальное управление как исполнительно-распорядительная деятельность. Возникновение государственного и муниципального управления как науки. Объект и предмет государственного и муниципального управления, Государственное и муниципальное управление и его взаимосвязь со смежными науками

**Тема 2. Государство как политический институт** Основные характеристики государства. Типология государств. Общественные функции государства. Государственная политика в гражданском обществе. Форма правления. Форма государственного устройства. Формы политического режима.

**Тема 3. Формирование и реализация государственного управления** Социальный механизм формирования и реализации государственного управления. Цели и функции государственного и муниципального управления. Стратегический уровень государственного управления. Цели и функции государственного и муниципального управления. Стратегический уровень государственного управления. Сущность функций управления. Классификация функций управления.

**Тема 4. Институт местного самоуправления в РФ** Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Финансово-экономические основы местного самоуправления.

**Тема 5. Полномочия органов местного самоуправления** Смешанная модель местного самоуправления. Разграничение полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления. Возможности выполнения органами муниципального управления полномочий государственной власти. Условия передачи или делегирования полномочий на местный уровень.

**Тема 6. Структура органов местного самоуправления** Характеристика муниципального образования как системы. Формирование органов местного самоуправления Структура органов местного самоуправления в муниципальных образованиях. Представительный орган местного самоуправления. Глава местного самоуправления

|           |   |
|-----------|---|
|           | <p><b>Тема 7. Организационная структура местной администрации</b></p> <p>Организационные модели местного самоуправления. Формирование организационной структуры местной администрации. Практика построения организационных структур местного самоуправления. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган).</p>  |
| <b>5.</b> | <p><b>Образовательные технологии</b></p> <p>При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• интерактивные лекции;</li> <li>• лекции-пресс-конференции;</li> <li>• тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;</li> <li>• групповые, научные дискуссии, дебаты.</li> </ul>  |
| <b>6.</b> | <p><b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b></p>   |
|           | <p><b>Информационное обеспечение<br/>базы данных, информационно-справочные и поисковые системы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>.</li> <li>2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</li> </ol> |
| <b>7.</b> | <p><b>Формы текущего контроля</b></p>   |
|           | <p>Тесты по разделам дисциплины</p> <p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка рефератов</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>   |
| <b>8.</b> | <p><b>Форма промежуточного контроля</b></p>   |
|           | <p>Экзамен</p>  |

**Разработчик: д.э.н., профессор кафедры «Государственное и муниципальное управление» Угурчиев О.Б.**