

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе  
и качеству образования

\_\_\_\_\_ С.А. Льянова

«29» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.22 ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки (*бакалавриат*)

39.03.02 Социальная работа

Направленность Социальная работа

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения очная, заочная

Магас, 2023

## 1. Цели освоения дисциплины

Цель – раскрыть теоретико-методологические и практические вопросы психологии социальной работы, необходимые для подготовки студентов в области социальной работы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Психология социальной работы» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 6-й семестр. Дисциплина «Психология социальной работы» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 37.03.01 Психология предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Психология социальной работы» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин Основы консультативной психологии.

Дисциплина «Психология социальной работы» может являться предшествующей при изучении дисциплин Производственная практика. психологических исследований. Изучается в 6 семестре.

## 3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Б1.О.22 Психология социальной работы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	Результаты освоения дисциплины
УК-6	УК-6. Способен	ИУК-6.1.	Знать: способы самоанализа и

	<p>управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности,</p>	<p>самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития эффективные способы самообразования и</p> <p>Уметь: определять задачи саморазвития и профессиональные среднесрочные и краткосрочные с обоснованием их актуальности ресурсов; планировать свою жизнедеятельность организации; анализировать и оценивать собственные конструктивные стратегии личностного развития самообразования;</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, деятельности; приемами оценки и результатов деятельности</p>
--	---	---	---

		<p>личностного развития и профессионального роста ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста ИУК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>	<p>инструментами и методами управления временем достижении поставленных целей</p> <p>Знать Технологии сбора, обработки и хранения информации нормативные требования к защите персональных Уметь Организовывать использование информационных для обеспечения информационной открытости орг обслуживания, для информирования об услугах, о на сайте организации в средствах массовой информации Владеть способами сбора, хранения и обработки информации социальных услуг с учетом требований законодательства Федерации по защите персональных</p>
--	--	---	---

			<p>Знать: социологические особенности основных Уметь: искать, анализировать и представлять ф социальных группах, процессах и явлений. Вла информацию об исследуемых социальных групп Знать: требования и методы интерпретации эмпирические данные. Владеть: способностью основании интерпретации эмпирических данн</p>
<i>ОПК-2</i>	<b>ОПК-2.</b> Способен описывать социальные явления и	<b>ИОПК – 2.2.</b> Описывает социальные явления и процессы на	<p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иден социальных групп, -суть социальных процессов и явлени <b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний нав</p>

	<p>процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>	<p>основе комплексной информации</p>	<p>групп и общностей</p> <p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иден социальных групп, -суть социальных процессов и явлени <b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний нав групп и общностей</p>
		<p><b>ИОПК-4. 1.</b> Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p><b>ИОПК-4.2.</b> Оценивает эффективность применения конкретных методов и</p>	<p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иденти социальных групп, -суть социальных процессов и явлений</p> <p><b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний нав групп и общностей</p> <p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иден социальных групп, -суть социальных процессов и явлени <b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний на</p>

ОПК-4	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы;	
ПК-1	ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности и граждан; ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	<p><b>Знать</b> особенности развития социальной работы в разное время и в различных странах (российская, европейская и американская модель); влияние христианства на формирование представлений о процессе помощи;</p> <p><b>Уметь</b> отслеживать социально-исторические тенденции и социогенетические факторы организации практик помощи нуждающимся.</p> <p><b>Владеть</b> способностью проводить исследования по выявлению уровня социального благополучия у разных групп населения.</p> <p><b>Знать</b> особенности развития социальной работы в разное время и в различных странах (российская, европейская и американская модель); влияние христианства на формирование представлений о процессе помощи;</p> <p><b>Уметь</b> отслеживать социально-исторические</p>

тенденции и



			социогенетические факторы организации практик помощи нуждающимся. <b>Владеть</b> способностью проводить исследования по выявлению уровня социального благополучия у разных групп населения
--	--	--	--

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Б1.О.22 Психология в социальной работе

##### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, \_\_\_\_\_ 144 часа.

Вид учебной работы	Всего		Порядковый номер семестра		
					7
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.				1 4 4
Курсовой проект (работа)	не предусмотрено				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:					7 8
Лекции					5 2
Практические занятия, семинары					2 6
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:					3 9
Экзамен					2 7
Общая трудоемкость дисциплины	144				1 4 4

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

Социальная работа и психология. Предмет, структура и функции психологии социальной работы. Основные понятия психологии социальной работы.

Философско-антропологические концепции. Антропологические концепции и идеи в современной социологии. Проблема цели и смысла жизни.

Общепсихологические теории личности. Типология личности в различных теориях. Виды психологической практики в социальной

работе. Психологическая диагностика, психологическая коррекция и психологическая реабилитация в социальной работе.

Психологические особенности семьи и детско-родительских отношений. Социальные и возрастные аспекты психологического развития и социализации молодежи. Психологические проблемы безработного населения. Профессиональное самоопределение и психологическое сопровождение процесса трудоустройства. Психологические проблемы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Психологические аспекты социальной работы с пожилыми людьми. Основы психологии зависимостей. Психологические аспекты профилактики пьянства и наркомании. Психологические проблемы суицидологии. Общая характеристика предупреждения суицидального поведения. Социально-психологические проблемы безнадзорности. Психологические аспекты профилактики девиантного поведения на почве сексуальных заболеваний, при ВИЧ-инфекции.

Проблемы поликультурного общества. Психологические особенности мигрантов в новой для них среде.

## 5. Образовательные технологии

При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:

- интерактивные лекции;
- лекции с использованием видеоматериала;
- лекция проблемного характера;
- тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;
- групповые, научные дискуссии;
- практическое занятие с элементами дискуссии;
- работа по группам;
- работа в парах;
- доклады с компьютерной презентацией.

При проведении лекций - установочная лекция, лекция проблемного характера, лекция с использованием видеоматериала.

При проведении практических занятий и лабораторных занятий - практическое занятие с элементами дискуссии, работа по группам, работа в парах, защита мини-проектов, доклады с компьютерной презентацией.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях:

обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

При освоении дисциплины возможно использование дистанционных образовательных технологий (видеоконференции Zoom, Google Meet и т.п.) – для проведения как лекционных, так и практических занятий.

Конспект лекций. 1. Вводная лекция, где автор дает общие представления о дисциплине, ее предмете и объекте, определяет цели и задачи курса, методологию и методы, периодизацию

дисциплины, рекомендует литературу, дает ее критический анализ. 2. Текущие лекции по конкретным темам курса, которые также разделяются на виды. Преподаватель может просто ознакомить с новой темой, выделить основные моменты, объяснить причинно-следственные связи, сделать выводы, - это обычный вариант лекции. Как правило, она не вызывает затруднений в конспектировании. 3. Заключительная лекция, в которой преподаватель делает общие выводы по прочитанной дисциплине, характеризует итоги и результаты, определяет тенденции, анализирует перспективы. Такая лекция поднимает знания на более высокий, методологический, уровень. Кроме этого, структура заключительной лекции, логика и стиль изложения материала могут стать своеобразным образцом для написания раздела «Заключение» в курсовых и дипломных работах. Установочные (характерны для заочного и вечернего обучения в качестве введения в дисциплину) и обзорные лекции (применяются для повторения и обновления материала перед государственными экзаменами). Как правило, в них проводится обобщение, выделяются наиболее важные или спорные аспекты изучаемой дисциплины.

Проверка практических заданий. Практическое занятие или семинар (от лат. *seminarium*

– «рассадник», переносное – «школа») - один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении студентами предложенной заранее темы, а также сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований.

Игра-дискуссия. Дискуссии могут носить стихийный, свободный и организованный характер. Это разделение видов дискуссии проводится в соответствии со степенью её организованности: планировании выступающих, их очерёдности, тем докладов, времени выступления. При этом стихийная дискуссия по этим параметрам не регламентируется, а свободная предполагает определение направления и времени выступлений. Организованная дискуссия проводится по регламенту и в установленном заранее порядке. В целом в мировом педагогическом опыте получили распространение следующие формы дискуссии.

Круглый стол — беседа, в которой «на равных» участвует небольшая группа обучающихся (обычно около 5 человек), во время которой происходит обмен мнениями, как между ними, так и с остальной аудиторией.

Заседание экспертной группы («панельная дискуссия»), на которой вначале обсуждается намеченная проблема всеми участниками группы (четыре-шесть участников с заранее назначенным председателем), а затем они излагают свои позиции всей аудитории.

Форум — обсуждение, сходное с заседанием экспертной группы, в ходе которого эта группа выступает в обмен мнениями с аудиторией (классом, группой).

Симпозиум — более формализованное обсуждение, в ходе которого участники

выступают с сообщениями, представляющими их точки зрения, после чего отвечают на вопросы аудитории.

Дебаты — явно формализованное обсуждение, построенное на основе заранее фиксированных выступлений участников — представителей двух противостоящих, соперничающих команд (групп), — и опровержений. Вариантом этого обсуждения являются парламентские дебаты («британские дебаты»).

Судебное заседание — обсуждение, имитирующее судебное разбирательство.

Техника аквариума — особый вариант организации обсуждения, при котором, после непродолжительного группового обмена мнениями, по одному представителю от команды участвуют в публичной дискуссии. Члены команды могут помогать своему представителю советами, передаваемыми в записках или во время тайм-аута.

Мозговой штурм (мозговая атака). Это один из наиболее известных методов поиска оригинальных решений различных задач, продуцирования новых идей. Он был предложен американским психологом А. Осборном в 50-е годы. В настоящее время считается одним из методов активизации обучения.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **6.1. План самостоятельной работы студентов**

№ не д.	Те ма	В ид самостоятель ной работы	Задание <i>(Изучить..., выполнить..., решить..., изготовить ...)</i>	Рекомендуем ая литература <i>(Указываетс я номер из раздела 7)</i>	Количество часов <i>(должно соответство ва ть указанному в таблице 4.1)</i>
	<i>Тема 1.</i>	Подготовка к дискуссии	Подготовить доклады по теме с презентацией	Основная литература: 2, 3 Дополнительная литература: 1, 2, 3, 4	4
	<i>Тема 2.</i>	Работа микрогруппах над	Создать таблицы периодизации	Основная литература: 1, 3 Дополнительн	4

	составлением таблиц периодизации	истории социальной работы за	ая литература: 1, 2, 3, 4,	
--	--	------------------------------------	-------------------------------------	--

		истории социаль ной работы 3 а рубежом и в России.	рубежом и в России.		
	<i>Тема 31.</i>	Работа в паре по созданию презентаций	Создать презентации по теме	Основная литература: 2, 3 Дополнительн ая литература: 1, 2, 3, 4,	2
	<i>Тема 4.</i>	Работа в микрогруппах	Проанализиро ва ть тему,  подготовить доклады для обсуждения	Основная литература: 1, 3 Дополнительн ая литература: 1, 2, 3, 4,	2
	<i>Тема 5.</i>	Групповое обсуждение	Проанализиро ва ть тему,  подготовить доклады для обсуждения	Основная литература: 1,2 Дополнительн ая литература: 1, 2, 3, 4	4
	<i>Тема 6.</i>	Учебная дискуссия	Проанализиро ва ть тему,  подготовить доклады для обсуждения	Основная литература: 2, 3 Дополнительн ая литература: 1, 2, 3, 4, 7	2
	<i>Тема 7.</i>	Работа с нормативно- правовыми актами	Проанализиро ва ть нормативно- правовые акты	Основная литература: 2, 3 Дополнительн ая литература: 1, 2, 3, 4, 5	4
	<i>Тема 8.</i>	Подготовка к эссе	Написать эссе	Основная литература: 2, 3 Дополнительн ая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	2



	Тема 9.	Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями); Подготовка рефератов к занятию	Изучить основную и дополнительную литературу, прочитав и проанализировав периодическую и первоисточники	Основная литература: 1, 2, 3 Дополнительная литература: 1, 2, 3, 4,	4
--	---------	---	---	--	---

## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

*(Описывается организация каждого вида самостоятельной работы студентов, используемого при изучении данной дисциплины).*

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Организация деятельности студента</b>
----------------------------	--

Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>
Доклад, устное сообщение (минивыступление)	<p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, выбор темы Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. На подготовку дается одна-две недели. За неделю до выступления студент должен согласовать с преподавателем план выступления. Регламент – 3-5 мин. На выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.</p>
Контрольная работа/ индивидуальные задания	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.</p> <p>Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</p>
Групповая дискуссия	<p>Обсуждение, проходящее в малых группах (по 2 человека) или в большой группе в аудиторное и во внеаудиторное время (сбор материала по теме работы).</p>
Эссе	<p>Эссе - самостоятельная творческая письменная работа, по форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.</p> <p><i>Требования, предъявляемые к эссе:</i></p> <p>Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц</p> <p>Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.</p> <p>Эссе должно иметь грамотную композиционную конструкцию, быть логичным, понятным по структуре.</p> <p>Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.</p>

	<p>Эссе должно показать, что его автор знает и хорошо использует теоретические концепции, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.</p> <p>Эссе должно содержать убедительный аргумент в пользу</p>
--	---

	<p>изложенной позиции.</p> <p><i>Структура эссе</i></p> <p>Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:</p> <p>Мысли автора по проблеме представлены в виде кратких тезисов (Т);</p> <p>мысль должна быть подтверждена доказательствами - поэтому за тезисом следует аргумент (А).</p>
Реферат	<p>Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.</p>

### 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

#### *Контроль освоения компетенций*

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям освоения дисциплины «Социальная безопасность» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) применяются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задачи, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Этап формирования компетенций	Перечень компетенций	Форма контроля	Раздел учебной дисциплины	Фонд оценочных средств
1 этап	УК-6, ОПК-2, ОПК-4, ПК-1	(итоговая аттестация)		Опрос; компендиум, групповая дискуссия; тестовые задания;
				эссе

#### Оценочное средство - лекция

	+	-
Посещаемость	70 %	менее 70%
Конспектирование	Делает отметки и конспекты	не делает конспект

Активность	Задаёт вопросы в ходе лекции	Не задаёт вопросы в ходе лекции
------------	---------------------------------	------------------------------------

Комментарии	Высказывает оценочные и уточняющие суждения, Релевантные теме лекции	Не высказывает оценочные и уточняющие суждения, релевантные теме лекции
<b>Оценочное средство - практические занятия</b>		
	+	-
Посещаемость	70%	менее 70%
Готовность демонстрации выполненной работы	Имеются необходимые к конкретному занятию материалы	Нет материалов
Активность	Задаёт вопросы	Не задаёт
Комментарии	Высказывает оценочные и Уточняющие суждения, релевантные теме занятия	Не высказывает
участие в проведении занятия	Участвует дискуссии, демонстрирует интерес	Нет

<b>Оценочное средство - доклад</b>	
Оценка	Показатели
отлично	<p>текст доклада подготовлен с соблюдением информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, использованы разнообразные источники информации; тема доклада раскрыта полностью;</p> <p>полнота, логичность, научность изложения, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, полно и логично изложена</p> <p>Собственная позиция, сформулированы обоснованные выводы, даны полные ответы на дополнительные, уточняющие вопросы</p>
	<p>текст доклада подготовлен с соблюдением информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, использованы</p> <p>разнообразные</p>



хорошо	<p>источники информации; основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в</p> <p>изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях, присутствуют неточности, затруднения в ответах на</p>
--------	---



	дополнительные, уточняющие вопросы.
удовлет во рительно	имеются существенные отступления от требований к докладам. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы, представлены необоснованные выводы.
неудовл ет ворительно	доклад не подготовлен или полностью не соответствует предъявляемым требованиям
<b>Оценочное средство - реферат</b>	
Оценка	Показатели
отлично	текст реферата полностью соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях (см. выше), тема раскрыта полностью, сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемые проблемы, логично изложена собственная позиция, сформулированы обоснованные выводы.
хорошо	текст реферата в целом соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях, допущены несущественные ошибки, упущения, недочёты (незначительные отступления от требований к объёму работы, к оформлению, опечатки); имеются неточности в изложении материала, нарушена логическая последовательность, недостаточно полно обоснована актуальность темы и т.п.
удовлетв	Имеются существенные

ор ительно	отступления от указанных
------------	--------------------------

	<p>требований к содержанию и оформлению: неполное раскрытие темы, фактические ошибки, неверное библиографическое описание, нет логики изложения, множественные опечатки, небрежность в оформлении текста, необоснованность выводов и т.п.</p>	
неудовлетворительно	<p>реферат не подготовлен или полностью не соответствует предъявляемым требованиям</p>	
<b>Оценочное средство - презентация</b>		
Оценк а		Показатели
отлично		<p>Презентация полностью соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях (см. выше)</p>
хорошо		<p>презентация в целом соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях, допущены несущественные ошибки, упущения, недочёты (незначительные отступления от требований к оформлению, опечатки); имеются неточности в изложении материала, нарушена логическая последовательность, недостаточно полно обоснованы суждения, выводы и т.п.</p>
удовлетворительно		<p>Имеются существенные отступления от указанных требований к содержанию и оформлению презентации: неполное раскрытие темы, фактические ошибки, неверные суждения, нет логики изложения, небрежность в оформлении, необоснованность выводов, низкая степень самостоятельности и т.п.</p>
неудовлетворительно		<p>презентация не подготовлена или полностью не соответствует предъявляемым требованиям</p>

Оценочное средство –практическое задание	
Оценка	Показатели
отлично	Задание выполнено полностью правильно, обучающийся демонстрирует свободное владение терминологией, учебным материалом, уверенно применяет полученные знания и умения в ходе выполнения

	заданий разного уровня сложности.
хорошо	В выполнении задания присутствуют неточности (в употреблении терминологии, в датировке), обучающийся испытывает небольшие затруднения при выполнении заданий повышенного уровня сложности
удовлетворительно	В выполнении задания присутствуют ошибки (в употреблении терминологии, в датировке), обучающийся испытывает значительные затруднения при выполнении заданий среднего и повышенного уровня сложности.
неудовлетворительно	В выполнении задания присутствуют грубые ошибки, что не позволяет оценить задание как выполненное, или задание не выполнено.

### 3.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

**Этап:** Текущий контроль успеваемости по дисциплине

**Форма:** указана в тематическом плане по каждой теме.

**Цель процедуры:** целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

**Субъекты, на которых направлена процедура:** процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной форме обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано».

**Период проведения процедуры:** процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра).

**Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:** процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

**Требования к банку оценочных средств:** до начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания и т.д. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий или устные вопросы и задания. Количество вопросов, заданий определяется преподавателем самостоятельно.

**Описание проведения процедуры:** каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк задания или озвучиваются вопросы, задания. После ознакомления с вопросами и заданиями и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные или письменные развернутые ответы на поставленные вопросы

и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

**Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:** результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы (шкалу оценивания см. выше).

**Результаты процедуры:** результаты проведения процедуры в обязательном порядке отражаются в журнале посещаемости.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем производится текущая аттестация обучающихся.

#### **Этап: Промежуточная аттестация по дисциплине в виде зачета**

**Форма:** тестирование и устное собеседование по вынесенным в тестах вопросам

#### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины

**Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:** процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

**Требования к банку оценочных средств:** до начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки (опросники). Количество вопросов в бланке задания определяется преподавателем самостоятельно.

**Описание проведения процедуры:** каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк задания. После получения бланка задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Преподаватель может задавать уточняющие и дополнительные вопросы в рамках изученного материала. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

**Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:** результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками (шкалу оценивания см. выше).

**Результаты процедуры:** результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.

## **7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) Б1.О.22 Психология в социальной работе**

### **7.1. Учебная литература:**

1. Карцева, Л.В. Психология и педагогика социальной работы с семьей: Учебное пособие / Л.В. Карцева. - М.: Дашков и К, 2013. - 224 с.
2. Руденко, А.М. Психология социальной работы: Учебное пособие для бакалавров / А.М. Руденко, С.И. Самыгин. - М.: Дашков и К, 2016. - 268 с.
3. Руденко, А.М. Психология социальной работы для бакалавров: Учебник / А.М. Руденко. - Рн/Д: Феникс, 2018. - 480 с.
4. Сафонова, Л.В. Психология социальной работы: Учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Л.В. Сафонова. - М.: ИЦ Академия, 2012. - 256 с.
5. Фирсов, М.В. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики: Учебное пособие для бакалавров / М.В. Фирсов, Б.Ю. Шапиро.. - М.: Юрайт, 2013. - 390 с.

### **7.2. Интернет-ресурсы**

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks - [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - Режим доступа: <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ - Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU - Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>
6. СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка», построенная на парадигме открытой науки – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> - неограниченный доступ
8. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
10. ВКР-ВУЗ - Режим доступа: <http://www.vkr-vuz.ru/>

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 22.08.2021).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. -Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/?> свободный (дата обращения: 22.08.2021).
3. EqWorld. The World of Mathematical Equations [Электронный ресурс] : Международный научно-образовательный сайт. - Режим доступа: <http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm>, свободный (дата обращения: 22.08.2021).
4. Presentacya.ru [Электронный ресурс]: образовательный портал. – Режим доступа: <http://presentacya.ru>. свободный (дата обращения: 22.08.2021).

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2021).

7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>. свободный (дата обращения: 22.08.2021).

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. -Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>. свободный (дата обращения: 22.08.2021).

9.Электронная библиотечная система «КнигаФонд»: [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/>(дата обращения: 22.08.2021).

10.Электронная библиотека социологического факультета МГУ [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://.socio.msu.ru/1/lib/library> Полис <http://www.politstudies.ru/>(дата обращения: 22.08.2021).

### 7.3. Программное обеспечение

Операционная система WindowsPro

Антивирус Kaspersky Endpoint Security

Офисное приложение Libre Office

Архиватор 7-zip

Браузер изображений Fast Stone

ImageViewer

PDF ридер Foxit Reader

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer

Запись дисков Image Burn

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in7.3.

#### **Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**

Операционная система Windows 10 -

Антивирус Kaspersky Endpoint Security

Офисное приложение Libre Office

Архиватор 7-zip

Браузер изображений Fast Stone

ImageViewer

PDF ридер Foxit Reader

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer

Запись дисков Image Burn

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in

#### **При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:**

- вебинарная платформа Zoom;
- набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>);
- система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

### 7.4. Материально-техническое обеспечение

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная аудитория – 4 этаж, ауд. 435, 438	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска – 1. Выход в локальную компьютерную сеть	г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7, главный уч. корпус, 4 этаж.



	и Интернет для оперативной связи со студентами, преподавателями и участниками учебного процесса во время дистанционных занятий. Интернет ресурс для оперативного размещения учебно-исследовательской информации и организации дистантной коммуникации.	
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс – 2 этаж, ауд.	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Программное обеспечение, соответствующее основным технологическим задачам сбора, обработки и хранения исследовательских данных – статистический пакет, программа для кодирования нарративов, программы обработки фото и видеоизображений, социального картирования и др. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, канцелярские принадлежности.	г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7, главный уч. корпус, 4 этаж.
Аудитория для практических занятий ауд.435, 438 Римский зал – 1 этаж, ауд. 105	Технические средства для записи интервью, фокус-групп, визуальной информации – аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска – 1, канцелярские принадлежности, цифровые диктофоны, фотокамеры, видеокамеры – в количестве, достаточном для обеспечения студентов на время учебного исследования.	г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7, главный уч. корпус, 4 этаж.
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал научной библиотеки ИнГУ	Доступ к печатным и электронным источникам из списка рекомендуемой литературы. Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 30.	г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7. Электронный читальный зал. 2 этаж, Библиотечно-компьютерный центр

Рабочая программа дисциплины **Б1.О.22 ПСИХОЛОГИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ** составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «5» февраля 2018 г. №76, с учетом *примерной программы учебной дисциплины* из ПООП (*при наличии*)

Программу составили:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры социологии и политологии  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Зав. Кафедрой социологии и политологии \_\_\_\_\_ / Сампиев И.М. /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры) \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О., дата)

Программа одобрена Учебно-методическим советом \_\_\_\_\_  
факультета/института

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель Учебно-методического совета факультета \_\_\_\_\_ / Картоев И.М. /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ / Хашагульгов Ш.Б. /  
(подпись) (Ф. И. О.)

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой