

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Юридический факультет

Кафедра «Социологии и политологии»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и  
качеству образования

\_\_\_\_\_ С.А. Льянова

«29» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.01 Русский язык и культура речи**

Направления подготовки  
«Социальная работа» - 39.03.02.

Квалификация выпускника  
*бакалавр*

Форма обучения  
*Очная, заочная*

## 1.Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины: формирование компетентности студентов в области владения русским языком, способствующей успешности речевой коммуникации в будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- а) сформировать у обучающихся понимание значимости знаний в области культуры владения родным языком в процессе любой профессиональной деятельности;
- б) сформировать систему знаний о нормах русского языка и структуре коммуникативно-эффективной речи, способствующих повышению речевой культуры;
- в) развить умения применять полученные знания на практике в разных речевых ситуациях, в том числе в деловой коммуникации.

## 2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина входит в состав обязательной части дисциплин программы подготовки бакалавра направления подготовки «Социальная работа» - 39.03.02. Б.1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл», является важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе подготовки специалистов. «Русский язык и культура речи», являясь базовым курсом для цикла гуманитарных дисциплин, изучается студентами первого курса всех специальностей. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина изучается на I курсе в 1 семестре.

## 3. Результаты освоения дисциплины (модуля).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

Результаты освоения учебной дисциплины представлены в таблице 1.

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Индикатор достижения компетенции<br>(закрепленный за дисциплиной)   | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:   |
|-----------------|--|---|--|
| УК-4            | УК-4.Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;<br>УК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;<br>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; | Знать основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей русского языка. Уметь пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка. Владеть навыками создания на русском языке, грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера, ориентированных на соответствующее направление |

|             |   |  |   |
|-------------|---|--|---|
|             |   |  | подготовки.   |
| <b>УК-5</b> | УК-5.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;<br>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. | Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;<br>Должен демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.<br>Уметь недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. |

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи»

##### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Очная форма

| №<br>п/п | Наименование разделов и тем<br>дисциплины (модуля) | семестр | Виды учебной работы, включая<br>самостоятельную работу студентов и<br>трудоемкость (в часах) |                           | Формы текущего контроля<br>усвояемости (по неделям<br>семестра)<br>Форма промежуточной<br>аттестации (по семестрам) |
|----------|--|---------|--|---------------------------|---|
|          |  |         | Контактная работа  | Самостоятельная<br>работа |   |

[illegible][illegible]

|      |   |   |    |   |  |  |    |  |  |  |  |                          |  |   |  |  |
|------|---|---|----|---|--|--|----|--|--|--|--|--------------------------|--|---|--|--|
| 1.2. | Тема 2. Нормативный аспект культуры речи                          | 1 | 17 | 1 |  |  | 16 |  |  |  |  |                          |  |   |  |  |
|      | Тема 3. Функционально-стилевая дифференциация литературного языка | 1 | 18 | 2 |  |  | 16 |  |  |  |  |                          |  |   |  |  |
|      | Тема 4. Культура ораторской речи                                  | 1 | 18 | 2 |  |  | 16 |  |  |  |  |                          |  |   |  |  |
|      | <i>Подготовка к зачету</i>  |   |    |   |  |  |    |  |  |  |  |                          |  |   |  |  |
|      | Общая трудоемкость, в часах                                       |   | 72 | 6 |  |  | 66 |  |  |  |  |                          |  |   |  |  |
|      |   |   |    |   |  |  |    |  |  |  |  | Промежуточная аттестация |  |   |  |  |
|      |   |   |    |   |  |  |    |  |  |  |  | Форма                    |  |   |  |  |
|      |   |   |    |   |  |  |    |  |  |  |  | Зачет                    |  | * |  |  |
|      |   |   |    |   |  |  |    |  |  |  |  | Зачет с оценкой          |  |   |  |  |
|      |   |   |    |   |  |  |    |  |  |  |  | Экзамен                  |  |   |  |  |

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

| №                                   | Наименование раздела дисциплины  | Содержание  |
|-------------------------------------|--|---|
| 1.                                  | <b>Основные вопросы культуры речи</b>  | Целью раздела является формирование научных основ культуры речи: рассматривается терминологический аппарат науки, её взаимосвязь с другими дисциплинами.  |
| <i>Содержание лекционного курса</i> |  |   |
| 1.1.                                | Культура речи как научная дисциплина   | Соотношение понятий «язык», «речь», «культура речи». Предмет, задачи курса, его связь с другими дисциплинами. Основные аспекты культуры речи (коммуникативный, нормативный, этический). Типы речевой культуры (элитарный, литературно-разговорный, фамиллярно-разговорный). Уровни овладения культурой речи, понятие о коммуникативных качествах речи). |
| 1.2.                                | Культура речи и культура общения.  | Структура коммуникации, основанная на соотношении языка, речи и действительности. Понятие языковой личности и аспекты ее коммуникативной культуры (эмоциональная культура, культура мышления, культура речи). Понятие о коммуникативных и социальных ролях участников общения. Условия успешного общения и причины коммуникативных неудач.              |
| 2.                                  | <b>Нормативный аспект культуры речи</b>                                      | В разделе подробно анализируются типы языковых норм: орфоэпические, лексические и грамматические.   |
| <i>Содержание лекционного курса</i> |  |   |
| 2.1.                                | Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка | Различные трактовки понятия нормы. Типология норм. Вариативность нормы, причины ее изменения. Типология нарушения норм (структурно-языковых, коммуникативно-прагматических, этикоречевых). Языковая норма и кодификация как онтологическое свойство литературного языка.  |
| 2.2.                                | Реализация языковой нормы в тексте   | Современное состояние общества и нормативных аспектов различных сфер его жизнедеятельности. Правильность/неправильность или уместность/неуместность применительно к высказываниям. Роль социальных причин изменения языковой нормы.   |

| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> |  |  |
|--|--|--|
| 2.1.   | Орфоэпия и акцентология в аспекте культуры речи                  | Определение понятий орфоэпия и акцентология. Природа русского ударения. Акцентология заимствованных слов. Основные нормы произношения русских слов, их изменения и вариативность. Причины отступления от нормы. Особенности произношения заимствованных слов, фамилий,   |
| 2.2.   | Лексические нормы современного русского литературного языка      | Проблема нормы в лексике. Стилистические возможности лексики. Функционально-стилевая и эмоционально-экспрессивная окраска лексики. Использование в речи лексики ограниченной сферы распространения, лексики пассивного состава языка. Роль в речи фразеологических средств языка, поговорок, пословиц, «крылатых слов» и выражений. Типичные лексико-стилистические ошибки и пути их |
| 2.3.   | Морфологические нормы современного русского литературного языка  | Понятие морфологической нормы. Причины колебания. Классификация вариантов морфологических норм. Своеобразие нормативности имен, глаголов и наречий. Стилистика служебных частей речи.  |
| 2.4.   | Синтаксические нормы современного русского литературного языка   | Понятие синтаксической нормы. Функции порядка слов в предложении и синтаксические ошибки, связанные с его нарушением. Нормы координации подлежащего со сказуемым. Типичные ошибки, связанные с нарушением норм согласования и управления.  |
|  |  | Ошибки в использовании однородных членов предложения. Параллельные синтаксические конструкции. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Типичные ошибки в построении сложного предложения. Нормативные способы передачи чужой речи.   |
| 3.   | <b>Функционально-стилевая дифференциация литературного языка</b> | В разделе рассматриваются классификация и характеристика основных функциональных стилей русского языка.  |
| <i>Содержание лекционного курса</i>          |  |  |
| 3.1.   | Литературный язык и его функционально-стилевая дифференциация    | Социально-территориальная стратификация литературного языка. Понятие литературного языка, история его формирования. Понятие функционального стиля. Стилиевые черты и стилистическая норма. Классификация и краткая характеристика функциональных стилей. Вопрос о месте языка художественной литературы в системе  |
| 3.2.   | Язык рекламы   | Общая характеристика рекламы: определение и функции. Экстралингвистические и лингвистические предпосылки выделения языка рекламы. Вопрос о рекламном стиле в науке. Стилиевые черты рекламы, их проявление в тексте. Социокультурная роль рекламы.   |
| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> |  |  |
| 3.1.   | Научный стиль  | Сфера функционирования, стилеобразующие черты научного стиля. Языковые особенности (лексические и грамматические). Характеристика подстилей и жанров научного стиля. Норма в терминологии, виды терминосистем.   |
| 3.2.   | Официально-деловой стиль   | Сфера функционирования, стилеобразующие черты официально-делового стиля. Языковые нормы (лексические и грамматические). Подстили и жанры официально-делового стиля.  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | Разграничение понятий клише и штампа.<br>Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи.<br>Культура официальной переписки. Унификация языка служебных документов. Требования к языку и стилю документов.<br><i>Реклама в деловой речи</i>   |
| 3.3.   | Публицистический стиль  | Сфера функционирования, характеристика особенностей массовой коммуникации.<br>Стилеобразующие черты и функции публицистического стиля.<br>Подстили и жанры.<br>Языковые особенности (лексические и грамматические).<br>Информационное поле и информационная норма в СМИ.  |
| 4.   | <b>Культура ораторской речи</b>   | Раздел дает представление об ораторском искусстве, его современной специфике.   |
| <b>Содержание лекционного курса</b>          |   |   |
| 4.1.   | Речевое взаимодействие в современном обществе   | Общение, его виды и функции.<br>Организационные принципы речевой коммуникации.<br>Экстралингвистические факторы, влияющие на успешность речевого общения.<br>Нравственные установки участников речевой коммуникации.<br>Невербальные средства общения.  |
| 4.2.   | Оратор и его аудитория.<br>Подготовка речи  | Риторика как наука, искусство, учебная дисциплина.<br>Соотношение риторики и культуры речи.<br>Аудитория как социально-психологическая общность людей.<br>Подготовка к выступлению: основные этапы. Источники подбора материалов для выступления.<br>Логико-композиционное построение ораторской речи.<br>Риторический канон.<br>Основные виды аргументов.  |
| 4.3.   | Образ оратора, словесное оформление публичного выступления                              | Оратор, его знания, навыки и умения.<br>Словесное оформление публичного выступления. Контакт в публичном выступлении.<br>Приемы управления аудиторией.<br>Мастерство дискуссии, спора.  |
| <b>Темы практических/семинарских занятий</b> |   |   |
| 4.1.   | Основные принципы и направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения | Сведение изученного материала в одну таблицу. Алгоритм построения грамотного и эффективного высказывания (как письменного, так и устного).<br>Типология ошибок и основные стратегии их исправления.<br>Правильность высказывания в зависимости от сферы и ситуации общения.   |
| 4.2.   | Речевой этикет. Межкультурная коммуникация  | Речевой этикет и вежливость, уровни вежливости в русском языке: вы- и ты-общение.<br>Функции речевого этикета.<br>Основные формулы вежливости; правила речевого этикета для говорящего и для слушающего.<br>Семиотическая природа единиц речевого этикета.<br>Методологические проблемы речевого этикета с точки зрения психолингвистики, паралингвистики.<br>Речевая агрессия и политически корректный язык.<br>Речевой этикет в аспекте межкультурной коммуникации. |

## 5. Образовательные технологии

Курс состоит из аудиторной (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы.

На лекциях рассматриваются важнейшие, узловые темы курса: вопросы динамики норм литературного языка, система функциональных разновидностей русского языка, культура научной и деловой речи, соотнесение коммуникативных качеств речи с уровнями языковой системы.

Практические занятия как вид аудиторной деятельности направлены на углубление научных лингвистических знаний, овладение коммуникативными умениями и совершенствование ортологических навыков. В ходе практических занятий студенты учатся свободно оперировать лингвистическими терминами, излагать самостоятельно изученный теоретический материал, готовить публичное выступление на заданную преподавателем тему, а также анализировать и оценивать выступления других; выполняют упражнения по лексике и фразеологии, грамматике и орфоэпии. На занятиях применяются активные формы и методы обучения.

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении необходимой для понимания курса основной и дополнительной литературы, подготовке докладов и сообщений, выполнении практических заданий в письменной форме. Помимо регулярной работы с лексикографическими изданиями, студентам рекомендуется знакомство с интернет-порталами [www.grammar.ru](http://www.grammar.ru) и [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru).

В процессе преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» при чтении лекций и проведении практических занятий используются следующие методы обучения:

- учебная лекция
- лекция-беседа
- лекция - учебная конференция, проведение которой предполагает подготовку студентами докладов и публичных выступлений, а также обсуждение докладов;
- лекция-визуализация. При подготовке данного типа лекций преподаватель так изменяет, переконструирует учебную информацию по теме лекционного занятия, чтобы представить её в визуальной форме (схемы и т.п.);
- проблемная лекция начинается с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них задача требует нетипового решения.
- тестирование (входной, текущий и итоговый тесты);
- организация дискуссий на заданную преподавателем тему;
- речевой тренинг;
- консультации преподавателей и индивидуальная работа со студентами;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных заданий, работа с электронным учебно-методическим комплексом, подготовка к текущему и итоговому контролю. Для самостоятельного изучения отводятся темы, которые хорошо разработаны в учебниках и учебных пособиях, научных статьях и монографиях и не могут представлять особых трудностей при изучении студентами технического вуза.

При чтении лекций и проведении практических занятий используются мультимедийные программы.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

### 6.1. План самостоятельной работы студентов

| № нед. | Тема  | Вид самостоятельной работы  | Задание  | Рекомендуемая литература | Количество часов |
|--------|---|---|--|--------------------------|------------------|
| 1-2    | Становление культуры речи как лингвистической дисциплины. Связь культуры речи с риторикой и стилистикой. Коммуникативные качества речи. Точность. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем<br>Подготовка реферата<br>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | <b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.<br><b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать профессионально- | О: [1-2]<br>Д: [1-4]     | 4                |



|     |   |  |  |                              |   |
|-----|---|--|--|------------------------------|---|
|     |   |  | <p>ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования.</p> <p><b>Владеть:</b> государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.</p>   |                              |   |
| 3-4 | <p>Невербальные средства общения. Территориальный и социальный диалект, просторечие: языковые особенности. Устная и письменная разновидности русского литературного языка. Типы лексических ошибок.</p> | <p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p> | <p><b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать профессионально-ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования.</p> <p><b>Владеть:</b> государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.</p> | <p>О: [1-2]<br/>Д: [1-4]</p> | 4 |
| 5-6 | <p>Морфологические нормы. Категория рода, числа и падежа</p>  | <p>Подготовка к практическим занятиям по</p>   | <p><b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов,</p>  | <p>О: [1-2]<br/>Д: [1-4]</p> | 2 |

|     |   |  |   |                              |   |
|-----|---|--|---|------------------------------|---|
|     | <p>имён существительных. Полная и краткая формы прилагательного, образование сравнительной степени. Употребление местоимений себя и свой; сам и самый; каждый, всякий, любой; Недостаточные и избыточные глаголы.</p>   | <p>вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>                                       | <p>устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.<br/> <b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать профессионально-ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования.<br/> <b>Владеть:</b> государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.</p> |                              |   |
| 7-8 | <p>Синтаксические нормы. Трудности в управлении слов – беспредложном и предложном; координации подлежащего и сказуемого; согласовании определения и определяемого слова; в построении предложений с однородными членами; в «нанизывании» падежей; в употреблении деепричастного оборота; в употреблении причастного оборота</p> | <p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p> | <p><b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.<br/> <b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать профессионально-ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования.<br/> <b>Владеть:</b> государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации</p>   | <p>О: [1-2]<br/>Д: [1-4]</p> | 2 |

|       |  |  |  |                              |   |
|-------|--|--|--|------------------------------|---|
|       |  |  | из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.   |                              |   |
| 9-10  | <p>Факторы уместности речи: адресат, тема общения, цель общения, типовая ситуация общения, социальные отношения участников коммуникации, форма общения, количество участников коммуникации и т.д. Литературный язык и язык художественной литературы: взаимосвязь и взаимодействие. Разговорная речь как некодифицированная сфера общения.</p> | <p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p> | <p><b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать профессионально-ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования.</p> <p><b>Владеть:</b> государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.</p> | <p>О: [1-2]<br/>Д: [1-4]</p> | 2 |
| 11-12 | <p>История становления научного стиля речи. Термины и терминосистема. Академическое красноречие. Научно-популярный подстиль и его особенности</p> <p>Трансформация первичных научных текстов.</p>  | <p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p> | <p><b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать</p>   | <p>О: [1-2]<br/>Д: [1-4]</p> | 2 |

|       |   |  |   |                                 |   |
|-------|---|--|---|---------------------------------|---|
|       |   |  | <p>профессионально-ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.</p>   |                                 |   |
| 13-14 | <p>История становления официально-делового стиля.</p> <p>Личные деловые бумаги.</p> <p>Резюме как жанр самохарактеристики.</p> <p>Деловые письма.</p> | <p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p> | <p><b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области.</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать профессионально-ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.</p> | <p>О: [1-2]</p> <p>Д: [1-4]</p> | 4 |
| 15-16 | <p>Возникновение и становление</p>  | <p>Подготовка к практическим</p>   | <p><b>Знать:</b> виды и особенности</p>   | <p>О: [1-2]</p> <p>Д: [1-4]</p> | 4 |

|       |   |   |  |                      |   |
|-------|---|---|--|----------------------|---|
|       | публицистического<br>стиля в России.<br>Публицистический<br>стиль и язык СМИ.<br>Образные средства<br>русского языка.         | занятиям по<br>вопросам,<br>предложенным<br>преподавателем<br>Подготовка<br>реферата<br>Подготовка к<br>вопросам<br>промежуточной<br>аттестации,<br>связанных с темой                                 | письменных текстов,<br>устных выступлений;<br>наиболее<br>употребительную<br>лексику общего языка и<br>базовую терминологию<br>своей<br>профессиональной<br>области.<br><b>Уметь:</b> подбирать<br>литературу по теме<br>исследования;<br>анализировать<br>профессионально-<br>ориентированные<br>тексты с целью<br>извлечения информации<br>и реферирования.<br><b>Владеть:</b><br>государственным<br>языком в целях<br>практического<br>использования в<br>профессиональной<br>деятельности для<br>получения информации<br>из отечественных и<br>зарубежных<br>источников; навыками<br>критического<br>восприятия<br>информации;<br>диалогической речью в<br>ситуациях<br>профессионального и<br>бытового общения. |                      |   |
| 17-18 | Понятие об<br>ораторском<br>искусстве. Основные<br>приемы поиска<br>материала. Начало,<br>завершение и<br>развертывание речи. | Подготовка к<br>практическим<br>занятиям по<br>вопросам,<br>предложенным<br>преподавателем<br>Подготовка<br>реферата<br>Подготовка к<br>вопросам<br>промежуточной<br>аттестации,<br>связанных с темой | <b>Знать:</b> виды и<br>особенности<br>письменных текстов,<br>устных выступлений;<br>наиболее<br>употребительную<br>лексику общего языка и<br>базовую терминологию<br>своей<br>профессиональной<br>области.<br><b>Уметь:</b> подбирать<br>литературу по теме<br>исследования;<br>анализировать<br>профессионально-<br>ориентированные<br>тексты с целью<br>извлечения информации<br>и реферирования.<br><b>Владеть:</b><br>государственным<br>языком в целях<br>практического<br>использования в<br>профессиональной<br>деятельности для   | О: [1-2]<br>Д: [1-4] | 4 |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения. |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Все задания, используемые для контроля компетенций условно можно разделить на две группы:

1) задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения (исправление речевых ошибок в устном и письменном тексте, доклад, составление публичного текста по заданной тематике);

2) задания, которые дополняют теоретические вопросы зачета (практические задания).

Выполнение заданий первого типа является необходимым для формирования и контроля ряда умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения. Так для отработки могут быть использованы следующие задания:

1) редактировать устный или письменный текст в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

2) разной стилевой и жанровой разновидности.

В случае если студент не подготовил доклад, ему необходимо принести письменный текст сообщения на экзамен. В таком случае в ходе экзамена ему могут быть заданы вопросы по теме доклада.

## 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

### *Контроль освоения компетенций*

| № п/п | Вид контроля  | Контролируемые темы (разделы)                             | Компетенции, компоненты которых контролируются |
|-------|---|---|--|
| 1.    | Реферат<br>Тесты<br>Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях<br>Контрольные вопросы | Основные вопросы культуры речи                            | УК-4,УК-5                                      |
| 2.    | Реферат<br>Тесты<br>Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях<br>Контрольные вопросы | Нормативный аспект культуры речи                          | УК-4,УК-5                                      |
| 3.    | Реферат<br>Тесты<br>Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях<br>Контрольные вопросы | Функционально-стилевая дифференциация литературного языка | УК-4,УК-5                                      |
| 4.    | Реферат<br>Тесты<br>Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях<br>Контрольные вопросы | Культура ораторской речи                                  | УК-4,УК-5                                      |

## 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

### 7.1. Учебная литература:

**Основная учебная литература:**

1. Введенская, Л. А., Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Ростов н/Д.: [б. и.], 2003. - 544 с.
  2. Максимов В. И. Русский язык и культура речи. Учебник 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮРАЙТ, 2012.
- Дополнительная учебная литература:**
1. Голубева А. В. Русский язык и культура речи. Учебник - М.: ЮРАЙТ, 2010.
  2. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Текст]: курс лекций. - М.: Проспект, 2008. - 344 с. - ISBN 978-5-482-01901-6: 144-00.
  3. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / под ред. В. И. Максимова. - 2-е издание, стереотипное. - М.: Гардарики, 2007. - 413 с. - ISBN 5-8297-0155-3 : 237-00.
  4. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для вузов / под ред. В. Д. Черняк. - Издание 3-е, стереотипное. - М.: Высшая школа, 2009. - 496 с. - Гриф УМО «Допущено». - ISBN 978-5-06-006-127-7: 637-00.

## 7.2. Интернет-ресурсы

[http://ru.wikipedia.org/wiki/  
www.botany.pp.ru/](http://ru.wikipedia.org/wiki/www.botany.pp.ru/)  
<http://www.testland.ru/default.asp?id=1718uid>  
<http://www.allengiru/d/bio/bio056.html>  
<http://www.genebee.msu.ru/journals/botany-r>  
<http://www.kodges.ru/35955-botanica>  
<http://www.big-library.info/>  
<http://www.rusbooks.org/naukatehnika/9856-morfologia-ianatomia-vysshikh-rastenij.html>  
<http://www.4tivo.com/education/2773-botanica-sistematica-rastenij.html>  
[http://www.booksshunt.ru/b4718\\_botanica\\_sistematica\\_rastenij](http://www.booksshunt.ru/b4718_botanica_sistematica_rastenij)  
<http://www.rusbooks.org/naukatehnika/estesvennic/9902-sistematica-vysshikh-rastenij.html>  
[http://www.lan.krasu.ru/studies/bio/p\\_anmorph\\_pl.pdf](http://www.lan.krasu.ru/studies/bio/p_anmorph_pl.pdf)  
<http://sensetronic.ru/liba/eBook-24-45.html>  
<http://milleniumx.ru/>  
<http://www.iprbookshop.ru>  
<http://elibrary.rsl.ru> Научная электронная библиотека  
<http://elibrary.ru/default.asp> Российская национальная библиотека  
<http://primo.nl.ru> <http://nbmgu.ru> Электронная библиотека Российской государственной библиотек

## 7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ

|      |  |
|------|--|
| 1.1. | Microsoft Windows 7  |
| 1.2. | Microsoft Office 2007                                      |
| 1.3. | Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования” |
| 1.4. | Антивирусное ПО Eset Nod32                                 |
| 1.5. | Справочно-правовая система “Консультант”                   |
| 1.6. | Справочно-правовая система “Гарант”                        |

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

| Название ресурса   | Ссылка/доступ   |
|--|---|
| Словари и энциклопедии на Академике  | <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>                   |
| Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»                     | <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>                       |
| «Образовательный ресурс России»  | <a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a> |
| Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА | <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>                             |

|  |   |
|--|---|
| Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)       | <a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>   |
| ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза   | <a href="http://polpred.com/news">http://polpred.com/news</a>   |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система                   | <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>                                   |
| Русская виртуальная библиотека   | <a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a>   |
| Кабинет русского языка и литературы                                    | <a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a>   |
| Национальный корпус русского языка                                     | <a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a>   |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система                   | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>   |
| Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»                 | <a href="http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm">http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm</a> |
| Научная электронная библиотека «e-Library»                             | <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>                             |
| Электронно-библиотечная система IPRbooks                               | <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>   |
| Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо» | <a href="http://www.informio.ru">http://www.informio.ru</a>   |
| Информационно-правовая система «Консультант-плюс»                      | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ                                   |
| Информационно-правовая система «Гарант»                                | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ                                   |
| Электронно-библиотечная система «Юрайт»                                | <a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>                                   |

#### 7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Русский язык и культура речи»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.



Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.В.01 Русский язык и культура речи составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Социальная работа» - 39.03.02.  
С изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.

Программу составила:

1. Мейриева А.С., к.фил.н., доцент

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры «Русский язык»

Протокол № 10 от «24» мая 2021 года

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Дударова Л.М.  
(подпись)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой

«Социологии и политологии» / \_\_\_\_\_ / Сампиев И.М. \_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)

Программа одобрена Учебно-методическим советом инженерно – технического института

протокол №10 от «\_\_23\_\_» \_\_\_\_06\_\_\_\_ 2021года

Председатель Учебно-методического совета \_\_\_\_\_ / Картоев И.М.  
(подпись)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «\_\_30\_\_» \_\_\_\_\_06\_\_ 2021 г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ /Хашегульгов Ш. Б.  
(подпись)

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

| Учебный<br>год | Решение кафедры<br>(№ протокола, дата) | Внесенные изменения | Подпись зав. кафедрой |
|----------------|--|---------------------|-----------------------|
|                |  |                     |                       |
|                |  |                     |                       |
|                |  |                     |                       |