



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и КО
_____ С.А. Льянова
«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 Управление проектами для государственного и муниципального сектора
(наименование дисциплины)

Основной профессиональной образовательной программы

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Управление государственными и муниципальными проектами
(наименование профиля подготовки (при наличии))

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
очная, заочная

Магас, 2023г.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами для государственного и муниципального сектора» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1000 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление"

Программу составила:

1. Льянова Светлана Ахметовна

доцент, к.э.н.

(Ф.И.О., должность, подпись)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

Программа одобрена на заседании кафедры «ГМУ»

Протокол № 10 от «20» 06 2023 года

Зав. кафедрой «ГМУ» / Угурчиев О.Б.

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета «экономика и управление» протокол № 3 от «26» 06 2023 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «28» 06 2023 г.

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – формирование у студентов современных глубоких знаний о процессах социально-экономического развития муниципального образования и современных инструментах управления этими процессами.

Задачи:

- формирование системы теоретических знаний методологии управления социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований;
- выработка комплекса умений, необходимых для применения системного подхода и при управлении социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектами для государственного и муниципального сектора» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2 и 3-й семестры.

Дисциплина «Управление проектами для государственного и муниципального сектора» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Управление проектами для государственного и муниципального сектора» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Управление в социальной сфере», «Исследование системы государственного и муниципального управления в проектной деятельности».

Дисциплина «Управление проектами для государственного и муниципального сектора» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления», «Основы социального партнёрства в проектном управлении», «Межсекторное социальное партнерство в проектном управлении».



3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, ожидаемые результаты образования в компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)
УК-2, ОПК-6, ПК-5

Таблица 3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции | Наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной) | В результате освоения дисциплины обучающийся должен: | |
|---|---|---|---|---|
| Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижений (ИД) | | | | |
| УК-2 Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2. ИД1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; | Знать: технологии разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления Уметь: применять на практике методики и механизмы разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления Владеть: практическими навыками разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления | Компетенция реализуется в части применения проектами для государственного и муниципального сектора в профессиональной деятельности. |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>УК-2. ИД2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> | <p>Знать: процессы определения целей и задач проекта и программы. Правила формулирования целей и задач.</p> <p>Уметь: использовать действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы для проектирования конкретных задач проекта</p> <p>Владеть: навыками проектирования решения задач проекта</p> | |
| | | <p>УК-2. ИД4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности и участников проекта;</p> | <p>Знать: Структуризация целей и задач проекта и программы. Дерево целей проекта и программы Подходы к организации и контролю выполнения проекта. Принципы построения эффективной системы контроля. Объекты контроля. Анализ и регулирование выполнения проекта. Правление предметной областью проекта. Организация выполнения и контроль состояния предметной области проекта. Построение команды проекта на стадии инициации</p> <p>Уметь: анализировать организационную структуру управления проектом</p> | |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | | <p>распределять полномочия и ответственность между участниками проекта</p> <p>Владеть:</p> <p>Методами анализа организационных структур управления проектом</p> <p>навыками построения команды проекта на стадии инициации проекта</p> | |
| | | <p>УК-2. ИД5.</p> <p>Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;</p> | <p>Знать:</p> <p>цели проектного анализа. Понятия: эффект, эффективность, оценка. Виды эффектов от проекта: экономический, коммерческий, Тест</p> <p>Практические контрольные задания</p> <p>Учебно-общественный и др. Входящие и исходящие проектные потоки. Цели и задачи анализа и оценки проекта на различных стадиях жизненного цикла проекта.</p> <p>Уметь:</p> <p>определять ожидаемые результаты решения задач проекта</p> <p>Владеть:</p> <p>методами оценки проекта на различных стадиях жизненного цикла</p> | |
| <p>Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижений (ИД)</p> | | | | |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| ОПК-6 | ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти. | ОПК 6. ИД1 Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность | Знать: технологии разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления Уметь: применять на практике методики и механизмы разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления Владеть: навыками разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления | Компетенция реализуется в части применения Управление проектами для государственного и муниципального сектора в профессиональной деятельности. |
| Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения | | | | |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

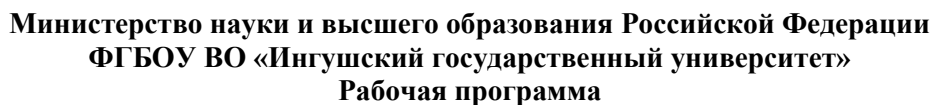
| | | | | |
|-------------|---|--|---|--|
| ПК-5 | ПК-5 Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере управления государственными и муниципальными проектами, анализировать результаты и последствия их реализации | ПК-5. ИД1. Демонстрирует способность принятия и исполнения управленческого решения | <p>Знать:</p> <p>методические основы экономической оценки инвестиций, критерии оценки эффективности инвестиционных проектов, в том числе с учетом факторов риска и неопределенности, методы оценки инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать методы оценки эффективности инвестиционных проектов при принятии решений об их финансировании</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p> | Компетенция реализуется в части применения Управления проектами для государственного и муниципального сектора в профессиональной деятельности. |
|-------------|---|--|---|--|

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Управление проектами для государственного и муниципального сектора по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **9** зачетных единиц, **324** часа.

Таблица 4.1 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

[illegible]



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|-----|-----|----|----|---|---|-----|---|----|-----|-----------------|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. | Тема 3.1 Особенности и перспективы использования проектного управления для реализации государственных программ | 3 | 12 | 6 | 6 | - | - | 15 | + | + | 15 | - | - | + | - | - | - | + |
| 3.2 | Тема 3.2 Модель проектно-ориентированной системы государственного и муниципального управления. | 3 | 12 | 6 | 6 | - | - | 15 | + | + | 15 | - | - | + | - | - | - | + |
| 3.3 | Тема 3.3. Организационная поддержка проектной деятельности. | 3 | 8 | 4 | 4 | - | - | 16 | + | + | 16 | - | - | + | - | - | - | + |
| 4. | Раздел 4. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Тема 4.1. Внедрение процессов и инструментов проектного управления. | 3 | 16 | 8 | 8 | - | - | 24 | + | + | 24 | - | - | + | - | - | - | + |
| 4.2 | Тема 4.2. Управление мотивацией участников проектной деятельности. | 3 | 16 | 8 | 8 | - | - | 23 | + | + | 23 | - | - | + | - | - | - | + |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Курсовая работа</i> | | | | | | | + | | + | | | | | | | | |
| | <i>Подготовка к экзамену</i> | | | | | | | 27 | | 27 | | | | | | | | |
| | Общая трудоемкость, в часах | 2,3 | 112 | 64 | 48 | | | 212 | | 27 | 185 | Промежуточная | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Форма | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Зачет | | | | | | + |
| | | | | | | | | | | | | Зачет с оценкой | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Экзамен | | | | | | + |

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

| Виды учебных занятий | Трудоемкость | | | |
|----------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре | в семестре |
| | | | 2 | 3 |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| Виды учебных занятий | Трудовоемкость | | | |
|---|----------------|-------------|---------------|---------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре | в семестре |
| | | | 2 | 3 |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> |
| ОБЩАЯ трудовоемкость по учебному плану | 9 | 324 | 108 | 216 |
| Контактные часы | 3,11 | 112 | 48 | 64 |
| Лекции (Л) | | 64 | 32 | 32 |
| Семинары (С) | | 0 | 0 | 0 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 48 | 16 | 32 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | 0 | 0 | 0 |
| Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки | | 0 | 0 | 0 |
| Промежуточная аттестация: экзамен, к/р | 0,75 | 27 | - | 27 |
| Промежуточная аттестация: зачет | | | + | |
| Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту) | 5,14 | 185 | 60 | 125 |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 5.1, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 5.2.

Таблица 5.1. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

| № | Наименование темы (раздела) | Количество часов | | | | | |
|----------------|--|------------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | Всего | Контактные часы (аудиторная работа) | | | | СР |
| | | | Л | С | ПЗ | ГК/ИК | |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> | <i>гр.6</i> | <i>гр.7</i> | <i>гр.8</i> |
| Семестры № 2,3 | | | | | | | |
| 1. | Тема 1. Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и | 70 | 16 | 0 | 8 | 0 | 46 |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| № | Наименование темы (раздела) | Количество часов | | | | | |
|---|--|------------------|--|---|----|---|--|
| | | Всего | Контактные часы (аудиторная работа) | | | | СР |
| | государственном управлении | | | | | | |
| 2. | Тема 2. Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственной областях | 70 | 16 | 0 | 8 | 0 | 46 |
| 3. | Тема 3. Организация управления проектами в муниципальном и государственном секторах | 78 | 16 | 0 | 16 | 0 | 46 |
| 4. | Тема 4. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах | 79 | 16 | 0 | 16 | 0 | 47 |
| Всего | | 324 | 64 | 0 | 48 | 0 | 185 |
| Промежуточная аттестация (экзамен, к/р) | | | | | | | 27 |
| Форма текущего и рубежного контроля | | | | | | | Тесты, рефераты |
| Форма промежуточного контроля | | | | | | | 2 семестр – зачет 3 семестр - экзамен |
| ИТОГО | | 324 | 112 | | | | 185 |

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 5.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|--|--|--|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| Раздел 1. Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и государственном управлении | | |
| | Тема 1.1. Сущность и специфика проектного управления Тема 1.2. Проектная деятельность в сфере государственного управления | Зарождение и становление управления проектами в муниципальном и государственном секторах. Современное состояние управления проектами в исследуемых областях. Тенденции практического применения управления проектами, стандартизации и развития науки управления проектами. Основные понятия проектного менеджмента. Классификация проектов. Традиционные и нетрадиционные проекты, их |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|--|---|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| | | сравнительные характеристики. Жизненный цикл проекта: фазы, стадии, этапы в сферах государственного и муниципального управления. Участники проекта в государственном и муниципальном секторах. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Основные задачи менеджмента проекта в муниципальном и государственном секторах. Особенности планирования, организации, 7 мотивации, контроля и оперативного управления в проектной деятельности в муниципальном и государственном сегментах. |
| Раздел 2. Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственной областях | | |
| | Тема 2.1 Проектное управление, ориентированное на результат Тема 2.2 Зарубежный опыт проектного управления в государственном секторе | Применение теории систем в муниципальном и государственном проектировании. Процесс как элемент системы управления проектами. Системная модель управления проектами в муниципальном и государственном секторах. Особенности стратегического менеджмента проектов в муниципальном и государственном управлении. Проекты, ориентированные на стратегию. Бизнес-структурные проекты. Продуктивно-рыночные проекты. Методика КУРО формирования стратегического «меню» проектов |
| Раздел 3. Организация управления проектами в муниципальном и государственном секторах | | |
| | Тема 3.1 Особенности и перспективы использования проектного управления для реализации государственных программ Тема 3.2 Модель проектно-ориентированной системы государственного и муниципального управления. Тема 3.3. Организационная поддержка проектной деятельности. | Классификация проектных структур по отношению к структуре муниципального и государственного управления. Функциональная организационная структура: преимущества и недостатки, области применения. Матричные организационные структуры: преимущества и недостатки, области применения. Сильные и слабые матричные структуры. Проектные организационные структуры: преимущества и недостатки, области применения. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами в муниципальном и государственном сегментах. Проектный офис. |
| Раздел 4. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах | | |
| | Тема 4.1. Внедрение процессов и инструментов проектного | Понятие программы и портфеля проектов применительно муниципального и государственного управления. Отличия и сходства программ и портфеля |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|---|--|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| | управления. Тема 4.2. Управление мотивацией участников проектной деятельности. | проектов. Программа как инструмент управления стратегическими изменениями муниципальном и государственном секторах. Типы программ. Общий взгляд на управление программой. Структурный взгляд на управление программой. Виды деятельности по управлению программой. Функционально-тематические области управления программой. Управление финансовым портфелем и портфелем проектов в муниципальном и государственном секторах: общее и различия. Жизненный цикл портфеля проектов. Особенности портфельных решений. Управление портфелем проектов как динамический процесс. Вызовы для портфеля проектов (по Р.Куперу). Идентификация компонентов портфеля проектов. Селекция проектов. Стратегические корзины. Расстановка приоритетов. Мониторинг и контроль портфеля проектов. Методы сравнения и ранжирования проектов в муниципальном и государственном управлении. Использование скоринга в оценке проектов. Методы графического представления балансировки портфеля. Использование процесса SGP в управлении портфелем проектов. |

Таблица 5.3

| № | Тема | Для изучения темы, обучающийся должен | | |
|----|--|--|---|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | Тема 1. Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и государственном управлении | способы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| 2 | Тема 2. Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственных областях | способы планирования и организации работы органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и | планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и | организационным и способностями планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществления распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями | задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями | адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями |
| 3 | Тема 3. Организация управления проектами в муниципальном и государственным секторах | методологию анализа и планирования в области государственного и муниципального управления | анализировать и планировать при любых входных данных в области государственного и муниципального управления | приемами анализа и планирования любых секторов деятельности в области государственного и муниципального управления |
| 4 | Тема 4. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственным сегментах | методологию макроэкономического анализа экономики общественного сектора | осуществлять государственное регулирование социально-экономических процессов на основе макроэкономического подхода и анализа развития экономики общественного сектора | методологией планировании и организации исследования проблем государственного и муниципального управления |

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Текущая аттестация по дисциплине. Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация по дисциплине. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете.

Формами промежуточной аттестации по дисциплине определены зачет, экзамен и курсовая работа.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

2 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – зачет.
- 2) . Форма организации промежуточной аттестации:
 - устный опрос

- тестирование.

3 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – экзамен, курсовая работа.

- 2) Форма организации промежуточной аттестации:

- устный опрос по билетам

- тестирование

- защита курсовой работы.



7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 7.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

| № раздела | Наименование раздела | Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля) | Учебно-методическое обеспечение* | Трудоемкость |
|-----------|---|---|----------------------------------|--------------|
| гр.1 | гр.2 | гр.3 | гр.4 | гр.5 |
| 1. | Тема 1. Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и государственном управлении | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 46 |
| 2. | Тема 2. Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственной областях | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 46 |
| 3. | Тема 3. Организация управления проектами в муниципальном и государственном секторах | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, | О: [1-3] Д: [1-3] | 46 |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

| | | | | |
|----|---|---|--------------------------|----|
| | | предложенным преподавателем | | |
| | | Подготовка реферата | | |
| | | Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | | |
| 4. | Тема 4. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 47 |

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

- средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 8.1

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме курсовой работы

| Оценка | Характеристика требований к результатам аттестации в форме курсовой работы |
|--------------|---|
| «Зачтено» | Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки |
| «Не зачтено» | Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму. |

Таблица 8.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

| Оценка | Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена |
|-----------------------|---|
| «Отлично» | Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму. |
| «Хорошо» | Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму. |
| «Удовлетворительно» | Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки. |
| «Неудовлетворительно» | Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных |



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

| | |
|--|---|
| | заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму. |
|--|---|

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 8.3

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

| № п/п | Тема | Форма оценочного средства | Степень формирования компетенции |
|-------|---|---|----------------------------------|
| 1. | Тема 1. Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и государственном управлении | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-6; ПК-5, УК-2, 19(60%) |
| 2. | Тема 2. Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственной областях | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-6; ПК-5, УК-2, 19(60%) |
| 3. | Тема 3. Организация управления проектами в муниципальном и государственном секторах | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-6; ПК-5, УК-2, 19(60%) |
| 4. | Тема 4. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-6; ПК-5, УК-2, 19(60%) |

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

1. Управление проектами, как объект изучения. Начало использования проектного управления.
2. Место и роль управления проектами в управленческой деятельности в государственном и муниципальном управлении.
3. Обзор существующих профессиональных стандартов управления проектами.
4. Классификация стандартов. Стандарты управления проектом.
5. Методологии в управлении проектами.

Типовые темы рефератов

1. Сущность понятия проект, его виды.
2. Классификация типов проектов.
3. Функции и подсистемы управления проектами.
4. Организационные структуры управления проектом.
5. Классификация проектов

Типовые тесты / задания

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что
 - a) проект является непрерывной деятельностью, а процесс единоразовым мероприятием
 - b) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
 - c) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
 - d) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления
2. Окружение проекта это
 - a) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта
 - b) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
 - c) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в
 - d) состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей местоположение реализации проекта и близлежащие районы
3. На стадии разработки проекта
 - a) расходуется 9-15% ресурсов проекта
 - b) расходуется 65-80% ресурсов проекта
 - c) ресурсы проекта не расходуются
4. Проект это
 - a) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
 - b) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией
 - c) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в
 - d) состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
 - e) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели
5. Наибольшее влияние на проект оказывают
 - a) экономические и правовые факторы



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

- б) экологические факторы и инфраструктура
- с) культурно-социальные факторы
- д) политические и экономические факторы

Типовые контрольные вопросы

1. История развития методик управления проектами
2. Состояние, результаты и перспективы развития профессионального управления проектами в России
3. Системная модель управления проектами и области ее использования
4. Жизненный цикл проекта.
5. Анализ коммерческой выполнимости проекта

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Какие направления модификации и структур муниципального управления можно выделить на сегодняшний день?
2. Какие направления модификации и структур государственного управления можно выделить на сегодняшний день?
3. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций в муниципальном управлении?
4. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций в государственном управлении?
5. Как следует понимать термин «виртуальные» в понятии «виртуальные команды»?

Типовые темы для курсовой работы

1. Какие направления модификации и структур муниципального управления можно выделить на сегодняшний день?
2. Какие направления модификации и структур государственного управления можно выделить на сегодняшний день?
3. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций в муниципальном управлении?
4. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций в государственном управлении?
5. Как следует понимать термин «виртуальные» в понятии «виртуальные команды»?

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

- 1 Ричард Ньютон Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]/ Ричард Ньютон— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Пабlisher, 2016.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41475.html>.
- 2 Казанская А.Ю. Комплексный подход к оценке социально-экономического состояния муниципальных образований [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ю. Казанская, В.С. Компаниец. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 225 с. — 978-5-4487-0390-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79637.html>
- 3 Коложвари Ю.Б. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коложвари Ю.Б.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

- государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 57 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68856.html>.
- 4 Ньютон Ричард Управление проектами от А до Я / Ньютон Ричард. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/82359.html>.
 - 5 Шаврин А.В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / Шаврин А.В.. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 111 с. Текст : электронный // Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/109434.html>.
 - 6 Воронцова Н.В. Управление качеством : учебное пособие для СПО / Воронцова Н.В.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 154 с. - Текст : электронный // Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/106866.html>.
 - 7 Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения / Павлов А.Н.. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 272 с. —Текст : электронный // Электронно-библиотечная система: Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/109430.html>.
 - 8 Магомедов Ш.Ш. Управление качеством продукции : учебник / Магомедов Ш.Ш., Беспалова Г.Е.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 335 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/110926.html>
 - 9 Аунапу Э.Ф. Антикризисное управление : учебник / Аунапу Э.Ф.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/79765.html>
 - 10 Глазкова В.В. Введение в государственное и муниципальное управление : учебно-методическое пособие / Глазкова В.В., Максимова Д.А.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 36 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/101863.html>

9.2. Дополнительная литература:

- www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант».
- <http://www.window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
- <http://www.dis.finansy.ru> - В помощь аспирантам;
- <http://www.sciencedirect.com>; <http://www.scopus.com> – Elsevier;
- <http://eparhsklad.ru/#> Атлас Неттера
- <http://meduniver.com/Medical/Book/4.html> MedUniver
- <http://medknigi.blogspot.ru/>
- Электронная библиотека медицинского вуза «Консультант студента» URL: www.studmedlib.ru
- Электронная библиотечная система Университетская библиотека ONLINE www.biblioclub.ru
- Электронная библиотека ИнГГУ.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.



4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.