



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

Гуманитарно-технический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и КО

С.А. Льянова

«____» _____ 20____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

наименование учебной дисциплины

для специальности

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет

по программе базовой подготовки

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (специальности) (далее – ФГОС СПО) **38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69 (Зарегистрировано в Минюсте России 26 февраля 2018 г. N 50137)

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» Гуманитарно – технический колледж

Разработчик: Яндиева Марета Мусаевна, преподаватель отделения информатики и экономики.

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета ГТК.

Протокол № ____ от «____» _____ 20__ года.

Рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета.

Протокол № _____ от «____» июня 20____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»**.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование **общих и профессиональных компетенций**, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

Знать:

- основные принципы построения экономической системы организации;
 - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
 - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
 - основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- планирование деятельности организации.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 116 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	116
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лекции	34
практические занятия	34
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме <i>экзамена</i>	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ 1. ПРЕДПРИЯТИЕ - ОСНОВНОЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИЙ СУБЪЕКТ В УСЛОВИЯХ РЫНКА				
Введение	Предмет и задачи курса «Экономика организации».	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
Тема 1. Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала	2		
	Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы организаций. Объединения организаций. Малый бизнес.	2	1	
Тема 2. Организация производственного процесса и планирование деятельности	Содержание учебного материала	30		
	Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. Производственная структура организации. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. Понятие, состав и структура бизнес-плана.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы» Подготовка презентации «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».	20	2	
Тема 3.	Содержание учебного материала	6		

Производственная программа организации	Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Практическое занятие № 1. Расчет различных показателей производственной мощности	2	2	
	Практическое занятие № 2. Расчет стоимостных показателей производственной программы	2		
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ				
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	Содержание учебного материала	8		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Экономическая сущность аренды и лизинга.	4	1	
	Практические занятие № 3. Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования	2	2	
	Практические занятие № 4. Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами	2		
Тема 2.2 Оборотный капитал	Содержание учебного материала	10		
	Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	4	1	
	Практическое занятие № 5. Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования	2	2	
	Практическое занятие № 6. Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов	4		
Тема 2.3. Инвестиции и	Содержание учебного материала	6		

инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы	Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Практические занятия № 7. Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации.	4	2	
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА				
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	8		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. Нормирование труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.	4	1	
	Практическое занятие № 8. Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям»	4	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	8		
	Система организации оплаты труда различных категорий работников. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	4	1	
	Практическое занятие № 9. Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда	2	2	
	Практическое занятие № 10. Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда	2		
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ				
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	6		
	Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11,

	затрат по различным признакам. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.			ПК 3.1-3.5
	Практическое занятие № 11. Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов	4	2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	6		
	Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2	1	
	Практическое занятие № 12. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия	4	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	2		
	Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	2	1	
РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.				
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	2		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	2	1	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6		
Итого по дисциплине		84		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Основные учебные издания

1. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978-985-503-968-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100377.html>

2. Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978-985-7234-65-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100393.html>

3. Экономика организации (предприятия): практикум : учебное пособие / А. В. Борачук, Н. А. Демура, О. В. Доможирова [и др.] ; под редакцией И. А. Кузнецовой. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-361-00741-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106204.html>

Дополнительные учебные издания

4. Экономика предприятия для школы, вуза и профессии : учебное пособие / И. В. Арженовский, Т. Криппендорфф, Э. Хёльтер, Х. Хельфрих. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 252 с. — ISBN 978-5-528-00313-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107402.html>

5. Экономика организаций : учебник / О. Н. Кусакина, Ю. В. Рыбасова, О. А. Чередниченко [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-9596-1803-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121717.html>

Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс «Экономический портал». — Режим доступа: www.economicus.ru.

2. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» — Режим доступа: www.ecsocman.edu.ru.

3. Электронный ресурс-сайт и учебные материалы по экономике для студентов — Режим доступа: www.alleng.ru.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

4. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Общие компетенции:</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p> <p>ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;</p> <p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;</p> <p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрос устный; - тестирование; - выполнение практической работы; <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме 4 семестр –экзамен</p>

экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

Умения:

- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;
- определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;
- рассчитывать производственную мощность организации находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию
- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия
- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований
- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения
- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий
- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности
- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана
- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации
- оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации
- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности

Знания:

- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
- основные формы предпринимательства;
- состав и структура имущества организации
- виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;

- классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
- формы оплаты труда и их разновидности;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- внешняя и внутренняя среда организации
- сущность логистики и виды логистических потоков;
- основы внешнеэкономической деятельности организации содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
- особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
- основы организации производственного процесса;
- основные показатели производственной программы организации показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации
- сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;
- понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;
- методы формирования, распределения и использования прибыли;
- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики