



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**

**Гуманитарно-технический колледж**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе и КО

\_\_\_\_\_ С.А. Льянова

«29» июня 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

---

*наименование учебной дисциплины*

для специальности

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

по программе базовой подготовки

**Магас-2023**

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (специальности) (далее – ФГОС СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», приказ Министерства образования и науки от 05.02.2018 N 69 (Зарегистрировано в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137).

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» Гуманитарно-технический колледж

**Разработчик:** Евлосева Эминт Исааковна

*Ф.И.О., ученая степень, звание, должность*

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета ГТК.

Протокол № 07 от « 23 » июня 2023 года.

Рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета.

Протокол № 10 от « 28 » июня 2023г.

©Евлосева Э. И., 2023  
© ГТК, 2023

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.12 «Правовые основы профессиональной деятельности»**

### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

### **Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

### **Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Содержание программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в области проблемных вопросов теории правовое обеспечение профессиональной деятельности, современных тенденций развития права в сфере обеспечение профессиональной деятельности и основных направлений его реформирования, а также практики применения законодательства, необходимого для успешной профессиональной деятельности в данной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы **общекомпетенции** (ОК), включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **44** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	12
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

**Тематический план и содержание учебной дисциплины**  
**ОП. 12 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.		
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>			
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.		
	<b>Практические занятия</b> Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и формы предпринимательства. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ. Понятие и структура предпринимательских правоотношений.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	«Определение правомочий собственника транспортного средства». Работа с Гражданским кодексом РФ		

<b>Тема 1.3. Экономически споры.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	«Составление искового заявления в арбитражный суд ».Работа с ГК РФ, ГПК РФ, АПК РФ		
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита.</b>			
<b>Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Работа с Трудовым кодексом РФ ст. ст. 1- 20		
<b>Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>2</b>



	«Составление резюме при трудоустройстве на водотранспортное предприятие» Работа с Законом «О занятости населения в РФ»		
<b>Тема 2.3. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудового договора, его значение Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b> Составление трудового договора. Работа с Трудовым кодексом РФ	2	2
<b>Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	1
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация заработка в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.		
	<b>Практические занятия</b>	2	3
<b>Тема 2.5. Заработная плата. Система Заработной платы: сдельная и повременная.</b>	Рефераты на тему: 1. Отпуска без сохранения заработной платы 2. Социальные отпуска		
	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	<b>2</b>	<b>1</b>

	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	«Индексирование заработной платы рабочего на АТП»		
	Проиндексировать заработную плату рабочего на АТП.		
<b>Тема 2.7.</b> <b>Трудовые споры.</b> <b>Органы по</b> <b>Рассмотрению</b> <b>трудовых споров.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	«Разрешение индивидуального трудового спора». «Разрешение коллективного трудового спора».		
Промежуточная аттестация		<b>диф. зачёт</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- раздаточный материал;
- первоисточники в необходимом количестве. Технические средства

обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- принтер.

#### **Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная литература:**

1. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. И. Тыщенко. - 4-е изд. - М.: Инфра-М, 2020. - 221 с.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022.
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022.

##### **Дополнительная литература:**

1. Рядинский Л.П., - Правовое обеспечение в профессиональной деятельности. Методические указания к самостоятельной работе студентов среднего профессионального образования Белгородского ГАУ, Белгород: Изд-во Белгородский ГАУ, 2018-89 <http://bit.do/ey8Ji>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс / Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 128 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=221962>
3. Рядинский, Л. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / Л. П. Рядинский ; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",  
необходимых для освоения дисциплины

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) — официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) — официальный сайт компании «Гарант».
3. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) — официальный сайт органов государственной власти Российской Федерации

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестов, устных опросов, работы с нормами права и деловых игр, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
Использовать необходимые нормативно-правовые документы Применять документацию систем качества Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения Применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств	Экспертное наблюдение при решении ситуационных задач.
<b>Знания:</b>	
Основные понятия в области правового Регулирования профессиональной - деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в том числе профессиональной сфере	- тестирование, решение ситуационных задач, подготовка рефератов, докладов и сообщений.
Организационно-правовые формы юридических лиц. Основы трудового права. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.	
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной Ответственности работника	
Виды административных правонарушений и административной ответственности Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	