



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Гуманитарно-технический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и КО

_____ С.А. Льянова

« 29 » _____ июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.01.02.«Пробных уроков и занятий»

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

Направление подготовки:

44.02.02 «Преподавание в начальных классах

(код и наименование специальности)

по программе базовой подготовки

Магас 2023

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (специальности) (далее – ФГОС СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных класса приказ Министерства образования и науки от 27.10. 2014 № 1353 (Зарегистрировано в Минюсте России РФ от 24.11.2014 №34864).

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» Гуманитарно – технический колледж».

Составители:

– Хамхоева Лейла Магомедовна, преподаватель гуманитарного отделения

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета ГТК.

Протокол № 07 от « 23 » июня 2023 года.

Рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета.

Протокол № 10 от « 28 » июня 2023г.

© Хамхоева Л.М., 2023

© ГТК, 2023

1. Пояснительная записка

Профессиональная подготовка студентов факультета среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах к педагогической деятельности предполагает, наряду с вооружением системой теоретических знаний, формирование и совершенствование целостной системы педагогических умений и навыков, слияние теоретической и практической подготовки.

Профессиональная подготовка студентов к педагогической деятельности предполагает, наряду с вооружением системой специальных и психолого-педагогических знаний, формирование и совершенствование целостной системы педагогических умений и навыков, слияние теоретической и практической подготовки. Эту важную функцию выполняет учебно-производственная практика в образовательных организациях, которая способствует адаптации студентов к реальным условиям сложной и многообразной школьной жизни и педагогического труда, формированию опыта жизнедеятельности в трудовом коллективе, выступает как форма активного творчества, позволяет проявить будущим педагогам свои лучшие педагогические качества и способности.

1. Целью производственной практики является формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности по преподаванию по программам начального общего образования в образовательных организациях, по подготовке, организации, проведению и анализу проведенных занятий в соответствии с требованиями ФГОС СПО Преподавание в начальных классах.

2. Задачи производственной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения ОП.01. Педагогика, ОП.02. Психология, ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- воспитание профессионально значимых качеств личности будущего учителя начальных классов;
- углубление и закрепление теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе с детьми младшего школьного возраста;
- выработка навыков самостоятельного проведения учебно-воспитательной и коррекционной работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей, заботы об охране здоровья школьников;
- подготовка к самостоятельному проведению учебной и внеучебной работы по всем предметам начального образования с применением разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность детей;
- овладение умениями научно-исследовательской работы в области педагогики и методики начального образования, в области психологии развития детей младшего школьного возраста;

– анализ и обобщение передового педагогического опыта, использование его в самостоятельной педагогической деятельности.

3. Место производственной практики в структуре основной общеобразовательной программы СПО:

Производственная практика является обязательным видом учебной работы, входит в модуль ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования» ФГОС СПО по направлению подготовки 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

Производственной практике предшествует изучение дисциплин «Теоретические основы организации обучения в начальных классах», «Русский язык с методикой преподавания», «Детская литература с практикумом по выразительному чтению», «Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания», «Естествознание с методикой преподавания», «Теория и методика физического воспитания с практикумом», «Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом», «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом», «Медико-биологические и социальные основы здоровья», «Методика преподавания общественных дисциплин в начальной школе», «Методика преподавания информатики в начальной школе», «Проектирование поливариантных форм обучения» междисциплинарных курсов ФГОС СПО.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы, и необходимые при освоении производственной практики:

знать:

- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;
- требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;
- программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
- вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательные возможности урока в начальной школе;
- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основы обучения и воспитания одаренных детей;
- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержание основных учебных предметов начального общего

образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;

- элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

- требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;
- методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);

- методику составления педагогической характеристики ребенка;
- основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;

- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;

- логику анализа уроков;

- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;

- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;

- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;

- использовать технические средства обучения (далее – ТСО) в образовательном процессе;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;

- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;

- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по

всем учебным предметам, выставять отметки;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение производственной практики является необходимой основой для изучения всех остальных модулей и прохождения очередных учебных и производственных практик.

4. Место и время проведения практики:

Производственная практика по направлению подготовки 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» проводится на базе общеобразовательных учреждений Республики Ингушетия.

Производственная практика проводится на **3 курсе в V семестре (2 неделя) и VI семестре (3 недели); на 4 курсе в VII семестре (3 недели) и VIII семестре (2 недели)** в количестве **360 часов**.

Группы формируются в составе 5-6 человек на одного руководителя.

По результатам практики студенты получают **дифференцированный зачет**

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

6. Структура и содержание производственной практики:

Все результаты собственной педагогической деятельности студенты фиксируют в дневнике, по результатам практики студенты получают **дифференцированный зачет**.

6.2. Виды деятельности студентов на производственной практике:

1 этап:

1. Определение базы практики, учителей-наставников, методистов;
2. Знакомство с нормативными и методическими документами (требования к составлению конспектов уроков и занятий, анализа и самоанализа уроков и др.);
3. Проведение установочной конференции (задачи, содержание, оценочный инструментарий, форма отчетности по практике).

2 этап:

1. Консультации к урокам у учителей-наставников и руководителей практики по проведению урока;
2. Заверение подписью конспекта урока у учителей-наставников и руководителя практики
3. Проведение уроков;
4. Посещение уроков у студентов-практикантов;
5. Проведение самоанализа своего урока и анализа уроков студентов-практикантов.

3 этап:

1. Подведение итогов практики.
2. Проверка отчетной документации студентов, составление аналитического отчета и заполнение журнала по практике руководителями практики.

Форма организации практики определяется образовательной организацией, исходя из производственных условий –концентрированно /рассредоточено. Каждый студент готовит и проводит в течение 3 и 4 курсов, и с учетом дополнительной квалификации, **24 урока**.

Распределение и количество уроков по учебным дисциплинам

№ п/п	Наименование дисциплины	Семестры		Количество уроков и занятий
		3 курс	4 курс	
1	Русский язык	3	2	5
2	Родной язык	2	3	5
3	Математика	2	3	5
4	Естествознание	1	1	2
5	Технология	1		1
6	История	1	1	2
7	Физическая культура		1	1
8	Изобразительная деятельность	1		1
9	Музыка		1	1
10	Внеклассное чтение/или предмет на выбор студентов	1		1
Итого:		12	12	24

7.Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике:

- мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и учителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации о деятельности образовательной организации;
- технология деятельностного подхода;
- технология проблемного обучения;
- технология организации игровой деятельности;
- здоровьесберегающие технологии;
- развивающие проблемно-ориентированные технологии («работа в команде» – совместная деятельность под руководством лидера, направленная на решение общей поставленной задачи; «междисциплинарное обучение» – использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи);
- личностно ориентированные технологии обучения (консультации; «индивидуальное обучение» – выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента; опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях; подготовка к докладам на студенческих конференциях и отчета по практике).

8. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none">– аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;– наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики;– участие в профессиональных конференциях, конкурсах и т.п.	-самоанализ по итогам практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения	<ul style="list-style-type: none">– планирование, оценка и корректировка собственной деятельности;– обоснованность постановки цели,	-самоанализ по итогам практики

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – своевременность сдачи заданий, отчетов и пр.	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– прогнозирование различных вариантов развития ситуации; – адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных педагогических ситуациях	-наблюдение и оценка в процессе профессиональной практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– адекватность отбора и использования информации профессиональной задаче	-самоанализ по итогам практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– обоснованность выбора ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности; – рациональность использования ИКТ для совершенствования проф. деятельности	-наблюдение и анализ эффективности использования ИКТ в - процессе профессиональной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– демонстрирование соблюдения этических принципов в общении; – адекватность отбора способов взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами	-наблюдение и анализ в процессе практики (отзывы).
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	– адекватность отбора целей для организации и контроля деятельности обучающихся; – диагностирование мотивации деятельности;– рациональное планирование деятельности по повышению качества образовательного процесса.	-решение профессиональных задач на практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– планирование повышения личностного и квалификационного уровня на основе самонаблюдения и самоанализа	-самоанализ по итогам практики
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях	– рациональность планирования и организации деятельности с учетом инноваций в профессиональной	-решение профессиональных задач на основе анализа

обновления ее целей, содержания, смены технологий.	сфере	нормативно-правовых документов
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	– целесообразность использования здоровьесберегающих технологий в процессе обучения	-наблюдение и анализ в процессе практики
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	– соответствие организации профессиональной деятельности правовым нормам ее регулирующим	-наблюдение и анализ в процессе практики
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.	<ul style="list-style-type: none"> – рациональное использование методической литературы и др. источников информации, необходимой для подготовки к урокам; – определение целей, задач, планирование уроков по всем учебным предметам начальной школы; – составление планов уроков с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами 	-конспекты урока по всем учебным предметам начальной школы
ПК 1.2. Проводить уроки.	<ul style="list-style-type: none"> – педагогически обоснованный выбор и использование различных средств, методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам; – проведение уроков с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; – установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися 	-экспертная оценка проведения уроков в период практики
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	<ul style="list-style-type: none"> – проведение педагогического контроля на уроках по всем учебным предметам; – отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; – интерпретация результатов диагностики учебных достижений обучающихся; – оценка процесса и результатов деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставление отметок 	-оценивание учащихся в период практики
ПК 1.4. Анализировать	– анализ уроков для установления	-анализ и самоанализ

уроки.	соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; – обсуждение отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями; – разработка предложений по их совершенствованию и коррекции	уроков
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.	– ведение учебной документации в соответствии с функциональными обязанностями; – коррекция ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс	-оформление конспектов и наглядности к урокам
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.	– знание теоретических основ методической деятельности учителя начальных классов; – знание теоретических основ и методики планирования в начальном образовании, требования к оформлению документации – знание концептуальных основ и содержания примерных и вариативных программ начального общего образования – умение определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников – умение осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся	-оформление конспектов урока по всем учебным предметам начальной школы

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

Отчетность:

- дневник по практике с анализом уроков учителей-наставников и отметкой;
- отметка за урок руководителя практики;
- конспекты или технологические карты уроков и занятий;
- «фотографии» уроков студентов практикантов из подгруппы с анализом урока;
- аттестационный лист

Время проведения аттестации:

- в течение недели после завершения практики.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практик

Основная литература:

1. Детская литература: учебник для студ. сред. проф. образования. Рек. ФГАУ "ФИРО" / [Е. О. Путилова, А. В. Денисова, И. Л. Днепровы и др.]; под ред. Е. О. Путиловой. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 432 с. – (Профессиональное образование). – Библиогр.: с. 430. – ISBN 978-5-4468-2487-8 (в пер.) – 14 экз.
2. Методика преподавания русского языка (начальные классы): учебник. Рек. ФГУ "ФИРО" / Е. С. Антонова, С. В. Боброва. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2019. – 458 с. – (Профессиональное образование). – Библиогр. в конце разд. – ISBN 978-5-4468-2274-4 (в пер.) – 14 экз.
3. Стойлова, Л. П. Теоретические основы начального курса математики: учебное пособие для студ. сред. проф. образования. Рек. ФГАУ "ФИРО" / Л. П. Стойлова. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2019. – 272 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-4468-2270-6 (в пер.) – 14 экз.
4. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебное пособие. Рек. ФГАУ "ФИРО" / под ред. В. П. Сергеевой. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2018. – 319 с. – (Профессиональное образование). – Библиогр. в конце гл. – ISBN 978-5-4468-0686-7 (в пер.) – 14 экз.

Дополнительная литература:

1. Гончарова, О. В. Теория и методика музыкального воспитания: учебник для студ. сред. проф. образования. Рек. ФГАУ "ФИРО" / О. В. Гончарова, Ю. С. Богачинская. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2019. – 256 с. – (Профессиональное образование). – Библиогр. в конце гл. – ISBN 978-5-4468-1455-8 (в пер.) – 24 экз.
2. Детская литература. Выразительное чтение: практикум: учебное пособие. Рек. ФГАУ "ФИРО" / под ред. Т. В. Рыжковой. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2019. – 317 с. – (Профессиональное образование). – Библиогр.: с. 312. — ISBN 978-5-4468-2656-8 (в пер.) – 14 экз.
3. Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом: учебник для студ. сред. проф. образования. Рек. ФГАУ "ФИРО" / [Т. Ю. Торочкова, Н. Ю. Аристова, И. А. Демина и др.]; под ред. Т. Ю. Торочковой. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 272 с. – (Профессиональное образование). – Библиогр. в конце разд. – ISBN 978-5-4468-2138-9 (в пер.) – 14 экз.
4. Якушева, С. Д. Основы педагогического мастерства: учебник / С. Д. Якушева. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 256 с. – (Среднее профессиональное образование. Педагогическое образование). – ISBN 978-5-4468-0213-5 (в пер.) – 49 экз.

Интернет-ресурсы:

<http://nsc.1september.ru/index.php> Журнал «Начальная школа»
<http://www.edu.ru/> Каталог образовательных интернет-ресурсов
<http://school-collection.edu.ru/> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
<http://www.edu.ru/> Российский общеобразовательный портал
<http://eor.edu.ru/> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
<http://rospedclub.ru/> Клуб учителей «Доживем до понедельника»
<http://pedsovet.org/forum/forum215.html> Виртуальный клуб «Учитель года»
<http://www.proshkolu.ru/club/nachalniki/> Клуб учителей начальной школы
<http://ymos.myl.ru/publ/22> Клуб «Молодой учитель»
<http://www.ug.ru/> Информационный сайт «Учительской газеты»
<http://1september.ru/> Сайт газеты «1 Сентября»
<http://www.n-shkola.ru/> Сайт журнала «Начальная школа»
<http://www.openclass.ru/node/2796> Сайт «Открытый класс»

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики:

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение и оборудование классной комнаты:

- набор мебели для обучающихся, предметно-развивающая среда, рабочее место учителя;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, наглядные пособия, методические рекомендации по организации школьной деятельности;
- технические средства обучения: компьютер с доступом к сети «Интернет», мультимедийный проектор, магнитно-маркерная доска

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Схема оформления конспекта пробного урока (занятия)

1 страница

Конспект пробного урока	
по	
в	классе средней школы №
<div style="position: absolute; bottom: 10px; right: 10px; text-align: right;">(Ф.И.О. студента полностью)</div>	
Учитель класса Методист	(Ф.И.О. учителя полностью) (Ф.И.О. методиста полностью)

2 и далее страницы

- Тема урока:
- Цель урока и УУД:
- Структура урока:
- Оборудование урока:
- План оформления доски
- Ход урока

Этапы урока	ДМ	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	ууд

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Организация проведения практики

Для эффективного и наиболее результативного прохождения студентами практики пробных уроков составляется расписание:

1. Группы делятся на подгруппы по 4-6 человек. При делении групп обращается внимание на предмет дополнительной подготовки, а также на то, что группы должны быть одинаковыми по успешности подготовки уроков.
2. Составляется расписание пробных уроков для подгрупп. В каждой подгруппе в неделю проходит 4-5 занятий с учетом теоретических знаний методик.
3. Уроки по тем методикам, которые только начинают изучаться в данном семестре, ставятся на его вторую половину. Это согласовывается с учебным планом.
4. На каждый рабочий день планируется по возможности не более пяти уроков в каждой подгруппе. Каждый методист работает со своей подгруппой в течение рабочего дня.
5. После проведения всех уроков подгруппе организуется анализ проведенных уроков с выставлением отметки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Составление графика консультаций методистов (при рассредоточенной организации)

- График консультаций составляется руководителями практики.
- К каждому пробному уроку дается не менее двух консультаций.
- При необходимости установочная консультация дается в школе.
- Время консультаций не должно совпадать с уроками преподавателей и студентов.
- Учитель школы дает первую консультацию в день практики за одну неделю до пробного урока. И вторую консультацию – накануне урока (если есть необходимость)

Обязанности руководителя практики:

1. Проводить практику пробных уроков точно по утвержденному расписанию.
2. Проводить консультации к пробным урокам своевременно по графику консультаций.
3. Вести строгий учет уроков, проведенных студентами и своевременно сообщать зав.практикой о необходимости замены, о посещении практики студентами.
4. Во время первой консультации помочь студенту точно определить тему пробного урока, его место в системе уроков по теме, определить цели урока с тем, чтобы содержание и ход урока способствовали их выполнению.
5. Тщательно изучить материалы, представленные практикантом, оказать помощь в отборе материала, в выборе форм и методов работы. Особое внимание обратить на наглядный материал.
6. Во время второй консультации обращать внимание не только на содержание и методическую сторону урока, но и на оформление конспекта.
7. Допускать практиканта к пробному уроку только с утвержденным руководителем практики и учителем конспектом.
8. Руководитель практики несет ответственность за анализ урока (его содержание, методическую сторону, общепедагогические требования к уроку, пожелания).
9. Ставит отметку за урок.
10. Проверять в конце рабочего дня записи анализа пробных уроков студентами в дневнике и ставить свою подпись.
11. Своевременно и аккуратно делать записи в журнале.
12. Итоговая отметка по итогам практики «Пробные уроки» выставляется зав.практикой .
13. Руководитель практики, работая в школе, чувствует ответственность за урок студента. При подготовке пробных уроков студенты могут пользоваться пособиями методического кабинета и библиотеки.
14. За проведением практики установлен контроль со стороны заведующего педагогической практикой:
 - выборочно проверяется документация студентов – конспекты, дневники;
 - проводится анкетирование студентов, его результаты анализируются;
 - посещаются пробные уроки, проводится их анализ;
 - по плану контроля проверяются журналы;

Виды УУД:

Личностные: обеспечивают ценностную ориентацию детей.

- *знание* моральных норм и умение им следовать (взаимопомощь, правдивость, ответственность);
- умение соотносить свои поступки с этическими чувствами (вина, совесть, стыд);
- желание и умение видеть нравственный аспект своих поступков;
- желание и умение ответить на вопрос, какое значение и какой смысл имеют для него те или иные знания.

Регулятивные: обеспечивают младшему школьнику организацию учебной деятельности.

- *целеполагание* как способность принять учебную задачу на основании того, что уже известно и усвоено, и того, что ещё не известно;
- *планирование* как способность самостоятельно определять последовательность выполнения действий;
- *контроль* как способность сличения способа действия и его результата с заданными эталонами;
- *саморегуляция* как способность начинать и заканчивать учебные действия в нужный момент;
- *коррекция* как способность исправлять промежуточные и конечные результаты своих действий, а также возможные ошибки;
- *самооценка* как способность осознать то, что уже усвоено, и то, что ещё нужно усвоить, способность осознать уровень усвоения.

Коммуникативные:

- *планирование учебного сотрудничества* с учителем и сверстниками (например, распределение ролей при парной, групповой или коллективной работе);
- *умение* с достаточной полнотой и точностью *выражать свои мысли*;
- *умение разрешать конфликтные ситуации*, принимать решение, брать ответственность на себя.

Познавательные:

- включают действия исследования, поиска и отбора необходимой информации, ее структурирования;
- моделирования изучаемого содержания, логические действия и операции, способы решения задач

*Примерная структура каждого типа урока в начальной школе по
ФГОС*

1. Структура урока усвоения новых знаний

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Актуализация знаний.
- 4) Первичное усвоение новых знаний.
- 5) Первичная проверка понимания
- 6) Первичное закрепление.
- 7) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению
- 8) Рефлексия (подведение итогов занятия)

2. Структура урока комплексного применения знаний и умений (урок закрепления)

- 1) Организационный этап.
- 2) Проверка домашнего задания, воспроизведение и коррекция опорных знаний учащихся. Актуализация знаний.
- 3) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 4) Первичное закрепление
в знакомой ситуации (типовые)
в изменённой ситуации (конструктивные)
- 5) Творческое применение и добывание знаний в новой ситуации (проблемные задания)
- 6) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению
- 7) Рефлексия (подведение итогов занятия)

3. Структура урока актуализации знаний и умений (урок повторения)

- 1) Организационный этап.
- 2) Проверка домашнего задания, воспроизведение и коррекция знаний, навыков и умений учащихся, необходимых для творческого решения поставленных задач.
- 3) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 4) Актуализация знаний.
с целью подготовки к контрольному уроку
с целью подготовки к изучению новой темы
- 5) Применение знаний и умений в новой ситуации
- 6) Обобщение и систематизация знаний
- 7) Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
- 8) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению
- 9) Рефлексия (подведение итогов занятия)

4. Структура урока систематизации и обобщения знаний и умений

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Актуализация знаний.
- 4) Обобщение и систематизация знаний
Подготовка учащихся к обобщенной деятельности
Воспроизведение на новом уровне (переформулированные вопросы).
- 5) Применение знаний и умений в новой ситуации
- 6) Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
- 7) Рефлексия (подведение итогов занятия)
Анализ и содержание итогов работы, формирование выводов по изученному материалу

5. Структура урока контроля знаний и умений

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Выявление знаний, умений и навыков, проверка уровня сформированности у учащихся общеучебных умений. (Задания по объему или степени трудности должны соответствовать программе и быть посильными для каждого ученика).
Уроки контроля могут быть уроками письменного контроля, уроками сочетания устного и письменного контроля. В зависимости от вида контроля формируется его окончательная структура
- 4) Рефлексия (подведение итогов занятия)

6. Структура урока коррекции знаний, умений и навыков

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Итоги диагностики (контроля) знаний, умений и навыков. Определение типичных ошибок и пробелов в знаниях и умениях, путей их устранения и совершенствования знаний и умений.
В зависимости от результатов диагностики учитель планирует коллективные, групповые и индивидуальные способы обучения.
- 4) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению
- 5) Рефлексия (подведение итогов занятия)

7. Структура комбинированного урока

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Актуализация знаний.
- 4) Первичное усвоение новых знаний.
- 5) Первичная проверка понимания

- 6) Первичное закрепление
- 7) Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
- 8) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению
- 9) Рефлексия (подведение итогов занятия)

Структура урока ОНЗ

- 1) Мотивирование (самоопределение) к учебной деятельности («надо»-«хочу»-«могу») 1- 2 мин.
- 2) Актуализация и фиксирование индивидуального затруднения в пробном учебном действии – 5-6 мин.
- 3) Выявление места и причины затруднения–2-3 мин.
- 4) Построение проекта выхода из затруднения –5-6 мин.
- 5) Реализация построенного проекта- 5-6 мин.
- 6) Первичное закрепление с проговариванием во внешней речи – 4-5 мин.
- 7) Самостоятельная работа с самопроверкой по эталону – 4-5 мин.
- 8) Включение в систему знаний и повторение – 4-5 мин.
- 9) Рефлексия учебной деятельности – 2-3 мин.

Способность учащихся к усвоению

- 1-4 мин. – 60 % информации
5-23 мин. – 80 % информации
24-34 мин. – 50 % информации
35-45 мин. – 6 % информации

Примерная схема самоанализа урока по ФГОС

Вариант I

1. Каково место данного урока в теме? Как данный урок связан с предыдущим, как работает на последующие уроки?
2. Каковы цель и задачи урока (образовательная, воспитательная, развивающая)? Какой результат хотелось получить к концу урока?
3. Насколько удачно было отобрано содержание урока в соответствии с поставленной целью?
4. Можно ли считать, что избранное сочетание методов (изложения знаний, закрепления, контроля, стимулирования деятельности), приемов и средств обучения является на уроке оптимальным для данного класса?
5. Рационально ли было распределено время на этапы урока?
6. Логичны ли были «связки» между этапами урока?
7. Какую роль сыграли наглядные пособия в достижении поставленной цели?
8. Насколько удачно осуществлялся на уроке контроль за качеством усвоения знаний, умений и коррекция?
9. Правильно ли определен объем и содержание домашнего задания с учетом цели, особенностей класса и качества усвоения материала на уроке?
10. Психологическая атмосфера урока. Получили ли учащиеся удовлетворение от урока?
11. Как Вы сами оцениваете результаты своего урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему? Получили ли удовлетворение от урока? Что стоит исправить? Над чем нужно еще поработать?

Вариант II

- Сегодняшний урок ... (№) в системе уроков по теме (разделу)
- Его цель – ..., к обучающим задачам урока я отнесла ... , к воспитательным – ... , урок был также призван способствовать развитию у учащихся
- В данном классе ..., поэтому я
- Это по типу ... урок, он включал в себя ... этапов: Основным этапом был ..., задачи ... этапа – ..., а ... этапа –
- При проведении урока я ориентировалась на принципы обучения:
- Чтобы решить цель урока, я подобрала ... (содержание: примеры, вопросы, задание).
- Материал урока оказался ... (сложным, легким, интересным для учащихся).
- На ...этапе урока я использовала ... (какие?) методы обучения, потому что На этапе ... – ... (какие?) методы.

В ходе урока на ... этапе была организована ... (индивидуальная, фронтальная, групповая, коллективная), а на ... этапе ... работа учащихся, потому что

Задания ... были ориентированы на развитие ... учащихся.

Руководство учителя при выполнении ... заданий было ... (пооперационным, инструктирующим), потому что

Учащиеся имели возможность выбора

Мне (не) удалось уложиться по времени. Распределение времени было
Темп урока

Мне было ... (легко ...) вести урок, ученики ... включались в работу
Меня порадовали ... , удивили ... , огорчили ... (кто из учащихся?), потому что

Записи на доске Наглядный материал (другие средства обучения)

Цель урока можно считать: ..., план урока: ..., материал ...; я полагаю, что (все) научились ..., потому что

Домашнее задание (не) вызовет затруднения у ... учеников, потому что

В целом урок можно считать