

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР и КО

С.А. Льянова

« ____ » _____ 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В. ДВ. 07. 01 «КРОСС-КУЛЬТУРНЫЕ АСПЕКТЫ БИЗНЕСА»

Направление подготовки – *бакалавриат*

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки – **Экономика, финансы и учет в цифровой среде**

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения – **очная, очно-заочная**

Магас, 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень высшего образования – бакалавриат) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12_»_августа___2020 г. №_954 и в рамках ОПОП Экономика профиль Экономика, финансы и учет в цифровой среде, утвержденной УС ИнГГУ, протокол № от июня 2025 г

Составитель рабочей программы: к.э.н., доц. Таршхоева М.М.

Рабочая программа одобрена УМК кафедры «Финансы и кредит»
протокол № 10/1 от « » _____ 2025 г.

Рабочая программа одобрена УМК факультета Экономики и управления
протокол № от « » _____ 2025 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями дисциплины «Кросс-культурные аспекты бизнеса» является:

- развитие у обучающихся интереса к сфере предпринимательства и управлению собственным бизнесом, понимания возможностей, а также проблем и рисков, связанных с открытием собственной компании;
- знакомство обучающихся с предпринимательским образом мышления;
- ознакомление с различными подходами к организации предпринимательской деятельности, с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
- разработка проекта собственного бизнеса.

Задачи дисциплины «Кросс-культурные аспекты бизнеса»:

- освоение навыков по выявлению и оценке коммерческой перспективы предпринимательских идей, с учетом действующих законодательных норм и ресурсных ограничений;
- разработка и постановки цели и определение способов ее достижения, с учетом факторов риска и неопределенности;
- освоение навыков анализа текущей рыночной ситуации и выявления предпринимательской возможности;
- приобретение знаний и навыков решения предпринимательских задач;
- приобретение навыков управления принятия обоснованных решений в управлении предпринимательскими структурами;
- формирование навыков компетентного использования имеющихся ресурсов (финансовых, материальных, трудовых);
- развитие аналитических способностей, формирование системного видения процессов, происходящих во внешней бизнес-среде и внутри компании для оценки вероятных рисков и ограничений;
- получение навыков принятия организационно-управленческих решений на основе современных теорий и концепций управления, включая использование информационных технологий;
- формирование умений по выявлению проблемной ситуации и поиску альтернативных путей решения.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.002 Бухгалтер	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01.6	6
				Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/02.6	6
				Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	6
				Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6
08.008 Специалист по финансовому консультированию	А	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	6	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	А/01.6	6
				Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	А/02.6	6
08.018 Специалист по управлению рисками	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01.6	6
				Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/02.6	6

				Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	B/03.6	6
				Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	B/04.6	6
08.043 Экономист предприятия	А	Экономический анализ деятельности организации	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	A/01.6	6
				Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	A/02.6	6
08.045 Специалист в области инновационных финансовых технологий	А	Проведение подготовительных и административных работ по реализации проектов в области инновационных финансовых технологий	6	Сбор информации для проведения предварительного изучения и исследования тенденций в области инновационных финансовых технологий	A/01.6	6
				Выполнение подготовительных работ по реализации комплексных проектов в области инновационных финансовых технологий	A/02.6	6

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).

Часть: Дисциплины по выбору.

Осваивается: 8 семестр.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Кросс-культурные аспекты бизнеса»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока; Уметь достигать эффективности коммуникации, использовать общие коды (вербальные или невербальные).
		УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знать особенности представлений культур друг о друге с учётом общего ценностного контекста, этностерео и гетеростереотипов, формируемых информационной средой (история, философия, художественная культура, мультимедиа, личный опыт); Уметь преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия, избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур.
		УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного	Знать основы теории коммуникации, проблемы

		<p>взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>культурной идентичности и межкультурных контактов;</p> <p>Уметь сохраняя национальную идентичность, избегать этноцентризма, соблюдать нормы этикета, моральные и культурные нормы.</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК – 10.1 Понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<p>Знать общие положения экономической теории; основные экономические категории, законы, показатели.</p> <p>Уметь обобщать базовые положения экономической мысли для выявления закономерностей формирования и развития экономических явлений и процессов.</p>
		УК – 10.2 Применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски	<p>Знать содержание актуальных экономических проблем современности.</p> <p>Владеть основными категориями и понятиями курса; основными концепциями, объясняющими проблемы выбора и принятия решений в различных областях жизнедеятельности; основами финансовой культуры.</p>

Структура и содержание дисциплины (модуля) Кросс-культурные аспекты бизнеса

4.1. Структура дисциплины (модуля) очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
			Контактная работа					Самостоятельная работа			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных	курсовая работа (проект) др.
1	Кросскультурные коммуникации и их роль в современном обществе	8		2	2			4						+	+	+		
2	Модели кросс-культурного менеджмента в международном бизнесе (в страновом разрезе)	8		2	2			4						+	+	+		
3	Взаимодействие национальной и корпоративной культур. Модели корпоративных культур в сравнительном контексте	8		2	2			4						+	+	+		
4	Кросс-культурные коммуникации и навыки ведения переговоров в международном бизнесе	8		2	2			2						+	+	+		
5	Деловые переговоры со странами группы А	8		2	2			2						+	+	+		
6	Деловые переговоры со странами группы В	8		2	2			2						+	+	+		
7	Деловые переговоры со странами группы С	8		2	2			2						+	+	+		
8	Деловые переговоры со странами группы D	8		2	2			4						+	+	+		

9	Деловые переговоры со странами группы Е и F	8	2	2		4						+	+	+		
10	Деловые переговоры со странами группы G и H	8	2	2		4						+	+	+		
	Курсовая работа(проект)															
	Подготовка к зачету															
	Общая трудоемкость, в часах	72	20	20		32					Промежуточная аттестация					
											Форма					
											Зачет					+
											Зачет с оценкой					
											Экзамен					

Структура дисциплины (модуля) очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Контактная работа					Самостоятельная работа										
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект) др.
1	Кросскультурные коммуникации и их роль в современном обществе	8		2	2			4						+	+		+	
2	Модели кросс-культурного менеджмента в международном бизнесе (в страновом разрезе)	8		2	2			4						+	+		+	
3	Взаимодействие национальной и корпоративной культур. Модели корпоративных культур в сравнительном контексте	8		2	2			4						+	+		+	
4	Кросс-культурные коммуникации и навыки ведения переговоров в международном бизнесе	8		1	1			4						+	+		+	
5	Деловые переговоры со странами группы А	8		1	1			4						+	+		+	
6	Деловые переговоры со странами группы В	8		2	2			4						+	+		+	
7	Деловые переговоры со странами группы С	8		2	2			4						+	+		+	
8	Деловые переговоры со странами группы D	8		2	2			4						+	+		+	
9	Деловые переговоры со странами группы Е и F	8		1	1			4						+	+		+	
10	Деловые переговоры со странами группы G и H	8		1	1			4										
	Общая трудоемкость, в часах			16	16			40						Промежуточная аттестация				

												Форма	
												Зачет	+
												Зачет с оценкой	
												Экзамен	

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1	Кросскультурные коммуникации и их роль в современном обществе	<p>Основные понятия коммуникации и общения. Определение культуры, ее виды и особенности.</p> <p>Влияние культурных различий на ведение переговоров Предпосылки формирования теории межкультурной коммуникации.</p> <p>Обзор истории развития кросс-культурного менеджмента и кросскультурных коммуникаций. Обоснование необходимости изучения кросскультурного менеджмента и особенностей вербальных и невербальных коммуникаций. Изучение межкультурных отношений и выявление возможных очагов межкультурной напряженности.</p> <p>Индивидуальные различия как основа межгрупповых конфликтов. Кросс-культурный шок и способы его преодоления. Управление межкультурными различиями. Глобальный бизнес: взаимопроникновение и синергия культур.</p>
2	Модели кросс-культурного менеджмента в международном бизнесе (в страновом разрезе)	<p>Коммуникативная модель культуры по Э. Холлу. Первичные коммуникативные структуры.</p> <p>Жизненный ритм культуры, временная перспектива, деление времени. Теория ценностных ориентаций Ф. Клакхона, Ф. Стробека, Лифевра. Природа человека, отношение к окружающей природе. Категория времени и временная ориентация народов и культур. Параметрическая модель культуры Г. Хофстеде. Дистанция власти, коллективизм/индивидуализм, терпимость к неопределенности и степень социальной дифференциации полов или соревновательность. Классификация деловых культур Ричард Льюис. Проблемы адекватного определения и «измерения».</p> <p>Понятие деловой культуры, ее элементы. Уровни культуры: глобальный, кластерный, национальный, корпоративный. Их взаимодействие. Неоднородность культурного пространства: доминирующая культура, субкультуры и контркультуры. Сила культуры и факторы ее определяющие. Различия в подходах к изучению культуры: культурные универсалии и системы ценностей в зависимости от национальной принадлежности и типа личности (Д.Мэрдок, Дж.Рокич, Олпорт, Вернон, Линдзи).</p> <p>Система ценностей как детерминанта поведения. Верования и ценностные ориентации как основа кросс-культурных сопоставлений (С.Иошимури, У.Нойман). Классификация и ранжирование деловых культур по типу ценностных ориентаций. Культурные контрасты в системах ценностей наций (на примере американской, японской и арабской культур). Культурные различия и этика. Параметры воздействия на деловую культуру: факторы бизнес-окружения (системный подход по Дж. Миллеру) и национальноэтнический фактор в деловых культурах. Понятие, сущность и функции стереотипов. Этническая стереотипизация. Явление этноцентризма. Стереотипизация и повышение эффективности межкультурного взаимодействия.</p>
3	Взаимодействие национальной и корпоративной культур. Модели корпоративных культур в сравнительном контексте	<p>Национальная культура и управление организацией. Организационная и национальная культура (по Ч. Хампдену-Тернеру, Ф. Тромпенаарсу и пр.). Стратегия, структура и культура организации. Национальная и корпоративная культуры: взаимообусловленность и взаимодействие. Классификационные критерии корпоративных культур. Эгалитарные и иерархические культуры. Модели корпоративных культур, их характерные особенности и сравнительный анализ. Уровень, тип экономического развития и модель корпоративной культуры: проблемы востребованности и соответствия.</p>

4	Кросс-культурные коммуникации и навыки ведения переговоров в международном бизнесе	<p>Коммуникации и межличностные отношения. Вербальные и невербальные коммуникации и их особенности в различных странах. Зависимость коммуникации от национально-культурного контекста. Этнические основания и взаимосвязи языка, мышления и культуры. Роль языка в межэтническом общении. Высоко- и низкоконтекстуальные культуры. Переменные бизнес-культуры и их воздействие на коммуникацию. Культурный шум. Обучение международным коммуникациям и управление ими. Этнические символы и «подарочные конфликты» в межкультурном взаимодействии. Условия эффективной межкультурной коммуникации. Влияние культуры на процесс переговоров. Организация подготовки и проведения переговоров с учетом поведенческих особенностей в деловых культурах различных стран. Сравнение стилей ведения переговоров. Управление переговорным процессом. Развитие культурной восприимчивости.</p> <p>Национально-культурная корректность.</p>
5	Деловые переговоры со странами группы А	<p>В группу А. входят страны: Индия, Бангладеш, Вьетнам, Таиланд, Малайзия, Индонезия, Филиппины, ориентированные на взаимоотношения: формальные, полихронные, сдержанные.</p> <p>Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, иерархия, статус, власть и касты, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр. Нормативно-правовая база национального регулирования внешнеэкономической деятельности. Особенности подготовки и проведения мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации в сфере внешней торговли и международного бизнеса.</p>
6	Деловые переговоры со странами группы В	<p>Страны группы В: Япония, Китай, Корея, Сингапур. Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, иерархия, статус, власть и касты, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр. Нормативно-правовая база национального регулирования внешнеэкономической деятельности.</p>
7	Деловые переговоры со странами группы С	<p>В группу С входят страны: ОАЭ, Египет, Турция, Греция, Бразилия, Мексика, ориентированные на взаимоотношения: формальные, полихронные, экспрессивные.</p> <p>Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, религия, иерархия, статус, власть и кланы, форма обращения к старшим, подарки, обмен любезностями, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, ключевые слова, громкость голоса, споры, эмоциональная экспрессивность, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр.</p>

8	Деловые переговоры со странами группы D	<p>В группу D входят страны: Россия, Польша, Румыния, Словакия, ориентированные на взаимоотношения формальные, полихронные, вариативно-экспрессивные. Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, религия, иерархия, статус, власть и кланы, форма обращения к старшим, подарки, обмен любезностями, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, ключевые слова, громкость голоса, споры, эмоциональная экспрессивность, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр. Нормативно-правовая база национального регулирования внешнеэкономической деятельности. Особенности подготовки и проведения мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации в сфере внешней торговли и международного бизнеса.</p>
9	Деловые переговоры со странами группы E и F	<p>В группу E. входят страны: Франция, Бельгия, Италия, Испания, Венгрия, умеренно ориентированные на сделку: формальные, вариативно, монохронные–экспрессивные. Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, религия, иерархия, статус, власть и кланы, форма обращения к старшим, подарки, обмен любезностями, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, ключевые слова, громкость голоса, споры, эмоциональная экспрессивность, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр. Нормативно-правовая база национального регулирования внешнеэкономической деятельности.</p> <p>В группу F. входят страны: Балтии, умеренно ориентированные на сделку: формальные, вариативно-монохронные □сдержанные. Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, религия, иерархия, статус, власть и кланы, форма обращения к старшим, подарки, обмен любезностями, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, ключевые слова, громкость голоса, споры, эмоциональная экспрессивность, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр. Особенности подготовки и проведения мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации в сфере внешней торговли и международного бизнеса.</p>

10	Деловые переговоры со странами группы G и H	<p>В группу G. входят страны: Англия, Ирландия, Дания, Норвегия, Швеция, Финляндия, Германия, Голландия, Чехия: ориентированные на сделку: умеренноформальные, монокронные, сдержанные. Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, религия, иерархия, статус, власть и кланы, форма обращения к старшим, подарки, обмен любезностями, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, ключевые слова, громкость голоса, споры, эмоциональная экспрессивность, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр.</p> <p>В группу H. входят страны: Австралия, Канада, США: ориентированные на сделку: неформальные, монокронные, вариативно-экспрессивные. Модели управления, система коммуникаций, отношение к семье, религия, иерархия, статус, власть и кланы, форма обращения к старшим, подарки, обмен любезностями, сосредоточенность на взаимоотношениях, традиционная кухня, ключевые слова, громкость голоса, споры, эмоциональная экспрессивность, поведения во время переговоров, протокол встреч, отношение ко времени, нетворкинг, язык делового общения, ценности, преобладание видов коммуникаций, стиль одежды, ритуалы и приветствия, бизнес-протокол, вручение подарков, сохранение гармонии, презентация товаров, поведение во время уступки, подготовка презентации, личные и групповые взаимоотношения, вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация, прикосновения, имена, роль контакта и пр. Нормативно-правовая база национального регулирования внешнеэкономической деятельности. Особенности подготовки и проведения мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации в сфере внешней торговли и международного бизнеса.</p>
----	---	---

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В процессе преподавания лекционный материал преподносится в интерактивной форме, в том числе с использованием средств мультимедийной техники. Обсуждение проблем, выносимых на практические занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько ориентировано на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики финансового менеджмента. Обсуждение строится в форме дискуссии, с учетом выполнения самостоятельной работы.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;

- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы, специализированных компьютерных программ;
- закрепление теоретического материала при проведении практических работ с использованием специализированных программ, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий;
- применение тестовых методик.

Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине

№	Семестр	Тема программы дисциплины	Применяемые технологии	Кол-во аудит. часов
1	8	Модели кросс-культурного менеджмента в международном бизнесе (в страновом разрезе)	<i>Деловая игра</i> <i>Круглый стол</i>	2
2	8	Деловые переговоры со странами группы В.	<i>Круглый стол</i> <i>Мозговой штурм</i>	2
		Итого часов		4

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Формами проведения учебных занятий и формами заданий для самостоятельной работы обучающихся в аудитории под контролем преподавателя являются: контрольная работа; решение задач; коллоквиум; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; индивидуальные консультации; групповые консультации; проверка правильности выполнения домашнего задания; доклад и его обсуждение; деловая игра; ролевая игра; разбор кейса (производственной ситуации); формулирование вопросов по теме; аннотирование учебного материала и т.д.

Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе (в дистанционном режиме) включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося полностью осуществляется самим обучающимся. Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося: чтение

текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, иностранных источников); аналитическую обработку текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); графическое изображение структуры текста; выписки из текста; составление плана и тезисов ответа на контрольные вопросы; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; работа со словарями и справочниками; составление библиографии; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета.

Для самостоятельной работы студентам рекомендуются три вида учебно-методического обеспечения: 1) конспект лекций, 2) нормативно-правовые акты, 3) основная и дополнительная литература.

В учебном процессе используются устные и письменные формы контроля:

Устные формы контроля – Устный опрос (УО):

собеседование (УО-1),

коллоквиум (УО-2),

Письменные формы контроля – Письменные работы (ПР):

тесты (ПР-1),

контрольные работы (ПР-2),

эссе (ПР-3),

рефераты (ПР-4),

Таблица 6.1.

*Содержание, формы и методы контроля, показатели и критерии оценки
самостоятельной работы для очной формы обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины	Труд оём- кость в часах	Вид работы	Форма кон троля	Источники
1	Кросскультурны е коммуникации и их роль в современном обществе	4	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	<p>1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441.</p> <p>2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671.</p>
2	Модели кросс-культурного менеджмента в международном бизнесе (в страновом разрезе)	4	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	<p>1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441.</p> <p>2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671.</p>

3	Взаимодействие национальной и корпоративной культур. Модели корпоративных культур в сравнительном контексте	4	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	<p>1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441.</p> <p>2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671.</p>
4	Кросс-культурные коммуникации и навыки ведения переговоров в международном бизнесе	2	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	<p>1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441.</p> <p>2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671.</p>
5	Деловые переговоры со странами группы А	2	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	<p>1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441.</p> <p>2. Марков, В.И. Межкультурная</p>

					коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671 .
6	Деловые переговоры со странами группы В	2	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441 . 2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671 .
7	Деловые переговоры со странами группы С	2	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441 . 2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671 .
8	Деловые переговоры со странами группы Д	4	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет.

			преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой		– Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441 . 2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671 .
9	Деловые переговоры со странами группы Е и F	4	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО ПР-1 ПР-2 ПР-3	1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441 . 2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671 .
10	Деловые переговоры со странами группы G и H	4			1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441 . 2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671 .

				472671.
	ИТОГО	32		

Фонд оценочных средств является обязательной частью рабочей программы дисциплины и представлен в Приложении 1.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) Правовое регулирование финансов и цифровых активов

7.1. Учебная литература:

Основная

1. Китова, Е.Т. Межкультурная коммуникация/Cross-cultural communication : учебное пособие : Е.Т. Китова, Е.Ю. Камышева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575441>.

2. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / В.И. Марков, О.В. Ртищева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра культурологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2024. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671>.

3. Кросс-культурный менеджмент : учебник : Е. П. Костенко, С. В. Бутова, И. П. Маличенко [и др.] ; Южный федеральный университет. – Ростов-наДону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2025. – 306 с. : ил., табл., схем – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691422>.

Дополнительная

4. Кастельс, М. Власть коммуникации /Communication Power : учебное пособие : / М. Кастельс ; под науч. ред. А.И. Черных ; пер. с англ. Н.М. Тылевич, А.А. Архиповой. – 3-е изд. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2024. – 592 с. : ил. – (Переводные учебники ВШЭ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600848>.

5. Кёппль, О. И. Кросс-культурный менеджмент : учебное пособие / О. И. Кёппль. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-4486-0119-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70266.html>. Режим доступа: для авторизир. пользователей.

- DOI: <https://doi.org/10.23682/70266>

6. Кросс-культурный менеджмент : учебное пособие / Д. В. Запорожец, А. В. Назаренко, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 87 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92982.html> .

7. Долятовский, В. А. Кросс-культурный менеджмент : учебное пособие : / В. А. Долятовский ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. – 224 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614910>.

8. Международный бизнес : новые тенденции теории и практики : учебное пособие / Л. П. Пискунова, А. Н. Непп, Е. Б. Бедрина [и др.] ; под общ. ред. Л. С. Ружанской ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2023. – 152 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699069>.

7.2. Интернет-ресурсы

9. Агентство международных коммуникаций. URL: <http://ica-amk.com/>

10. Международный центр исследований бизнес-коммуникаций. URL: www.icbcr.ru

11. Международный Центр Кросскультурных Коммуникаций. URL: <http://crossculture.ru/library/whatis>

7.3. Программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используется программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение ОПОП: Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно) ПО «Визуальная студия тестирования», (Лицензионный договор № 7624) ПО «Приемная комиссия» (Договор № 8267) ПО «Деканат», «Планы», «Электронные ведомости» , «Система ЭИОС»

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебного процесса определено нормативными требованиями, регламентируемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий и обеспечения интерактивных методов обучения, имеются столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); с доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО учтены образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающие условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Реализация ОПОП обеспечена следующим м/т оснащением в части дисциплины «Банковское дело»:

- учебная аудитория для лекционных занятий (№ 224) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7: Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; стол - 42 шт.; скамья-84 шт.; интерактивная доска – 1 шт. , проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872), 2 встроенных динамика; пульт ДУ; компьютер, подключенный к кабельной сети Интернет, доступ к беспроводной сети 802.11n. 300/1000 МБ; учебно-наглядные пособия, коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал;

- учебная аудитория для семинарских занятий (№223) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7: Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; переносной ноутбук ASUS - 1 шт.; проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872). экран на треноге; стол - 22 шт.; стулья-44 шт.;

- помещения для самостоятельной работы: № 236: Компьютеры – 17 шт., подключенные к сети Интернет, библиотека, учебно-методические материалы, наглядные иллюстрированные таблицы и схемы.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

Фонд оценочных средств

1. Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
«зачтено»	ставится, если ответ достаточно логически выстроен, план ответа соблюдается. Студент обнаруживает знания в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения достаточно аргументированы. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика..

«не зачтено»	ставится при условии попыток раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны
--------------	--

2. Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	<p>выставляется обучающемуся, если он знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и зачете, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной зачет) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на достаточном уровне</p>
не зачтено	<p>выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и зачете. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Основные направления и актуальные проблемы кросс-культурного менеджмента.

2. Межкультурная адаптация и понятие культурного шока.
3. Способы взаимодействия с культурно чуждым: этноцентризм и ксенофобия.
4. Понятие "чужой" как центральная категория межкультурной коммуникации.
5. Межкультурная адаптация и понятие культурного шока.
6. Этноцентризм. Делегитимизация.
7. Разновидности этноцентристских установок: жёсткий, негативный, скрытый и рефлектирующий этноцентризм.
8. Культурная адаптация, аккультурация, когнитивный диссонанс, лингвистический шок.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Культурная грамматика по Э. Холлу.
2. Теория ценностей Э. Клакхона и Ф. Стротбека.
3. Теория культурных параметров Г. Хофстеде.
4. Теория культурных стандартов А. Томаса
5. Модели корпоративных культур, их характерные особенности и сравнительный анализ.
6. Влияние национальной культуры на экономическое поведение менеджеров и предпринимателей.
7. Специфика менеджмента в различных культурах.
8. Модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур.

3.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (Зачет)

1. Модели управления, система коммуникаций стран.
2. Особенности менталитета народов Южной Азии.
3. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
4. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
5. Особенности переговоров в странах Азии Особенности переговоров в Японии.
6. Особенности переговоров в Китае.

7. Особенности переговоров в Индии.
8. Особенности переговоров в Тайланде и Вьетнаме
9. Особенности переговоров в Сингапуре и Гонконге.
10. Особенности переговоров в Южной и Северной Корее.
11. Особенности подготовки и проведения мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации в сфере внешней торговли и международного бизнеса.
12. Особенности менталитета и ведения переговоров.
13. Национальный характер как основа психологической идентичности.
14. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика.
15. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
16. Нормативно-правовая база национального регулирования внешнеэкономической деятельности.
17. Система ценностей в европейско-американской культуре.
18. Истоки: римско-эллинская культура.
19. Особенности переговоров в странах Европы.
20. Особенности переговоров во Франции.
21. Особенности переговоров в Италии.
22. Особенности переговоров в Испании и Португалии.
23. Особенности переговоров в Греции.
24. Особенности переговоров в Польше.
25. Особенности подготовки и проведения мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации в сфере внешней торговли и международного бизнеса.
26. Особенности переговоров в Великобритании.
27. Особенности переговоров в Германии и Австрии.
28. Особенности переговоров в Голландии и Бельгии.
29. Особенности переговоров в Австралии, Канаде.
30. Особенности переговоров в США.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала;
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 7.1.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2.