

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы Декан факультета экономики и управления

_____/ О.Б. Угурчиев
от «11» марта 2025г.

_____/ М.Ш. Мержо
от «13» марта 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.14 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Магас, 2025

1. Цели освоения дисциплины

Целью является подготовка обучающихся к организационно-управленческой деятельности по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачи: изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История государственного управления» относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока 1 учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2-й семестр.

Дисциплина «История государственного управления» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «История государственного управления» используются полученные знания, навыки и умения в рамках программы среднего общего образования. Дисциплина «История государственного управления» может являться предшествующей при изучении дисциплин Основы государственного и муниципального управления, Теория управления, Исследование систем управления.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных	УК-1.И-1.3-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода УК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения

		источников информации УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<p>поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации</p> <p>УК-1.И-2.3-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.И-2.У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации</p> <p>УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</p> <p>УК-1.И-3.3-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок</p> <p>УК-1.И-3.У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения</p> <p>УК-1.И-3.У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач</p>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.И-1.Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.И-1.3-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте</p> <p>УК-5.И-1.3-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте</p> <p>УК-5.И-1.У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте</p> <p>УК-5.И-1.У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте</p> <p>УК-5.И-2.3-1. Знает причины межкультурного разнообразия</p>

			<p>общества в социально-историческом контексте</p> <p>УК-5.И-2.3-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте</p> <p>УК-5.И-2.3-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте</p> <p>УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста</p> <p>УК-5.И-2.У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста</p> <p>УК-5.И-2.У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста</p>
--	--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)						
			Контактная работа					Самостоятельная работа			Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольных работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	Курсовая работа (проект)
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену							
1.	Тема 1. Предмет истории государственного управления.	2	4	2	2					4							
2.	Тема 2. Возникновение Древнерусского государства. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XII вв.).	2	4	2	2					4							
3.	Тема 3. Государственное управление в удельный период (XIII-XIV века).	2	4	2	2					4							
4.	Тема 4. Формирование единого Русского государства. Государственный аппарат в XVI – XVII веках.	2	4	2	2					4							

5.	Тема 5. Система государственного управления в период становления абсолютизма в России (первая четверть XVIII века).	2	4	2	2						4						
6.	Тема 6. Государственное управление в эпоху дворцовых переворотов (1725 – 1762 гг.).	2	4	2	2						4						
7.	Тема 7. «Просвещенный абсолютизм» и совершенствование управление страной (60-90-е гг. XVIII века).	2	4	2	2						4						
8.	Тема 8. Самодержавие и его государственные учреждения в первой половине XIX века.	2	4	2	2						4						
9.	Тема 9. Государственное управление в эпоху реформ и контрреформ (вторая половина XIX века).	2	4	2	2						4						
10.	Тема 10. Российская государственность в начале XX века.	2	4	2	2						4						
11.	Тема 11. Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (март – октябрь 1917 г.).	2	4	2	2						4						
12.	Тема 12. Создание основ советской государственной системы (октябрь 1917-1920 гг.). Государственное управление в условиях НЭПа (1920-е годы).	2	4	2	2						4						
13.	Тема 13. Государственный аппарат в период форсированного строительства социализма (1930-е – начало 1940х гг.).	2	4	2	2						4						
14.	Тема 14. Особенности государственного управления в военные и послевоенные годы. Реформы государственного управления периода «оттепели» (1953 – 1964 гг.).	2	4	2	2						4						
15.	Тема 15. Эволюция системы государственного управления в СССР (середина 1960-х – начало 1980-х гг.).	2	4	2	2						4						
16.	Тема 16. Модернизация аппарата управления в период «перестройки» (1985-1991 гг.).	2	4	2	2						8						
17.	Тема 17. Становление системы государственного управления России (1990-е гг.). Российское государство в начале XXI века.	2	4	2	2						8						
	Подготовка к зачету		4														
	Общая трудоемкость, в часах	148	4	34	34						76	Промежуточная аттестация					
												Форма					
												Зачет					4
												Зачет с оценкой					
												Экзамен					

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет истории государственного управления.

Понятие государства. Его признаки и функции. Форма государства. Государственный аппарат и государственное управление.

Тема 2. Возникновение Древнерусского государства. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XII вв.).

Предпосылки становления государственности у восточных славян. Государственный аппарат Киевской Руси. Административная и законодательная деятельность великих князей.

Тема 3. Государственное управление в удельный период (XIII-XIV века).

Политические и социально-экономические условия распада Киевской Руси. Княжества и земли в удельный период: специфика политической организации. Особенности государственности Северо-Восточной Руси в сравнении с Западной Европой. Монгольская империя и Золотая Орда. Влияние Орды на отечественную государственную традицию.

Тема 4. Формирование единого Русского государства. Государственный аппарат в XVI – XVII веках.

Объединение русских земель вокруг Москвы. Государственный аппарат России в XVI веке. Кризис Российской государственности в период Смутного времени. Государственное управление Россией в XVII веке.

Тема 5. Система государственного управления в период становления абсолютизма в России (первая четверть XVIII века).

Оформление абсолютной монархии в первой четверти XVIII века. Высшие и центральные правительственные учреждения. Реформы местного управления. Преобразование судебной системы и создание службы надзора. Формирование бюрократии.

Тема 6. Государственное управление в эпоху дворцовых переворотов (1725 – 1762 гг.).

Высшие органы власти и управления. Центральные государственные учреждения. Перестройка местного аппарата управления. Характерные черты периода «дворцовых переворотов».

Тема 7. «Просвещенный абсолютизм» и совершенствование управление страной (60-90-е гг. XVIII века).

Идеология «просвещенного абсолютизма». Реорганизация высших и центральных органов власти. Реформирование системы местного управления. Сословное самоуправление в конце XVIII века. «Контрреформы» Павла I в государственном управлении.

Тема 8. Самодержавие и его государственные учреждения в первой половине XIX века.

Общая характеристика преобразований в государственном аппарате. Введение министерской системы управления. Высшие учреждения дореформенной России. Местный аппарат в первой половине XIX века. Чиновничество накануне эпохи «великих реформ».

Тема 9. Государственное управление в эпоху реформ и контрреформ (вторая половина XIX века).

Высший, центральный и местный аппарат во второй половине XIX века. Создание всесословных органов самоуправления. Судебная реформа Александра II. Реорганизация армии и военного управления. Контрреформы 80-х – 90-х гг. XIX века в государственном управлении. Управление окраинами империи в XIX веке.

Тема 10. Российская государственность в начале XX века.

Углубление кризиса абсолютизма в России в начале XX века. Становление многопартийности в России. Реорганизация Совета министров. Реформа Государственного совета. Создание и деятельность Государственной думы. Программа реформ П. А. Столыпина в государственном управлении. Влияние Первой мировой войны на российскую государственность.

Тема 11. Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (март – октябрь 1917 г.).

Февральская революция в России 1917 г. Временное правительство и его учреждения. Реорганизация местного управления и суда. Советы.

Тема 12. Создание основ советской государственной системы (октябрь 1917-1920 гг.).

Формирование советского государственного аппарата. Конституция РСФСР 1918 г. Новые принципы управления экономикой. Реорганизация судебной системы. Чрезвычайные органы власти и управления периода Гражданской войны.

Тема 13. Государственное управление в условиях НЭПа (1920-е годы).

Развитие государственно-политической системы в 1920-х годах. Образование СССР. Конституция СССР 1924 г. Управление экономикой в условиях НЭПа. Реорганизация юстиции и правоохранительных органов.

Тема 14. Государственный аппарат в период форсированного строительства социализма (1930-е – начало 1940х гг.).

Государственно-политический строй СССР в 30-е гг. Развитие системы управления на основе Конституции СССР 1936 г. Формирование командно-административной системы управления экономикой. Централизация правоохранительной системы в СССР. Развитие внесудебной юстиции. Реформа военного строительства и управления.

Тема 15. Особенности государственного управления в военные и послевоенные годы.

Изменения в государственном аппарате в связи с началом войны. Управление экономикой. Правоохранительная система в годы войны. Государственное строительство в 1943 – 1945 гг. Государственное управление в послевоенный период: тенденции и противоречия. Высшие органы власти и центральный аппарат управления в 1945 – 1953 гг. Изменения в судебной системе, органах МВД - МГБ, вооруженных силах. Советская номенклатура в послевоенный период.

Тема 16. Реформы государственного управления периода «оттепели» (1953 – 1964 гг.).

Основные этапы борьбы за власть. Преодоление последствий культа личности Сталина. Реформирование управления экономикой. Реорганизация государственного и партийного аппарата. Изменения в судебной системе, армии, МВД, органах госбезопасности. Реформы в социальной сфере, образовании, культуре.

Тема 17. Эволюция системы государственного управления в СССР (середина 1960-х – начало 1980-х гг.).

Первые шаги «коллективного руководства». Реформирование управления экономикой. Принятие Конституции СССР 1977 г. Изменения в правоохранительной системе и органах государственной безопасности. Нарастание кризисных явлений в государственном управлении.

Тема 18. Модернизация аппарата управления в период «перестройки» (1985-1991 гг.).

Преобразования начального этапа «перестройки» (1985 – 1988 гг.). Экономическая реформа. Создание парламентской системы в СССР. Введение поста президента СССР. Кризис советской государственности и распад СССР.

Тема 19. Становление системы государственного управления России (1990-е гг.).

Создание новой российской государственности: первые шаги. Начало радикальной экономической реформы. Конституционный кризис 1993 года: истоки, сущность, последствия. Конституция РФ 1993 года о государственном строе. Выборы 1993-1996 гг. Смена политической элиты. Основные направления государственной политики второй половины 1990-х годов.

Тема 20. Российское государство в начале XXI века.

Реформирование государственного аппарата на современном этапе. Управление экономикой и социальной сферой.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший практическое занятие, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание (Изучить..., выполнить..., решить..., изготовить...)	Рекомендуемая литература (Указывается номер из раздела 7)	Количество часов (должно соответствовать указанному в таблице 4.1)
	1. Предмет истории государственного управления.	Чтение теоретических источников. Домашняя контрольная работа. Подготовка к практическому занятию.	Изучить что понимается под государством. Перечислите его признаки.	1	15
	2. Возникновение Древнерусского государства.	Чтение теоретических источников. Подготовка к практическому занятию.	Охарактеризовать государственный строй Киевской Руси. Какие элементы родового самоуправления сохранились в этот период.	1	15
	3. Государственное управление в удельный период	Доклад. Домашняя контрольная работа. Подготовка к практическому занятию.	Определить причины распада Киевского государства.	2	15
	4. Формирование единого Русского государства.	Доклад. Домашняя контрольная работа. Подготовка к практическому занятию.	Изучить в чем заключались особенности приказной системы управления.	3	15
	5. Система государственного управления в период становления абсолютизма в России	Составление алгоритма анализа при подготовке к практическому занятию. Контрольное задание.	Перечислить реформы местного управления первой четверти XVIII в.	4	16

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов. *(Описывается организация каждого вида самостоятельной работы студентов, используемого при изучении данной дисциплины).*

Специфика курса такова, что самостоятельная работа студентов играет важнейшую роль в освоении предложенного материала. Студентов необходимо сориентировать на чтение достаточно большого объема текстов, самостоятельный поиск расширенной информации по предлагаемым темам.

Основными формами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, курсовых и квалификационных работ; подготовка презентаций; составление глоссария, кроссворда по конкретной теме; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры); анализ деловых ситуаций (мини-кейсов).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Вид контроля	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Тема 1. Предмет истории государственного управления.	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
2.	Тема 2. Возникновение Древнерусского государства. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XII вв.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
3.	Тема 3. Государственное управление в удельный период (XIII-XIV века).	Реферат Тесты Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
4.	Тема 4. Формирование единого Русского государства. Государственный аппарат в XVI – XVII веках.	Тесты Контрольные вопросы	УК-1, УК-5

5.	Тема 5. Система государственного управления в период становления абсолютизма в России (первая четверть XVIII века).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
6.	Тема 6. Государственное управление в эпоху дворцовых переворотов (1725 – 1762 гг.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
7.	Тема 7. «Просвещенный абсолютизм» и совершенствование управление страной (60-90-е гг. XVIII века).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
8.	Тема 8. Самодержавие и его государственные учреждения в первой половине XIX века.	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
9.	Тема 9. Государственное управление в эпоху реформ и контрреформ (вторая половина XIX века).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
10.	Тема 10. Российская государственность в начале XX века.	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
11.	Тема 11. Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (март – октябрь 1917 г.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
12.	Тема 12. Создание основ советской государственной системы (октябрь 1917-1920 гг.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
13.	Тема 13. Государственное управление в условиях НЭПа (1920-е годы).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
14.	Тема 14. Государственный аппарат в период форсированного строительства социализма (1930-е – начало 1940х гг.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
15.	Тема 15. Особенности государственного управления в военные и послевоенные годы.	Опрос Реферат Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
16.	Тема 16. Реформы государственного управления периода «оттепели» (1953 – 1964 гг.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
17.	Тема 17. Эволюция системы государственного управления в СССР (середина 1960-х – начало 1980-х гг.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
18.	Тема 18. Модернизация аппарата управления в период «перестройки» (1985-1991 гг.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5

19.	Тема 19. Становление системы государственного управления России (1990-е гг.).	Опрос Контрольные вопросы	УК-1, УК-5
20.	Тема 20. Российское государство в начале XXI века.	Опрос Тесты Контрольные вопросы	УК-1, УК-5

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература:

Основная литература:

1. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Р.Т. Мухаев. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 607 с. — 978-5-238-01254-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52478.html>

2. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01218-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71198.html>

3. История государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.И. Довнар [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. — 296 с. — 978-985-503-370-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67637.html>

Дополнительная литература

1. Захарова Л.Л. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Л. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 234 с. — 978-5-4332-0050-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13883.html>

2. Щепетев В.И. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Щепетев. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Юридический центр Пресс, 2004. — 555 с. — 5-94201-278-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18010.html>

3. Кузнецов И.Н. История государства и права России (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2013. — 695 с. — 978-5-394-02265-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24788.html>

7.2. Интернет-ресурсы:

1. «Образовательный ресурс России» - <http://school-collection.edu.ru>

2. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА - <http://www.edu.ru>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://fcior.edu.ru>
4. Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система - <http://e.lanbook.com>
5. Научная электронная библиотека «e-Library» - <http://elibrary.ru/>
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>
7. Информационно-правовая система «Консультант-плюс»
8. Информационно-правовая система «Гарант»
9. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://www.biblio-online.ru>

7.3. Программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

7.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки. Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Рабочая программа дисциплины «История государственного управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016

Программу составила:

к.с.н., доцент кафедры «ГМУ» Х.Л. Нальгиева

Программа одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление»
протокол № 7 от «10» марта 2025 г.

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета экономики и управления
протокол № 7 от «13» марта 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.14 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Магас, 2025 г.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ОК-2, ОК-6, ОК-7

№	Код компетенции	Номер темы (раздела) дисциплины (модуля)	Степень реализации компетенции при освоении дисциплины (модуля)	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины (модуля)
1.	ОК-2	1-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	основной
2.	ОК-6	2-1	способностью работать	начальный

			в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
3.	ОК-7	1-3	способностью к самоорганизации и самообразованию	начальный

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
гр.1	гр.2

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
5, отлично	<p>Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
2, не удовлетворительно	<p>Оценка «2 (не удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p>материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося на зачете по дисциплине

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	<p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15....13) / хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.</p>
не зачтено	<p>Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p> <p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного</p>

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом. Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Крестьянская община на Руси как самоуправленческое объединение в истории.
2. Дворцово–вотчинная система управления в киевский и удельный периоды истории страны.
3. Русские земли в составе государственной системы Литовской Руси (XIII – XVI вв.).
4. Местничество как система распределения служебных мест среди феодалов в Русском государстве.
5. Особенности системы управления на Руси во время господства Золотой Орды.
6. Боярская Дума в системе государственного управления: структура, функции.
7. Земский собор как высший сословно-представительный орган власти в России XIX–XVII вв.
8. Становление государственной службы России в первой четверти XVIII в.
9. «Контрреформы» в области государственного управления в 1881–1905 гг. и их последствия.
10. Изменения в государственном управлении России в 1905–1906 гг. Начало отечественного парламентаризма.

Типовые темы рефератов

1. Предмет курса истории государственного управления в России.
2. Этапы становления российской государственности.
3. Предпосылки образования государственного устройства у восточных славян.
4. Основные этапы процесса формирования государственности у восточных славян.
5. Государственный строй и системы управления в Древнерусском государстве.
6. Роль крещения Руси в становлении государственности.
7. Причины распада Древнерусского государства.
8. Русские княжества в период феодальной раздробленности: характеристика политического строя и системы управления.
9. Система управления в Новгородской и Псковской феодальных республиках: сходство и отличия.
10. «Монгольский фактор» в развитии российской государственности.
11. Преемственность в системе государственного управления русских княжеств по мере ослабления Золотой Орды. Особенности влияния Орды на Русь.
12. Предпосылки государственной централизации: объединение русских земель вокруг Москвы.
13. Система центрального и местного управления периода формирования сословно-представительной монархии.
14. Политические и социально-экономические предпосылки к возникновению Смуты.
15. Разрушение системы государственного управления в период Смутного времени – узурпация власти и «самозванчество».
16. Польская оккупация и военный Собор 1611г. Их роль в изменении государственного строя.
17. Преодоление последствий Смуты. Провозглашение начала династии Романовых. Роль Соборов. Соборное Уложение 1649 г.
18. Государственные учреждения России XVII в.: характеристика высших, центральных и местных органов управления.
19. Развитие государственного и регионального управления в конце XVII в. Предпосылки реформ Петра I.
20. Характеристика государственного аппарата абсолютной монархии в России в XVIII в.
21. Высшие государственные учреждения, их функции эпохи Петра I.
22. Центральные государственные учреждения: их структура до и после реформирования Петром I.
23. Органы местного самоуправления в конце XVII – начале XVIII в.

24. Изменения в государственном управлении после Петра I (содержание и характеристика этапов).
25. Реформирование центральных государственных учреждений середины и второй половины XVIII в.
26. Реформа местного самоуправления (1775г.) и ее основные итоги.
27. Особенности функционирования государственного аппарата России в первой половине XIX в. и необходимость реформ.
28. Предпосылки реформ государственного управления России во второй половине XIX в.: характеристика высших государственных органов, центральных и местных государственных учреждений.
29. Содержание реформ Александра II, основные результаты их проведения.
30. Контрреформы Александра III: цели, реализация, итоги.
31. Государственный аппарат Российской империи в период перехода к буржуазной монархии.
32. Изменения в государственном управлении России в результате революции 1905-1907 гг.
33. Предпосылки и цели буржуазной революции (февраль 1917 г.) и первые реформы Временного правительства буржуазно-демократической республики (март-октябрь 1917 г.).
34. Создание и утверждение советской государственной системы. Советы как форма организации власти. Высшие и центральные органы управления в послереволюционной России.
35. Программа экономических преобразований и формы ее реализации. План ГОЭЛРО.
36. Система органов федеральной власти по Конституции 1924 г. Принципы образования СССР.
37. Предпосылки перехода к партийной диктатуре – 20-30-е годы. Формирование тоталитарной системы власти.
38. Централизация управления экономикой: формы реализации. Социалистическая реконструкция народного хозяйства: коллективизация и индустриализация.
39. Реорганизация управления промышленностью. Ликвидация функциональной системы управления и установление производственно-территориального принципа (30-е г.).
40. Изменения в государственной системе управления в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.). Роль чрезвычайных органов управления.

Типовые тесты / задания

1. Представьте поэтапно следующие системы управления (в соответствии с хронологическим принципом):
 - А) коллежская;
 - Б) дворцово-вотчинная;
 - В) приказная;
 - Г) десятичная.
2. Допишите термин:
Назовите духовный сан главы Русской Православной церкви с 988 по 1589 гг. – это _____.
3. Фискалы в государстве выполняли следующие функции:
 - А) сбор налогов и пошлин;
 - Б) судебные функции;
 - В) надзора и доносительства;
 - Г) законосовещательные функции.
4. Тысяцкий в Великом Новгороде – это:
 - А) министр иностранных дел феодальной боярской республики;
 - Б) полномочный представитель архиепископа Новгородского;
 - В) глава новгородской дружины;
 - Г) глава новгородского городского ополчения, осуществлял судебно-полицейские функции.
5. Высший орган государственного управления в России 15-17 вв. – это:
 - А) Правительствующий Сенат;
 - Б) Боярская Дума;
 - В) Государев Двор;
 - Г) Верховный тайный совет.
6. Какие из названных понятий связаны с эпохой дворцовых переворотов в России 18 века:
 - 1) бироновщина;
 - 2) кондиции;
 - 3) кормление;
 - 4) местничество;
 - 5) фаворитизм.
 - А) 1 3 4;
 - Б) 1 2 5;
 - В) 2 4 5;
 - Г) 3 4 5.
7. К предпосылкам становления абсолютной монархии во второй половине 17 века относится:
 - А. учреждение Земского Собора;
 - Б. появление именных указов царя.

А) верно только А;

Б) верно только Б;

В) верно А и Б;

Г) нет верного ответа.

8. Допишите термин:

Название учреждений в России 16-17 вв., ведавших отраслями государственного управления или отдельными регионами страны – это _____.

9. В каком из центров удельной Руси (12-14 вв.) высшим органом власти было вече?

А) в Московском княжестве;

Б) в Галицко-Волынском княжестве;

В) в Великом Новгороде;

Г) в Киеве.

10. Представьте поэтапно следующие формы правления в истории российской государственности (в соответствии с хронологическим принципом):

А) сословно-представительная монархия;

Б) «военная демократия»;

В) раннефеодальная монархия;

Г) абсолютная монархия.

Типовые контрольные вопросы

1. Государственный строй и система управления в Древне русском государстве.
2. Роль крещения Руси в становлении древнерусской государственности.
3. Система управления в Псковской и Новгородской республиках.
4. Ростово-Суздальское княжество – характеристика политического строя и системы управления.
5. «Монгольский фактор» в истории развития российской государственности.
6. Предпосылки государственной централизации в эпоху формирования самодержавной монархии.
7. Система центрального и местного управления в самодержавной монархии и их эволюция.
8. Причины разрушения государственности в период Смутного времени. Влияние Смутного времени начала XVII в. на эволюцию российской государственности.
9. Земские соборы в системе власти и управления Московской Руси.
10. Реформы Петра I в истории государственного управления.
11. Рационализм или бюрократизация: значение и последствия реформ государственной власти и управления при Петре I.
12. Западноевропейский камерализм и петровские коллегии: замысел и реальность.
13. «Просвещенный абсолютизм» на Западе и в России.

3.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Государство, классификация государств. Государственное управление, его механизм и принципы.
2. Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси.
3. Местная администрация Великого князя: посадники в городах, волостели в волостях, тиуны. Система «кормлений» на Руси.
4. Государственное управление в древнерусских княжествах в XII – начала XIII вв.
5. Становление и развитие российской государственности XV – XVI вв.
6. Высшие, центральные и местные органы власти и управления в Московском государстве XV – XVII вв.
7. Реформы государственного и местного управления Ивана IV Грозного.
8. Разрушение российской государственности в период Смутного времени (конец XVI - начало XVII вв.). Органы государственного управления в России в смутное время.
9. Преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в середине и во второй половине XVII в. Предпосылки становления абсолютной монархии в России.
10. Административно-политические реформы Петра I и политическое устройство Российской империи в первой четверти XVIII в.
11. Государственное управление в эпоху «дворцовых переворотов» вторая четверть XVIII в.
12. Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII в. Реформы государственного управления Екатерины II.
13. Управление Российской империей в первой половине XIX в.
14. План преобразований государственного устройства М.М. Сперанского.
15. Централизация, бюрократизация и военизация административного аппарата при Николае I.
16. Реформы государственного управления в России во второй половине XIX в.

17. Контрреформы Александра III. Земские начальники и земства в период контрреформ. Изменение в судебной системе.
18. Государственное и региональное управление Российской империей в начале XX в.
19. Высшие и центральные государственные органы в период февральской буржуазно-демократической революции.
20. Становление государственного управления в послереволюционный период. Конституция 1918 г.
21. Организация власти и управления страной в период гражданской войны и установления Советской власти (1917 – 1922).
22. Образование СССР. Основные положения Конституции СССР 1924 г.
23. Система государственного устройства в 30-40 гг.:
 - формирование высших органов власти;
 - управление народнохозяйственной сферой;
 - административно-политическая и судебная власть;
 - местные органы власти.
24. Деформация политической системы и репрессии в СССР в 30-х годах XX.
25. Конституция СССР 1936 г. и изменения в системе высших и центральных государственных органов СССР.
26. Чрезвычайные государственные органы в период Великой отечественной войны.
27. Реформы государственного управления Н.С. Хрущева.
28. Система государственного управления в СССР в 50-60 гг.
 - административно-командная система управления, ее принципы, кадры и попытки реформирования государственного управления;
 - эволюция административно-политических органов власти (управление обороной, государственной безопасностью, охраной общественного порядка, внешнеполитической деятельностью);
 - органы местного управления в 50-60 гг.;
 - национально-государственное устройство.
29. Система правосудия в СССР в 50-60 гг.
30. Органы государственного контроля в середине 60-х – середине 80-х годов XX века.
31. Конституция СССР 1977 года: общая характеристика.

32. Перестройка советской системы государственных органов в период в 1989 – 1991 гг.
33. Распад СССР: причины и последствия.
34. Конституция Российской Федерации 1993 г. Новая система органов государственной власти.
35. Институт местного самоуправления в Российской Федерации: этапы становления.
36. Административная реформа на современном этапе (2008-2015 гг.): цели, задачи, основные направления.
37. Борьба с коррупцией актуальная современная проблема в системе государственного управления. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г, № 273-ФЗ.
38. Федеральная программа «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации и ход ее реализации.
39. Устав города Москвы об органах государственной власти и местного самоуправления.
40. Реформирование государственной службы на современном этапе и его основные проблемы

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала;
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный

характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

ФОС дисциплины «История государственного управления» составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016

ФОС составила:

к.с.н., доцент кафедры «ГМУ» Х.Л. Нальгиева

ФОС одобрен на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» протокол № 7 от «10» марта 2025 г.

ФОС одобрен Учебно-методическим советом факультета экономики и управления протокол № 7 от «13» марта 2025 г.