

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И.о декана филологического

факультета

_____ Э.А. Аушева

_____ З.И. Добриева

«10» марта 2025 г.

«12» марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.01 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Направленность

Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения

очная

МАГАС, 2025

Рабочая программа библиографической практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составили:

- 1) к. филол. н., доцент кафедры ингушского языка Э.А. Аушева
- 2) к. филол. н., профессор кафедры ингушского языка А.З.Гандалоева
- 3) к. филол. н., доцент кафедры ингушского языка Э.Г. Оздоева

Программа одобрена на заседании кафедры «Ингушский язык»

Протокол № 7 от «03» марта 2025 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета

Протокол № 6 от «04» марта 2025 года

1. Цели преддипломной практики:

- подготовка к научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности: самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере современной русистики для выполнения выпускной квалификационной работы;
- самостоятельное исследование системы языка в историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных регионах;
- квалифицированный анализ, комментирование, реферирование и обобщение;
- анализ и интерпретация на основе существующих лингвистических концепций и методик отдельных языковых явлений и процессов, текстов различного типа, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.

2. Задачи преддипломной практики:

- сбор данных, необходимых для написания квалификационного выпускной квалификационной работы;
- обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в выпускной квалификационной работе (ее анализ в проблемном аспекте), систематизация и обобщение полученной теоретической информации, оформление в виде специальной главы;
- обработка фактического (языкового) материала, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы;
- обработка фактического (языкового) материала, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы;
- подбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП бакалавриата

В системе профессиональной подготовки студентов Ингушского государственного университета преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в блок Практики Б 2.

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин обязательной части профессионального цикла, так и дисциплин, непосредственно направленных на рассмотрение видов профессиональной деятельности филолога. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в процессе изучения курсов истории и современного состояния русского языка и литературы. Успешное прохождение преддипломной практики студентами обеспечивается на базе ранее изученных дисциплин

4. Место и время проведения преддипломной практики

Практика проходит на базе кафедры «Ингушский язык» (ауд.445, корпус № 7) ИнгГУ. Практика проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса вуза. Практика проходит в 8 семестре и имеет продолжительность 4 недели. Преддипломная практика является стационарной, проводится в структурных подразделениях университета, в которых обучающиеся осваивают основную образовательную программу. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Научно-методическое руководство преддипломной практикой осуществляет научный руководитель выпускной квалификационной работы.

5. Вид практики и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Форма проведения преддипломной практики: написание выпускной квалификационной работы.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики у обучающегося должны быть сформированы (полностью или частично) трудовые действия, умения и знания в соответствии с профессиональным стандартом:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1	Способен осуществлять	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые

	поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	составляющие; УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
УК-5	Способен воспринимать Межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для

		выстраивания траектории собственного профессионального роста; УК – 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения для программы бакалавриата:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1	Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности программы.	1.1_Б.ОПК-1 Знает краткую историю филологии, ее современное состояние и перспективы развития. 2.1_Б.ОПК-1 Осуществляет первичный сбор и анализ языкового и (или) литературного материала. 3.1_Б.ОПК-1 Корректно интерпретирует различные явления филологии. 4.1_Б.ОПК-1 Обладает навыками анализа филологических проблем в историческом контексте. 5.1_Б.ОПК-1 Имеет практический опыт работы с языковым и литературным материалом, научным наследием ученых-филологов.
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	1.1_Б.ОПК-2 Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии. 2.1_Б.ОПК-2 Анализирует типовые языковые материалы, лингвистические тексты, типы коммуникации. 3.1_Б.ОПК-2 Осуществляет перевод и (или) интерпретацию текстов различных типов. 4.1_Б.ОПК-2 Соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка.
ОПК-3	Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных	1.1_Б.ОПК-3 Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров. 2.1_Б.ОПК-3 Владеет основной литературоведческой терминологией. 3.1_Б.ОПК-3 Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом. 4.1_Б.ОПК-3 Дает историколитературную

	жанрах, библиографической культуре	интерпретацию прочитанного. 5.1_Б.ОПК-3 Определяет жанровую специфику литературного явления. 6.1_Б.ОПК-3 Применяет литературоведческие концепции к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов. 7.1_Б.ОПК-3 Корректно осуществляет библиографические разыскания и описания.
ОПК-4	Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	1.1_Б.ОПК-4 Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов. 2.1_Б.ОПК-4 Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности. 3.1_Б.ОПК-4 Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	1.1_Б.ОПК-5 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме. 2.1_Б.ОПК-5 Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке для осуществления профессиональной деятельности. 3.1_Б.ОПК-5 Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке. 4.1_Б.ОПК-5 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.
ОПК-6	Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	1.1_Б.ОПК-6 Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. 2.1_Б.ОПК-6 Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач. 3.1_Б.ОПК-6 Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код, наименование индикатора профессиональной компетенции
ПК-1	Способен применять	1.1_Б.ПК-1 Владеет научным стилем

	полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научноисследовательской деятельности	речи. 2.1_Б.ПК-1 Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научноисследовательской деятельности. 3.1_Б.ПК-1 Ведет научноисследовательскую деятельность в области филологии.
ПК-2	Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	1.1_Б.ПК-2 Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала. 2.1_Б.ПК-2 Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. 3.1_Б.ПК-2 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала.
ПК-3	Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы.	1.1_Б.ПК-3 Знает жанры и стили научного высказывания. 2.1_Б.ПК-3 Умеет работать с научными источниками. 3.1_Б.ПК-3 Оформляет корректно результаты научного труда. 4.1_Б.ПК-3 Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.
ПК-4	Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.	1.1_Б.ПК-4 Знает основы ведения научной дискуссии и формы устного научного высказывания. 2.1_Б.ПК-4 Ведет корректную дискуссию в области филологии, задает вопросы и отвечает на поставленные вопросы по теме научной работы. 3.1_Б.ПК-4 Участвует в научных студенческих конференциях, очных, виртуальных, заочных обсуждениях научных проблем в области филологии

7. Объем и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность практики – 4 недели.

№	Раздел (этап) практики	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	1 этап практики	Определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы, обозначение основных требований, составление плана прохождения практики вместе с научным руководителем выпускной квалификационной работы.	Проверка индивидуального плана работы
2	2 этап практики	Исследовательский этап. Сбор теоретического и фактического материала для написания выпускной квалификационной работы и выполнение индивидуальных заданий. В ходе преддипломной практики необходимо собрать требуемую информацию, провести ее анализ и представить руководителю следующие документы: Библиографический список, Введение. Обоснование актуальности и новизны исследования, формулировка ее целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы. Материалы, собранные и структурированные для написания теоретической и практической глав выпускной квалификационной работы. Предварительные выводы по исследованию	Проверка анализ материала по теме ВКР, отчет по индивидуальным заданиям научного руководителя
3	3 этап практики	Завершающий этап преддипломной практики – подготовка и сдача отчета по практике научному руководителю.	Представление результатов преддипломной практики

Структура практики

Вид работы	Трудоемкость практики	
	Всего часов	8 семестр
- в академич. часах	216	216
- в зачетных единицах	6	6
- в неделях	4	4
- в днях	28	28
Вид промежуточной аттестации зачет	Зачёт	Зачёт

8. Формы отчетности по итогам практики. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

1. Составить индивидуальный план прохождения практики по схеме, включающей: виды деятельности, сроки выполнения, отметка о выполнении, примечания.

2. Работа со специальной научной литературой, составление библиографии по теме дипломного исследования.

3. Изучение, обобщение теоретических, методологических положений раскрывающих сущность предмета исследования.

4. Систематизация и обобщение теоретического материала по теме исследования.
6. Проведение, обработка и описание результатов исследования по теме исследования.
7. Обработка, анализ, интерпретация результатов эмпирической части исследования.
8. Составление отчета по преддипломной практике: Подготовить отчет о прохождении практики, где раскрывается содержание выполненной работы, анализируется её качество, даётся вывод об уровне теоретической и практической подготовленности в научно-исследовательской деятельности, вносятся предложения по совершенствованию преддипломной практики.

Оценочные средства и критерии оценивания преддипломной практики как вида научно-исследовательской работы бакалавров обусловлены необходимостью определить сформированность компетенций выпускника по направлению подготовки 45.03.01 Филология, позволяющих осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области русского языка.

На основании отчетной документации и характеристик групповые руководители выставляют зачет, который ставится, в том случае, если студентом выполнены все виды деятельности в полном объеме, вовремя представлен план работы и содержательный отчет с результатами преддипломной практики.

Текущий контроль успеваемости проводится руководителем практики в форме устного опроса обучающегося в процессе прохождения практики. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

После завершения преддипломной практики каждый студент должен отчитаться перед руководителем, т.е. представить:

- материал к ВКР;
- практическую работу с указанием структуры;
- титульный лист;
- оглавление;
- обзор собранных материалов;
- детализированный план ВКР;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы.

Фонд оценочных средств по преддипломной практике включает:

1. Количественная и содержательная оценка предшествующего периода работы (библиография; конспекты литературы.). Изучение требований к написанию ВКР.

2. Обработка результатов по теме ВКР. Изучение новейшей литературы по специальности; выделение актуальных тем и практических проблем. Обзор степени изученности темы; обоснование актуальности. Обоснование цели, задач, методологии и структуры дипломного исследования.

3. Теоретический: сбор и обобщение новейшей информации (аналитической, научной). Разработка концепции, формулирование проблем и постановка гипотез. Описание современного состояния объекта исследования.

4. Исследовательский: Анализ и синтез полученных результатов, решение ведущей проблемы, формулирование выводов и практических рекомендаций, перспективы дальнейшего исследования.

5. Представление к предзащите чернового варианта ВКР. При оценке итогов работы студента принимается во внимание выполнение программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход практиканта к работе, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки. Кроме этого, при подведении итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему научным руководителем.

Аттестация проводится на основании отчета и отзыва комиссии по предзащите выпускных квалификационных работ. Отчет о практике предъявляется практикантом в виде машинописного документа по форме на кафедру.

Итогом защиты является зачет («зачтено») или незачет («не зачтено»).

Студентам, не выполнившим программу преддипломной практики по уважительной причине, дается время для завершения работы.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины и получившие «не зачтено», могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном Уставом ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение преддипломной практики

9.1. Учебная литература: а) основная литература

а) основная литература:

1. Аушева Э.А. Х1анзара г1алг1ай мотт. Морфологи. 1-ра дакъа. Ц1ера къамаъла доакъош. –Магас, ООО «КЕП», 2020. -108 с.
2. Ахриева Р.И., Оздоева Ф.Г. и др. Х1анзара г1алг1ай мотт. – Грозный, 1997.
3. Гандалоева А.З. Г1алг1ай мотт. Магас, 2023.
4. Гандалоева А.З. Современный ингушский язык. Фонетика. .–Назрань, ООО «КЕП», 2021. - 200 с.
5. Дударова Л.М. Подготовка, оформление и защита курсовых и выпускных квалификационных работ. Магас, 2017
6. Жеребило Т.В. Методы исследования в языкознании: Словарь-справочник. - Назрань: ООО «Пилигрим», 2011. - 56 с. (электронное издание)
8. Киева З.Х., Султыгова М.М. Современный ингушский язык. Лексикология и фразеология. -Магас, 2017.
9. Куркиев А.С. Основные вопросы лексикологии ингушского языка. –Грозный, Чечено-Ингушское книжное издательство, 1979. -254.с.
10. Куштова Е.С. Словообразование в ингушском языке. – Назрань, 2015.
11. Куштова Е.С. Грамматическая категория числа в ингушском и чеченском языках. – Назрань: ООО «КЕП», 2018. -128 с.
12. Оздоева Э.Г. Х1анзара г1алг1ай мотт. Морфологи. 2-г1а дакъа. Хандош, хандеша формаш, г1улакха къамаъла доакъош.. –Магас, ООО «КЕП», 2020. -160 с.
13. Патиев С.У. Структурно-семантическая характеристика устойчивых сочетаний ингушского языка. Магас, 2007.
14. Современный ингушский язык. Морфология / под ред. Барахоевой Н.М., Илиевой Ф.М., Киевой А.Х. и др./ - Нальчик: Тетраграф, 2012.
15. Современный ингушский язык. Морфемика. Словообразование. -Магас, ООО «КЕП», 2020. 368 с.
16. Халидов А.И. Введение в изучение кавказских языков. Грозный, 2008.
17. Х1анзара г1алг1ай мотт. Фонетика, лексикологи, морфологи. –Назрань, ООО «КЕП», 2021. -308 с.
18. Чрелашвили К.Т. Парадигматический и дистрибутивный анализ системы согласных нахских языков. -Тбилиси, 2009.

б) дополнительная литература:

1. Алироев И.Ю. Сравнительно-сопоставительный словарь отраслевой лексики. - Махачкала, 1975.
2. Аушева Э.А. Именные части речи. - Назрань, 2012.
3. Барахоева Н.М. Х1анзара г1алг1ай мотт. - Магас, 2008.
4. Барахоева Н.М. Сопоставительная характеристика форм прошедшего времени ингушского и немецкого языков. - Назрань, 2009.
5. Бондарко А.В. Теория морфологических категорий и аспектологические исследования. - М., 2005.
6. Бондарко А. В. Теория функциональной грамматики. Введение. Аспектуальность. Временная локализованность. Таксис. - М., 2006.
7. Гандалоева А.З. Г1алг1ай мотт. – Назрань, 2023. -328 с.

8. Гандакоева А.З. Глалгай мотт хьехара методика. – Магас, 2017.
9. Дешериев Ю.Д. Сравнительно-историческая грамматика нахских языков и проблемы происхождения и исторического развития горских Кавказских народов. Грозный, 2003.
10. Зиндер Л.Р. Общая фонетика. М., 1979.
11. Имнайшвили Д.С. Историко-сравнительный анализ фонетики нахских языков. -Тбилиси, 1977.
12. Куштова Е.С. Грамматическая категория числа в ингушском и чеченском языках. – Назрань, 2014.
13. Магомедов А.Г. Система гласных чечено-ингушского языка. -Грозный, 1974.
14. Мальсагов З.К. Грамматика ингушского языка. -Нальчик. 1998.
15. Оздоева Ф.Г. Ингушско-русский фразеологический словарь. -Нальчик, 2003.
16. Оздоева Э.Г. Лексика родства в ингушском языке. –Назрань: ООО «Пилигрим», 2012. - 128 с.
17. Плунгян В.А. Общая морфология. Введение в проблематику. -М., 2003.
18. Сулейбанова М.У. Именные композиты в нахских и иноструктурных языках. -Нальчик, 2008.
19. Сулейбанова М.У. Словообразование в нахских языках. -Грозный, 2008.
20. Тариева Л.У. Наречие в ингушском языке. – Назрань, 2013.
21. Тариева Л.У. Междометия в системе частей речи ингушского языка. – Назрань, 2012.
22. Трубецкой Н. Основы филологии. -М., 2004.
23. Халидов А.И. Нахские языки в типологическом освещении. –Нальчик, 2003.
24. Чокаев К.З. Словообразование имен существительных в чеченском языке. -Грозный, 1962.
25. Чокаев К.З. Морфология чеченского языка. Словообразование частей речи. -Грозный, 1970.

9.2.Интернет-ресурсы:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

9.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГУ:

1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10

1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016

1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"

1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"

1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"

1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»

1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.11. Справочно-правовая система “Гарант”

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

3. Для контроля знаний обучающихся в ИнГУ с 2014-ого года внедрен программный комплекс “Визуальная Студия Тестирования” фирмы ММИС. Система тестирования обладает следующими характеристиками:

- Производительность труда преподавателя во время контрольных мероприятий возрастает в 8-10 раз.

- Исключается субъективность при оценке знаний.

- Возможно использование тестирования как входного контроля перед экзаменом.

- Созданный банк тестовых заданий можно использоваться повторно.

- Результаты тестирования могут быть использованы при анализе успеваемости и качества тестовых заданий.

9.4. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Реализация программы практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам: специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

