

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

_____/ О.Б. Угурчиев
от « 11 » марта 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и
управления

_____/ М.Ш. Мержо
от « 13 » марта 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Методика преподавания управленческих дисциплин

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки магистратура

38.04.04. «Государственное и муниципальное управление»
(код, наименование)

Квалификация выпускника – *магистр*

Форма обучения очная

Магас, 2025г.

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – является повышение общей и педагогической культуры студентов, формирование у них целостного представления о взрослом человеке как субъекте обучения, освоение студентами теоретических основ и практических навыков преподавания в высших учебных заведениях.

Задачи:

- формирование системы знаний об основных принципах, фактах, закономерностях педагогики, методики преподавания в высшей школе, в особенности преподавания управленческих дисциплин;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей взрослых людей в процессе обучения, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления образовательного процесса для взрослой аудитории, имеющей
- опыт учебно-познавательной деятельности, диагностики его хода и результатов
-

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Методика преподавания управленческих дисциплин» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2-й семестр.

Дисциплина «Методика преподавания управленческих дисциплин» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Методика преподавания управленческих дисциплин» используются полученные знания, навыки и умения в рамках программы бакалавриата..

Дисциплина «Методика преподавания управленческих дисциплин» может являться предшествующей для получения навыков профессиональной деятельности.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Методика преподавания управленческих дисциплин. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: УК-2; ОПК-7.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность,	Знать систему принципов, методов и требований, предъявляемых к проектной работе

	<p>владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления</p>	<p>значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы;</p>	<p>Уметь формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>Владеть навыками планирования, организации, мотивации и контроля в рамках проекта на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>Знать методы и методики планирования экономических показателей в образовательном процессе</p> <p>Уметь разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планировать необходимые ресурсы</p> <p>Владеть навыками планирования необходимых ресурсов для реализации проектов в образовательном процессе</p>
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7. И-1. Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7. И-1. 3-1 Знает принципы, методы, процессы научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере
		ОПК-7. И-2. Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7. И-1. У-1 Умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность в рамках профессиональной сферы
			ОПК-7. И-2. 3-1 Знает принципы, методы и приемы экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере
			ОПК-7. И-2. У-1 Умеет

			осуществлять экспертно-аналитической деятельность в рамках профессиональной сферы
		ОПК-7. И-3. Демонстрирует способность осуществлять педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7. И-3. 3-1 Знает методику преподавания профильных дисциплин ОПК-7. И-3. 3-2. Знает основы организации и документационного (нормативного, методического) обеспечения образовательной деятельности ОПК-7. И-3. 3У-1 Умеет осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины: 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из них 32 часа лекций, 16 часов практик, самостоятельная работа 24 часа. Форма контроля – зачет во 2 семестре.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов
---	-----------------------------	------------------

		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 2							
1.	Планирование и методическое обеспечение учебного процесса	24	12		6		8
2.	Особенности преподавания управленческих дисциплин	24	10		5		8
3.	Средства контроля	24	10		5		8
Всего		72	32	0	16	0	24
Промежуточная аттестация зачет с оценкой							
ИТОГО		72	48				24

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Планирование и методическое обеспечение учебного процесса	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса Методика подготовки и проведения семинарских, практических и лабораторных занятий по управленческим дисциплинам.
2.	Особенности преподавания управленческих дисциплин	Методы и технологии обучения управленческих дисциплин. Применение интерактивных технологий обучения Дебаты как активная форма обучения (назначение и преимущества использования в преподавании управленческих дисциплин)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
3.	Средства контроля	Устные средства контроля успеваемости Письменные средства контроля успеваемости

Таблица 4.1

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Планирование и методическое обеспечение учебного процесса	методологию аналитической работы и научных исследований по направлению государственное и муниципальное управление	организовывать научные исследования проблем государственного и муниципального управления на базе комплексного мониторинга социально-экономических процессов	организовывать научные исследования проблем государственного и муниципального управления на базе комплексного мониторинга социально-экономических процессов
2.	Особенности преподавания управленческих дисциплин	методы интенсификации познавательной деятельности при организации научного исследования проблем государственного и муниципального управления	применять методы и инструментальные средства интенсификации познавательной деятельности при организации научного исследования проблем государственного и муниципального управления	методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности при организации научного исследования проблем государственного и муниципального управления
3.	Средства контроля	методологию аналитической работы и научных исследований по направлению государственное и муниципальное управление	организовывать научные исследования проблем государственного и муниципального управления на базе комплексного мониторинга социально-	специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований проблем государственного и муниципального управления

			экономических процессов	
--	--	--	-------------------------	--

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете – зачтено; незачтено* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5
1	Планирование и методическое обеспечение учебного процесса	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой.	О: [1-3] Д: [1-3]	8
2	Особенности преподавания управленческих дисциплин	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	8
3	Средства контроля	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам	О: [1-3] Д: [1-3]	8

		промежуточной аттестации, связанных с темой		
--	--	---	--	--

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Таблица 6.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме
--------	--

	экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.3.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Планирование и методическое обеспечение учебного процесса	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ОПК-7 (60%)
2.	Особенности преподавания управленческих дисциплин	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ОПК-7 (60%)
3.	Средства контроля	Реферат Тесты	УК-2, ОПК-7 (60%)

		Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	
--	--	--	--

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Какое место занимает обучение в развитии человека?
2. Какие признаки составляют понятие обучения?
3. Как происходит обучение?
4. Какие цели ставит современное обучение?
5. Какие этапы выделяются в традиционной модели обучения?

Типовые темы рефератов

1. Формирование профессионала как цель преподавания научных дисциплин.
2. Инновационное обучение в образовательных организациях СПО.
3. Информатизация образовательного процесса в образовательных организациях СПО.
4. Методы активизации и интенсификации обучения в процессе преподавания управленческих дисциплин.
5. Внутрипредметные и междисциплинарные связи в преподавании управленческих дисциплин.

Типовые тесты / задания

1. Содержание учебного процесса определяется:
 - A. Финансовыми документами
 - B. Учебными планами
 - C. Опытными документами
 - D. Образовательными технологиями
2. Учебный план – это документ...
 - A. Сертификат
 - B. Распорядительный документ
 - C. Приказ
 - D. Устав
3. На основе учебного плана составляются...
 - A. Тестовые задания
 - B. Отчеты структурных подразделений
 - C. Учебные программы
 - D. Планы работы кафедр
4. Рабочие учебные планы разрабатываются и утверждаются...
 - A. Министерством науки и об
 - C. Рособнадзором
 - D. Министерством образования и науки РФ
5. К организационным формам обучения относятся:
 - A. Эссе
 - B. Доклад

С. Реферат

Д. Лекция

Типовые контрольные вопросы

- 1 Традиционные методы обучения.
- 2 Активные методы обучения. Методы активизации и интенсификации обучения.
- 3 Организация обучения, формы и виды учебных занятий.
- 4 Лекция: требования, структура.
- 5 Семинарские занятия: типы и формы семинаров.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Основные проблемы профессиональной педагогики: взаимосвязь и преемственность общего и профессионального образования; политехническая направленность профессионального образования; специфика основных компонентов профессионально-педагогического процесса - теоретического обучения, практического (производственного) обучения, учебного проектирования, производственной практики в подсистемах начального, среднего и высшего профессионального образования.
2. Принципы профессионально-педагогического познания: объективности; научности; изучения явлений в их взаимосвязи; изучения явлений в их развитии; концептуального единства исследования. Понятие об исследовательских подходах.
3. Системный подход. Личностно-деятельностный подход.
4. Методы исследования в профессиональной педагогике. Теоретические методы исследования: анализ и синтез, абстрагирование и конкретизация, моделирование. Эмпирические методы исследования.
5. Частные методы: изучение литературы и документов; наблюдение; устный и письменный опрос; метод экспертных оценок; тестирование.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Лизунова Л.Р. Основы учебной деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций с практикумом / Л.Р. Лизунова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 86 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70645.html>
2. Юрловская И.А. Индивидуализация образовательного процесса в современном педагогическом вузе [Электронный ресурс] : монография / И.А. Юрловская. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2015. — 365 с. — 978-5-98935-171-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64912.html>
3. Миронов А.В. Методическое обеспечение образовательного процесса [Электронный ресурс] : пособие для магистрантов / А.В. Миронов. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 95 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66809.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Организация учебной деятельности студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.И. Ахмедова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2011. — 312 с. — 978-5-93916-273-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5776.html>
2. Мынбаева А.К. Искусство преподавания. Концепции и инновационные методы обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.К. Мынбаева, З.М. Садвакасова. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012. — 228 с. — 978-601-247-640-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57462.html>
3. Сафонова С.В. Педагогическая диагностика качества организации образовательного процесса в вузе [Электронный ресурс] : коллективная монография / С.В. Сафонова, А.Г. Письменский, Л.Б. Морозова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2009. — 190 с. — 978-5-8323-0592-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16931.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Программу составила:
к.э.н., доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление» Угурчиева
Рукият Омаровна, к.э.н., доцент кафедры «ГМУ»

Программа одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное
управление» протокол №7 от «10» марта 2025 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета экономики и управления
протокол № 7 от « 12» марта 2025 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.07 Методика преподавания управленческих дисциплин

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки магистратура

38.04.04. «Государственное и муниципальное управление»

(код, наименование)

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения

очная

(очная, заочная)

МАГАС, 2025г.

Паспорт фонда оценочных средств

по дисциплине «Методика преподавания управленческих дисциплин»

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Планирование и методическое обеспечение учебного процесса	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ОПК-7 (60%)
2.	Особенности преподавания управленческих дисциплин	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ОПК-7 (60%)
3.	Средства контроля	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ОПК-7 (60%)

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.

4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
5, отлично	<p>Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
2, не удовлетворительно	<p>Оценка «2 (не удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося на зачете по дисциплине

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
гр.1	гр.2
зачтено	<p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15....13) / хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.</p>
не зачтено	<p>Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p> <p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы</p>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Составьте план дебатов по заранее оговорённой теме в группе.
2. По результатам проходивших дебатов в группе. Дайте характеристику дебатам,
3. выделяя при этом положительные и отрицательные стороны прошедших дебатов.
4. Чьи выступления вам понравились? Почему?
5. Какие выступления запомнились больше всего? Чем?
6. Как справлялись со своими обязанностями председатель и секретарь?
7. Почему некоторые учащиеся не принимали активного участия в дебатах?
8. Оцените свое участие в дебатах (умение слушать, выступать, сдерживать или
9. проявлять эмоции, сопереживать и т. д.).
10. Достигнута ли главная цель дебатов?

Типовые темы рефератов

- 1 Понятие и функции образования.
- 2 История образования в России.
- 3 Основные функции образования в современном обществе. Непрерывное образование.
- 4 Основные тенденции развития образования в России.
- 5 Гуманизация и гуманитаризация образования.
- 6 Основные ступени образования в России.
- 7 Компетентностный подход в образовании.
- 8 Традиционное и модульное построение содержания дисциплины.
- 9 Цели и принципы обучения.
- 10 Федеральное законодательство в сфере образования.
- 11 Профессиональные образовательные программы. Государственный стандарт.

- 12 Учебный план и программы преподавания дисциплин. Рабочая документация преподавателя.
- 13 Базовые понятия дидактики: обучение, преподавание, учение, содержание образования и др.
- 14 Принципы обучения.
- 15 Классификация методов обучения.
- 16 Традиционные методы обучения.
- 17 Активные методы обучения. Методы активизации и интенсификации обучения.
- 18 Организация обучения, формы и виды учебных занятий.
- 19 Лекция: требования, структура.
- 20 Семинарские занятия: типы и формы семинаров.
- 21 Практические и лабораторные занятия.
- 22 Управление самостоятельной работой студентов.
- 23 Проверка и оценивание знаний. Принципы педагогического контроля. Рейтинговый контроль.
- 24 Принципы организации учебного курса.
- 25 Деловая игра. Кейс-метод. Метод проектов.
- 26 Использование информационных технологий в образовательном процессе.
- 27 Субъект обучения. Психология юношеского возраста.
- 28 Взрослый как субъект учения.
- 29 Педагогическое мастерство.
- 30 Методическая рефлексия преподавательской деятельности.
- 31 Использование общих и частных принципов дидактики в практике преподавания.
- 32 Модульно-рейтинговая педагогическая технология.
- 33 Педагогическая технология проблемного обучения.
- 34 Технология проектирования учебно-методического комплекса
- 35 Методы обучения командной игре.
- 36 Проблема методов обучения.

- 37 Индуктивные и дедуктивные методы обучения.
- 38 Репродуктивные и проблемно-поисковые методы обучения.
- 39 Нетрадиционные формы организации занятий.
- 40 Современные проблемы и тенденции развития высшего образования.

Типовые тесты / задания

1. Содержание учебного процесса определяется:
 - A. Финансовыми документами
 - B. Учебными планами
 - C. Опытными документами
 - D. Образовательными технологиями
2. Учебный план – это документ...
 - A. Сертификат
 - B. Распорядительный документ
 - C. Приказ
 - D. Устав
3. На основе учебного плана составляются...
 - A. Тестовые задания
 - B. Отчеты структурных подразделений
 - C. Учебные программы
 - D. Планы работы кафедр
4. Рабочие учебные планы разрабатываются и утверждаются...
 - A. Министерством науки и об
 - C. Рособрнадзором
 - D. Министерством образования и науки РФ
5. К организационным формам обучения относятся:
 - A. Эссе
 - B. Доклад
 - C. Реферат
 - D. Лекция

6. На основании чего осуществляется управляющее воздействие в процессе управления?

- А. на основании установленных целей
- В. на основании сформулированных задач
- С. на основании принятых решений.

7. На какие элементы среды организации воздействует управленческое решение?

- А. на элементы внутренней среды.
- В. на элементы внешней среды.

8. Можно ли дать следующее определение: «решение - это социальнопсихологический акт выбора одного или нескольких вариантов действий из множества возможных»?

- А. можно.
- В. нельзя

9. Является ли процесс разработки управленческого решения частью процесса управления?

- А. является.
- В. не является

10. Можно ли считать процесс разработки управленческого решения сознательной и целенаправленной деятельностью, осуществляемой человеком?

- А. можно.
- В. нельзя

Типовые контрольные вопросы

- 1 Традиционные методы обучения.
- 2 Активные методы обучения. Методы активизации и интенсификации обучения.
- 3 Организация обучения, формы и виды учебных занятий.
- 4 Лекция: требования, структура.

- 5 Семинарские занятия: типы и формы семинаров.
6. Подготовка к разработке управленческого решения.
7. Получение информации о ситуации.
8. Определение целей.
9. Разработка оценочной системы.
10. Анализ ситуации. Диагностика ситуации.
11. Разработка прогноза развития ситуации.

Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Основные проблемы профессиональной педагогики: взаимосвязь и преемственность общего и профессионального образования; политехническая направленность профессионального образования; специфика основных компонентов профессионально-педагогического процесса - теоретического обучения, практического (производственного) обучения, учебного проектирования, производственной практики в подсистемах начального, среднего и высшего профессионального образования.
2. Принципы профессионально-педагогического познания: объективности; научности; изучения явлений в их взаимосвязи; изучения явлений в их развитии; концептуального единства исследования. Понятие об исследовательских подходах.
3. Системный подход. Личностно-деятельностный подход.
4. Методы исследования в профессиональной педагогике. Теоретические методы исследования: анализ и синтез, абстрагирование и конкретизация, моделирование. Эмпирические методы исследования.
5. Частные методы: изучение литературы и документов; наблюдение; устный и письменный опрос; метод экспертных оценок; тестирование.
6. Принципы принятия и классификация принятых решений.
7. Основные этапы разработки управленческих решений.
8. Подготовка к разработке управленческого решения.

9. Получение информации о ситуации.
10. Определение целей.
11. Разработка оценочной системы.
12. Анализ ситуации. Диагностика ситуации.
13. Разработка прогноза развития ситуации.
14. Разработка управленческого решения.
15. Генерирование альтернативных вариантов решений.
16. Отбор основных вариантов управленческих воздействий.
17. Разработка сценариев развития ситуации.
18. Экспертная оценка основных вариантов управляющих воздействий.
19. Принятие решения, реализация и анализ результата.
20. Коллективная экспертная оценка.
- 21 Педагогическая эвристика.
- 22 Организация электронного обучения.
- 23 Проектирование и структурирование лекционных и практических занятий.
- 24 Педагогический контроль как элемент управления качеством образования.
- 25 Совершенствование педагогического контроля.
- 26 Модульная технология педагогического контроля.
- 27 Формирование навыков самоорганизации учащихся.
- 28 Особенности формирования внутренней учебной мотивации.
- 29 Тайм-менеджмент как инструмент адаптации учащихся к обучению.
- 30 Общение как компонент педагогической деятельности.
- 31 Культура речи и слагаемые ораторского искусства преподавателя.
- 32 Проблемы профессиональной подготовки преподавателей.
- 33 Влияние личностных качеств преподавателя на результат учебного процесса.
- 34 Профессионально-педагогическая подготовка преподавателей.
- 35 Проблема профессиональной компетентности преподавателя.
- 36 Научно-педагогическое творчество преподавателя.
- 37 Цели, задачи и формы проведения семинаров.

38 Приемы работы по изучению письменных источников

39 Система развивающего обучения.

40 Организация межпредметных связей.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
достижения запланированных результатов обучения по дисциплине
(модулю)**

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала;
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в

нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;

- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

