



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра «ГМУ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы
_____/ О.Б. Угурчиев
от « 11 » марта 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета экономики
и управления
_____/ М.Ш.
Мержо
от «13 » марта 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 Основы социального партнерства в проектном управлении
(наименование дисциплины)

Основной профессиональной образовательной программы

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Управление государственными и муниципальными проектами
(наименование профиля подготовки (при наличии))

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
очная
(очная, заочная)

МАГАС, 2025г.

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – освоения учебной дисциплины «Основы социального партнерства в проектном управлении» является формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков в области организационного, методического и технологического обеспечения взаимодействия с органов государственной власти и управления с социально ответственным бизнесом и организациями негосударственного некоммерческого сектора.

Задачи:

- формирование у магистрантов целостного представления о методологии, моделях, а также нормативно-правовом, организационном, методическом, технологическом и профессионально-кадровом обеспечении взаимодействия органов государственного, коммерческого и общественного секторов;
- оказание помощи обучающимся в осмыслении специфики содержания процесса становления межсекторного социального партнерства в России в сравнении с международным опытом в данной сфере;
- содействие формированию у магистрантов умения творчески анализировать и оценивать практикуемые в мире и России подходы, методики и технологии межсекторного сотрудничества с позиций их результативности и эффективности, учитывая факторы национальной государственности

2. Место учебной дисциплины в структуре опоп во

Дисциплина «Основы социального партнерства в проектном управлении» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр.

Дисциплина «Основы социального партнерства в проектном управлении» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Межсекторное социальное партнерство» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Теория и механизмы современного государственного управления», «Государственная политика », «Управление проектами для государственного и муниципального сектора».

Дисциплина «Основы социального партнерства в проектном управлении» может являться предшествующей для получения навыков профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля) УК-3, ПК-1

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны	Степень реализации компетенции при изучении	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	дисциплины (модуля)	Знания	Умения	Владения (навыки)
а) универсальные компетенции				
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Компетенция реализуется в части применения Межсекторного социального партнерства в профессиональной деятельности	Знать стратегию командной работы и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели.	Уметь разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Владеть умением делегировать полномочия членам команды и распределять поручения
б) общепрофессиональные компетенции				
Не предусмотрены				
в) профессиональные компетенции				
ПК-1 - Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации	Компетенция реализуется в части применения Межсекторного социального партнерства в профессиональной деятельности	Знать стратегии и пути реализации государственных (муниципальных) программ	Уметь разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)	Владеть умением оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

государственных (муниципальных) программ				
--	--	--	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			4
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	5	180	180
Контактные часы	1,39	44	44
Лекции (Л)		22	22
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		22	22
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой			
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)	3,61	136	136

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура

дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5	гр.6	гр.7	гр.8
Семестр № 4							
1.	Методологические основы межсекторного социального партнерства.	92	12		12	0	68
2.	Методика и технологии межсекторного социального партнерства.	88	10		10	0	68
Всего		180	22		22	0	136
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)							
ИТОГО		180	44				136

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
гр.1	гр.2	гр.3
1.	Методологические основы межсекторного социального партнерства.	Эволюция теории межсекторного социального партнерства. Государство как организатор, актор и гарант межсекторного социального партнерства. Средний и малый бизнес как актор межсекторного социального партнерства. Негосударственные некоммерческие организации (НКО) как актор и ресурс межсекторного взаимодействия.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
2.	Методика и технологии межсекторного социального партнерства.	Финансово-экономические основы межсекторного взаимодействия. Профессионально-кадровые и психологические аспекты межсекторного социального партнерства. Социальное проектирование. Эффективность и результативность межсекторного взаимодействия.

Таблица 4.1

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Методологические основы межсекторного социального партнерства.	принципы и способы абстрактного мышления, методы анализа и синтеза	использовать приемы абстрактного мышления анализа и синтеза при исследовании проблем профессиональной деятельности	способностью к абстрактному мышлению анализу и синтезу в профессиональной деятельности
2.	Методика и технологии межсекторного социального партнерства.	современные методы организации профессиональной деятельности	использовать информацию, полученную в результате анализа, для организации профессиональной деятельности	навыками проведения организации профессиональной деятельности

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);

- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет с оценкой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Методологические основы межсекторного социального партнерства.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	68
2.	Методика и технологии межсекторного социального партнерства.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	68

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;

- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Таблица 6.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.

«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.3.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Методологические основы межсекторного социального партнерства.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-3, ПК-1, (60%)
2.	Методика и технологии межсекторного социального партнерства.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-3, ПК-1, (60%)

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

- 1 Эволюция теории межсекторного социального партнерства.
- 2 Государство как организатор, актор и гарант межсекторного социального партнерства.
- 3 Средний и малый бизнес как актор межсекторного социального партнерства.
- 4 Негосударственные некоммерческие организации (НКО) как актор и ресурс межсекторного взаимодействия.
- 5 Финансово-экономические основы межсекторного взаимодействия.

Типовые темы рефератов

1. Межсекторное социальное партнерство как политико-социологическая научная категория.
2. Методология проблематики межсекторного социального партнерства.
3. Проблематика результативности межсекторного взаимодействия в индивидуализированном сообществе.
4. Проблематика взаимодействия государства и общества в науке и политической практике.
5. Теория «социального поля» П.Бурдьё как социологическая концепция межсекторного взаимодействия.

Типовые тесты / задания

1. Межсекторное социальное партнерство – это:
 - а) взаимодействие государства, бизнеса и негосударственных некоммерческих организаций при решении социальных проблем, обеспечивающее синергетический эффект от комплементарности ресурсов;
 - б) взаимодействие государства, социально ответственного бизнеса и негосударственных некоммерческих организаций при решении социальных проблем, обеспечивающее синергетический эффект от комплементарности ресурсов;
 - в) взаимодействие социально ответственного бизнеса и негосударственных некоммерческих организаций при решении социальных проблем, обеспечивающее синергетический эффект от комплементарности ресурсов.
2. Установите соответствие между категориями (1 – 3) и их значениями (а – в).
 - 1) гражданское общество;
 - 2) бизнес - организации;
 - 3) негосударственные некоммерческие организации.
 - а) организации, юридически автономные от взаимодействующих с ним по поводу выражения и индивидуальных и групповых материальных потребностей;
 - б) граждане и их организации, юридически автономные взаимодействующие с ним по поводу выражения и индивидуальных и групповых потребностей;
 - в) организации, юридически автономные от взаимодействующих с ним по поводу выражения и индивидуальных и групповых нематериальных потребностей.
3. Расположите в последовательном порядке нижеследующие научные концепции социально ответственного бизнеса:

- а) теория просвещенного эгоизма;
- б) теория корпоративного альтруизма;
- в) теория социально ответственного поведения;
- г) теория корпоративного эгоизма.

4. Напишите понятия к предложенным ниже определениям:

индекс цен на обыкновенные акции 400 компаний США, отобранных после оценки их деятельности по социальным и экологическим параметрам – это ...

...комплекс разработанных сообществ правил, способов, технологий и документации по

(а) организации, (б) обеспечению ресурсами, (в) реализации социально ориентированных мероприятий государства

5. Фактором, повлиявшим на формирование и ускоренное развитие концепции КСО в XX веке, является...

- а) глобализация;
- б) быстрое изменение технологий;
- в) проблемы в экологии;
- г) все, вышеперечисленное.

Типовые контрольные вопросы

1. Дайте рабочее определение понятию «межсекторное социальное партнерство» (МСП).
2. Изобразите графически трехсекторную модель МСП.
3. Каковы характерные особенности каждого из трех секторов?
4. Дайте определение механизма МСП.
5. Назовите пять типов механизмов МСП. Приведите примеры.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

- 1 Содержание категории «межсекторное социальное партнерство».
- 2 Политологический подход к межсекторному социальному партнерству.
- 3 Социологический подход к межсекторному социальному партнерству.
- 4 «Поле пространства» межсекторного социального партнерства.
- 5 Принципы межсекторного социального партнерства.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Межсекторное социальное партнерство. Развитие региональных моделей [Электронный ресурс] : монография / Л.А. Осьмук [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 168 с. — 978-5-7782-2433-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44956.html>
2. Алпатов А.А. Государственно-частное партнерство. Механизмы реализации [Электронный ресурс] / А.А. Алпатов, А.В. Пушкин, Р.М. Джапаридзе. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 195 с. — 978-5-9614-1281-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49309.html>
3. Модели взаимодействия субъектов государственно-частного партнерства в вопросах повышения энергоэффективности [Электронный ресурс] : коллективная монография / О.А. Борис [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-

Кавказский федеральный университет, 2014. — 374 с. — 978-5-9296-0695-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62961.html>

4. Шварко, Л. И. Корпоративная социальная ответственность и организация социального партнерства в образовании : учебное пособие / Л. И. Шварко, Л. Г. Богославец. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-88210-982-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108875.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Мельников А.А. Практика государственно-частного партнерства [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Мельников, Н.А. Мамедова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2010. — 132 с. — 978-5-374-00377-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11073.html>
2. Игнатьев Н.А. Государственно-частное партнерство [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Игнатьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юстицинформ, 2012. — 384 с. — 978-5-7205-1099-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13376.html>
3. Белицкая А.В. Правовое регулирование государственно-частного партнерства [Электронный ресурс] : монография / А.В. Белицкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2012. — 192 с. — 978-5-8354-0802-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28990.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,

- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Программу составила:

к.э.н., доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление» З.М.. Бероева
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» протокол №7 от «10» марта 2025 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета экономики и управления протокол № 7 от « 12» марта 2025 г.