

**Аннотация**  
**рабочей программы дисциплины «Ингушский язык»**  
**Основной профессиональной образовательной программы**  
**Направления подготовки 35.03.04. Агрономия**

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Систематизировать знания ингушской орфографии и пунктуации; сформировать нормы письменной литературной речи на основе владения орфографическими и пунктуационными знаниями, умениями и навыками; обучить применению полученных знаний в практической деятельности.	
<b>Место дисциплины в учебном плане</b>	Данная учебная дисциплина входит в часть формируемую участниками образовательных отношений «Б1.В.02 Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных обучаемыми в средних образовательных учреждениях в процессе изучения школьного курса ингушского языка. Место учебной дисциплины – в системе курсов гуманитарного цикла.	
<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке</b>	<p><b>УК-4.1</b> Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p><b>УК – 4.2</b> Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;</p> <p><b>УК-4.3.</b>Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;</p> <p><b>УК-4.4.</b>Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</p> <p><b>УК-4.5</b> Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;</p> <p><b>УК-4.6</b> Устно представляет</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;</li> <li>- требования к деловой устной и письменной коммуникации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности;</li> <li>- логически верно организовывать устную и письменную речь</li> <li>- применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</li> <li>- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;</li> <li>- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных</li> </ul>

<p><b>ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности</b></p>	<p><b>ОПК-4.1</b> Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур  <b>ОПК-4.2</b> Обосновывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территорий</p>	<p><b>Знать:</b>  - современные технологии профессиональной деятельности;  <b>Уметь:</b>  - реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;  <b>Владеть:</b>  - навыками обоснования и реализации современных технологий в профессиональной деятельности</p>	
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>Алфавит. Алапаш. Озаш. Шолха алапаш нийсаяздара бокьонаш. Дешхьалхенаш нийсаязъра бокьонаш.  Ц1ердош. Ц1едеша разрядаш. Дацардош «ца» ц1ердешашца нийсаяздар.Белгалдош. Белгалдешай грамматически категореш. Таьрахьдош. Таьрахьдеша грамматически разрядаш. Ц1ерметтдош. Ц1ерметтдеша грамматически разрядаш. Хандош. Хандеша грамматически категореш. Дацардешаш нийсаяздар причастеца, деепричастеца, масдарца. Куцдош. Куцдеша грамматически разрядаш. Гулакха кьамаьла доакьош: дакьилг, хоттарг, междомети, айдардош. Хоттаргаш. Хоттаргий тайпаш. Диалог. Ма дарра кьамаьл.</p>		
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p><b>Знать:</b>основные положения теории современного ингушского языка.  <b>Уметь:</b>применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности.  <b>Владеть:</b>основными методами и приемами исследовательской и практической работы.</p>		
<p><b>Объем дисциплины и виды учебной работы</b></p>	<p><b>Вид учебной работы</b></p>	<p><b>Всего часов</b></p>	<p><b>2 семестр</b></p>
	<p>Общая трудоемкость дисциплины</p>	<p>108</p>	<p>108</p>
	<p>Аудиторные занятия</p>	<p>34</p>	<p>34</p>
	<p>Лекции</p>	<p>18</p>	<p>18</p>
	<p>Практические занятия (ПЗ)</p>	<p>16</p>	<p>16</p>
	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>74</p>	<p>74</p>
<p><b>Формы текущего и рубежного контроля</b></p>	<p>Групповые дискуссии, тесты, домашние задания, презентации, рефераты</p>		
<p><b>Форма итогового контроля</b></p>	<p>1 семестр - зачет</p>		

<b>Образовательные технологии</b>	<p>При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• интерактивные лекции;</li> <li>• лекции-пресс-конференции;</li> <li>• тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;</li> <li>• групповые, научные дискуссии, дебаты.</li> </ul>
<b>Информационное обеспечение базы данных, информационно-справочные и поисковые системы</b>	<p> <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/">http://ru.wikipedia.org/wiki/</a>  <a href="http://www.botany.pp.ru/">www.botany.pp.ru/</a>  <a href="http://www.testland.ru/default.asp?id=1718uid">http://www.testland.ru/default.asp?id=1718uid</a>  <a href="http://www.allengiru/d/bio/bio056.html">http://www.allengiru/d/bio/bio056.html</a>  <a href="http://www.genebee.msu.su/journals/botany-r">http://www.genebee.msu.su/journals/botany-r.</a>  <a href="http://www.kodges.ru/35955-botanica">http://www.kodges.ru/35955-botanica.</a>  <a href="http://www.big-library.info/">http://www.big-library.info/</a>  <a href="http://www.rusbooks.org/naukatehnica/9856-morfologia-ianatomia-vysshikh-rastenijj.html">http://www.rusbooks.org/naukatehnica/9856-morfologia-ianatomia-vysshikh-rastenijj.html</a>  <a href="http://www.4tivo.com/education/2773-botanica.-sistemica-rastenijj.html">http://www.4tivo.com/education/2773-botanica.-sistemica-rastenijj.html</a>  <a href="http://www.booksshunt.ru/b4718_botanica._sistemica_rastenijj">http://www.booksshunt.ru/b4718_botanica._sistemica_rastenijj</a>  <a href="http://www.rusbooks.org/naukatehnica/estesvennie/9902-sistemica-vysshikh-rastenijj.h_tlm">http://www.rusbooks.org/naukatehnica/estesvennie/9902-sistemica-vysshikh-rastenijj.h_tlm</a>  <a href="http://www.lan.krasu.ru/studies/bio/p_anmorph_pl.pdf">http://www.lan.krasu.ru/studies/bio/p_anmorph_pl.pdf</a>  <a href="http://sensetronic.ru/liba/eBook-24-45.html">http://sensetronic.ru/liba/eBook-24-45.html</a>  <a href="http://milleniumx.ru/">http://milleniumx.ru/</a>  <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> </p>