



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖАЮ

И.о. проректора по учебной работе

_____ Ф.Д. Кодзоева

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18. Управление качеством

(наименование дисциплины)

Основной профессиональной образовательной программы

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Магас, 2022



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

Рабочая программа дисциплины «Управление качеством» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент", утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 970 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент"

Программу составила:

1. Льянова Светлана Ахметовна
доцент, к.э.н.
(Ф.И.О., должность, подпись)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

Составители рабочей программы

_____/_____/_____
(должность, уч. степень, звание) (подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры _____

Протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом
_____ факультета.
(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель учебно-методического совета

_____/_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом
_____ факультета
(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель учебно-методического совета

_____/_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____/_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)



1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – познакомить студентов с основными достижениями теории и практики менеджмента качества, показать необходимость использования этих достижений во всех сферах деятельности предприятий, независимо от их организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности, сформировать практические навыки на основе современных теорий TQM и международных стандартов ISO 9001 в области управления качеством в различных сферах деятельности, начиная с отраслей материального производства и заканчивая сферой услуг

Задачи:

– познакомить с экономическим содержанием понятия качества продукции, факторов, его определяющих, взаимосвязи качества и других категорий; сформировать у студентов представление о системообразующих факторах процесса управления качеством продукции на предприятиях в условиях рыночных отношений; вооружить студентов знаниями в области отечественного и зарубежного опыта управления качеством; показать студентам возможности применения статистических методов контроля качества

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление качеством» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 7-й семестр.

Дисциплина «Управление качеством» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Управление качеством» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Теория менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Теория организации».

Дисциплина «Управление качеством» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Инвестиционный менеджмент», «Логистика».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

УК-1, ОПК-1, ПК-2

Таблица 3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения (ИД)				



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

УК-1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1. И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;	Знать: сущность и содержание функциональных стратегий компаний; Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий компании; оценивать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании на основе ее стратегической модели; Владеть: методами формирования функциональных стратегий компаний; навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний;	Компетенция реализуется в части применения Управления качеством в профессиональной деятельности
------	--	--	--	---



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

		УК-1. И-5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	<p>Знать:</p> <p>понятийный аппарат процесса сбалансированности управленческих решений;</p> <p>Уметь:</p> <p>обосновывать наличие сбалансированности управленческих решений на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний</p> <p>Владеть:</p> <p>технологией подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	
Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижений (ИД)				
ОПК-1	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1. И-3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.	<p>Знать:</p> <p>основы построения систем менеджмента качества для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний</p> <p>сущность, понятие, классификацию и методику документирования бизнес-процессов организации; методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов, а также способы обеспечения качества бизнес-процессов в организации; методологию реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>Уметь:</p> <p>представлять деятельность</p>	Компетенция реализуется в части применения Управления качеством в профессиональной деятельности



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

			<p>организации в виде системы бизнес-процессов, показывать связи между ними; оценивать и анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию; организовать работу по реорганизации бизнес-процессов</p> <p>Владеть:</p> <p>практическими навыками моделирования и оптимизации бизнес-процессов в организации; навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; методами оценки результативности реинжиниринга бизнес-процессов</p>	
Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения				



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

ПК-2	ПК-2. владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ПК -2.2 умеет применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели	Знать: особенности организации и функционирования системы внутреннего документооборота, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения в различных аспектах ведения бизнеса Уметь: использовать современные информационные технологии для формирования экономических моделей развития организаций всех форм собственности Владеть: использования информационных технологий для организации внутреннего документооборота и информационного обеспечения в различных сферах экономической деятельности	Компетенция реализуется в части применения Управления качеством в профессиональной деятельности
------	---	---	---	---



4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Управление качеством по направлению 38.03.02 Менеджмент

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

Таблица 4.1 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 4.1.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)								
			Контактная работа					Самостоятельная работа			Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект) др.		
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену								Другие самостоятельной работы	
	Раздел 1																		
1	Тема 1.1 Сущность качества и управления им	7	6	4	2				17		+	17			+		+		
2	Тема 1.2 Эволюция подходов к менеджменту качества	7	6	4	2				17		+	17			+		+		
	Раздел 2.																		
	Тема 2. 1 Оценка и измерение качества	7	6	4	2				17		+	17			+		+		
	Тема 2.2 Управление качеством на основе стандартов ИСО	7	6	4	2				17		+	17			+		+		



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

Раздел 3.														
Тема 3.1 Основные методы управления качеством и сферы их приложения	7	6	4	2			17		+	17			+	+
Тема 3.2 Нормативно-правовая база обеспечения качества	7	6	4	2			17		+	17			+	+
Раздел 4.														
Тема 4.1 Экономика управления качеством	7	6	4	2			17		+	17			+	+
Тема 4.2 Планирование и контроль качества продукции	7	8	6	2			20		+	20			+	+
<i>Курсовая работа</i>							-		-					
<i>Подготовка к экзамену</i>							27		27					
Общая трудоемкость, в часах	7	50	34	16			166		27	139	Промежуточная			
											Форма			
											Зачет			
											Зачет с оценкой			
											Экзамен			

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 ч.

Виды учебных занятий	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			7	
	гр.1	гр.2	гр.3	гр.4
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	6	216	216	216
Контактные часы	1,39	50	50	50
Лекции (Л)	0,94	34		34
Семинары (С)	0	0		0
Практические занятия (ПЗ)	0,45	16		16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0		0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР),	0	0		0



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
 Рабочая программа

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			7
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
предусмотренные учебным планом подготовки			
Промежуточная аттестация: экзамен	0,75	27	27
Промежуточная аттестация: зачет	-	-	-
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)	3,86	139	139

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 5.1, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 5.2.

Таблица 5.1. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					СР
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестры № 7							
1.	Тема 1. Сущность качества и управления им	23	4	0	2	0	17
2.	Тема 2. Эволюция подходов к менеджменту качества	23	4	0	2	0	17
3.	Тема 3. Оценка и измерение качества	23	4	0	2	0	17
4.	Тема 4. Управление	23	4	0	2	0	17



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					СР
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				
	качеством на основе стандартов ИСО						
5.	Тема 5. Основные Методы управления качеством и сферы их приложения	23	4	0	2	0	17
6.	Тема 6. Нормативно-правовая база обеспечения качества	23	4	0	2	0	17
7.	Тема 7. Экономика управления качеством	23	4	0	2	0	17
8.	Тема 8. Планирование и контроль качества продукции	28	6	0	2	0	20
Всего		216	34	0	16	0	139
Промежуточная аттестация (экзамен)							27
Форма текущего и рубежного контроля							Тесты, рефераты
Форма промежуточного контроля							7 семестр - экзамен
ИТОГО		216	50				139

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 5.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Тема 1. Сущность качества и управления им	Понятие качества по Аристотелю, Гегелю, Шухарту, ГОСТу. Определение качества согласно международной организации по стандартам. Понятие продукции. Взаимосвязь понятия управления качеством и понятия продукции. Понятие качества у производителя и потребителя. Свойства оценки качества. Значение повышения качества. Концепции менеджмента качества. Системы поощрения. Сертифицированная система менеджмента качества.
2.	Тема 2. Эволюция подходов к менеджменту качества	Контроль и отбраковка дефектной продукции. Методы математической статистики. Статистические методы контроля качества. Концепция управления качеством. Процесс обеспечения качеством. Конкуренция качества. Система управления качеством по Фейгенбауму



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		(управление качеством в Советском Союзе, управление качеством в Японии). Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Менеджмент качества. Этапы развития систем качества. Система TQM.
3.	Тема 3. Оценка и измерение качества	Контроль и отбраковка дефектной продукции. Методы математической статистики. Статистические методы контроля качества. Концепция управления качеством. Процесс обеспечения качеством. Конкуренция качества. Система управления качеством по Фейгенбауму (управление качеством в Советском Союзе, управление качеством в Японии). Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Менеджмент качества. Этапы развития систем качества. Система TQM.
4.	Тема 4. Управление качеством на основе стандартов ИСО	Международная организация по стандартизации, ИСО (The International Organization for Standardization, ISO). Основная задача Международной организации по стандартизации. Деятельность ИСО. Основные комитеты ИСО. Структура Международной организации по стандартизации. Область применения стандартов серии 9000. Особенности процессной модели стандартов ИСО 9000. Стандарт ИСО 9001:2015. Цикл Деминга. Преимущества стандартов ИСО серии 9001:2015. Всеобщий менеджмент качества - Total Quality Management (TQM). Восемь принципов менеджмента качества (TQM). Ориентация на потребителя. Лидерство руководителя. Вовлечение работников. Подход к системе как к процессу. Системный подход к управлению. Постоянное улучшение. Принятие решений, основанных на фактах. Взаимовыгодные отношения с поставщиками.
5.	Тема 5. Основные Методы управления качеством и сферы их приложения	Метод управления качеством. Классификация методов управления качеством. Организационные методы управления качеством. Социально- психологические методы управления качеством. Проблемы организации работы с персоналом. Задачи руководителя в системе управления качеством. Экономические методы управления качеством. Премии в области качества. Премия Э. Деминга. Европейская премия по качеству. Российская премия качества. Организационно-технологические методы управления качеством. Объекты применения методов регулирования качества. Статистический анализ. Семь инструментов контроля качества. Расслоение. Графики. Диаграмма Парето. Причинно- следственная диаграмма. Гистограмма. Диаграмма разброса. Контрольные карты. Этапы контроля продукции. Методы управления качеством продукции.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
6.	Тема 6. Нормативно-правовая база обеспечения качества	Понятие технического регулирования. Закон РФ О техническом регулировании. Документы, применяемые в системе технического регулирования. Основные принципы технического регулирования. Понятие технического регламента. Требования специального технического регламента. Специальные технические регламенты. Понятие стандартизации. Понятие стандарта. Основные цели современной стандартизации. Принципы стандартизации. Международная стандартизация. Региональная стандартизация. Национальная стандартизация. Национальная стандартизация РФ. Виды стандартизации. Стандарт гармонизированный. Стандарт на продукцию. Стандарт на процесс. Стандарт на совместимость. Стандарт на услуги. Стандарт на систему. Стандарт правил приемки. Стандарт технических требований. Стандарты ИСО. Восемь принципов менеджмента качества, сформулированных разработчиками стандартов ИСО. Понятие сертификации. Понятие сертификата соответствия. Два вида подтверждения соответствия. Цели подтверждения соответствия. Принципы подтверждения соответствия. Виды сертификации. Сертификация процессов и продуктов труда. Сертификация систем качества. Схемы сертификации.
7.	Тема 7. Экономика управления качеством	Требования к выпускаемой продукции. Основные задачи экономики управления качеством. Понятие потребительной стоимости. Двойственный характер потребительной стоимости. Понятие полезности объекта. Взаимосвязь понятий качество, полезность и потребительная стоимость. Методы оценки эффективности систем качества. Затраты на профилактику и оценивание. Виды расходов на качество. Понятие прямых расходов. Дополнительные расходы. Четыре вида затрат на прямые расходы. Понятие косвенные расходы. Понятие непредвиденный дополнительные расходы. Два подхода к выработке стратегии управления затратами на качество. Понятие экономической эффективности управления качеством. Понятие нужное качество. Эффекты от улучшения качества. Показатели экономической эффективности на разработку и внедрение системы управления качеством. Коэффициент экономической эффективности. Срок окупаемости затрат. Состав предпроизводственных единовременных затрат на разработку и внедрение системы управления качеством.
8.	Тема 8. Планирование	Планирование качества продукции. Предмет



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	и контроль качества продукции	планирование качества продукции. Принципы планирования качества продукции. Задачи планирования качества продукции. Планы повышения качества продукции. Методы прогнозирования качества продукции. Направления планирования качества продукции. Разделы технического задания. Технический проект. Рабочий проект. Стандарт. Техническое условие. Сертификат соответствия. Ветеринарный сертификат. Санитарный сертификат. Образец. Гарантии качества. Система контроля качества продукции. Общие подсистемы системы контроля качества продукции. Специальные подсистемы системы контроля качества продукции. Основные объекты технического контроля качества. Субъекты контроля качества. Классификация видов технического контроля качества. Подразделения контроля качества на предприятиях. Недостатки в работе подразделений контроля качества на предприятиях. Оптимизация работы отделов и управлений технического контроля на предприятиях.

Таблица 5.3

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Сущность качества и управления им	сущность и содержание функциональных стратегий компаний; понятийный аппарат процесса сбалансированности управленческих решений; основы построения стратегических моделей для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	анализировать содержание и особенности функциональных стратегий компании; оценивать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании на основе ее стратегической модели; обосновывать наличие сбалансированности управленческих	методами формирования функциональных стратегий компаний; навыками анализа взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний; технологией подготовки сбалансированных управленческих решений



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

			решений на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	
2.	Эволюция подходов к менеджменту качества	особенности организации и функционирования системы внутреннего документооборота, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения в различных аспектах ведения бизнеса	использовать современные информационные технологии для формирования экономических моделей развития организаций всех форм собственности	навыками использования информационных технологий для организации внутреннего документооборота и информационного обеспечения в различных сферах экономической деятельности
3.	Оценка и измерение качества	сущность, понятие, классификацию и методику документирования бизнес-процессов организации; методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов, а также способы обеспечения качества бизнес-процессов в организации; методологию реорганизации бизнес-процессов в практической	представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, показывать связи между ними; оценивать и анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию; организовать работу по реорганизации	практическими навыками моделирования и оптимизации бизнес-процессов в организации; навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; методами оценки результативности реинжиниринга бизнес-процессов



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

		деятельности организаций	бизнес-процессов	
4.	Управление качеством на основе стандартов ИСО	сущность и содержание функциональных стратегий компаний; понятийный аппарат процесса сбалансированности управленческих решений; основы построения стратегических моделей для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	анализировать содержание особенности функциональных стратегий компании; оценивать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании на основе ее стратегической модели; обосновывать наличие сбалансированности управленческих решений на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	методами формирования функциональных стратегий компаний; навыками анализа взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний; технологией подготовки сбалансированных управленческих решений



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

5.	Основные методы управления качеством и сферы их приложения	особенности организации и функционирования системы внутреннего документооборота, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения в различных аспектах ведения бизнеса	использовать современные информационные технологии для формирования экономических моделей развития организаций всех форм собственности	навыками использования информационных технологий для организации внутреннего документооборота и информационного обеспечения в различных сферах экономической деятельности
6.	Нормативно-правовая база обеспечения качества	сущность, понятие, классификацию и методику документирования бизнес-процессов организации; методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов, а также способы обеспечения качества бизнес-процессов в организации; методологию реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, показывать связи между ними; оценивать и анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию; организовать работу по реорганизации бизнес-процессов	практическими навыками моделирования и оптимизации бизнес-процессов в организации; навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; методами оценки результативности реинжиниринга бизнес-процессов



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа**

7.	Экономика управления качеством	сущность и содержание функциональных стратегий компаний; понятийный аппарат процесса сбалансированности управленческих решений; основы построения стратегических моделей для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	анализировать содержание и особенности функциональных стратегий компании; оценивать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании на основе ее стратегической модели; обосновывать наличие сбалансированности управленческих решений на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	методами формирования функциональных стратегий компаний; навыками анализа взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний; технологией подготовки сбалансированных управленческих решений
8.	Планирование и контроль качества продукции	особенности организации и функционирования системы внутреннего документооборота, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения в различных аспектах ведения бизнеса	использовать современные информационные технологии для формирования экономических моделей развития организаций всех форм собственности	навыками использования информационных технологий для организации внутреннего документооборота и информационного обеспечения в различных сферах экономической деятельности

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).



Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

Организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Текущая аттестация по дисциплине. Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация по дисциплине. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен экзамен.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – экзамен
- 2) Форма организации промежуточной аттестации:
 - устный опрос по билетам
 - тестирование

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 7.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Сущность качества и управления им	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	17



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

2.	Эволюция подходов к менеджменту качества	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	17
3.	Оценка и измерение качества	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	17
4.	Управление качеством на основе стандартов ИСО	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	17
5.	Основные методы управления качеством и сферы их приложения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	17
6.	Нормативно-правовая база обеспечения качества	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	17



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

7.	Экономика управления качеством	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	17
8.	Планирование и контроль качества продукции	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	20

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 8.1



Критерии оценки промежуточной аттестации в форме курсовой работы

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме курсовой работы
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Таблица 8.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 8.3

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Сущность качества и управления им	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)
2.	Эволюция подходов к менеджменту качества	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)
3.	Оценка и измерение качества	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)
4.	Управление качеством на основе стандартов ИСО	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

5.	Основные методы управления качеством и сферы их приложения	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)
6.	Нормативно- правовая база обеспечения качества	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)
7.	Экономика управления качеством	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)
8.	Планирование и контроль качества продукции	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, ОПК-1, ПК-2 (60%)

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

- 1 Законодательство в области ответственности за качество продукции.
- 2 Статистические методы управления качеством.
- 3 Функции и структуры служб обеспечения и контроля качества современного предприятия.
- 4 Правила и практика сертификации систем менеджмента качества.
- 5 Планирование и подготовка аудитов.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

Типовые темы рефератов

1. Основные понятия и категории управления качеством.
2. Экономические проблемы качества.
3. Влияние качества на прибыль.
4. Классификация затрат на качество.
5. Экономическая эффективность улучшения качества.

Типовые тесты / задания

1. Какие квалиметрические методы чаще всего используются при проведении оценки уровня качества продукции, услуг?
 - а) системный и локальный;
 - б) дифференциальный, комплексный, сменный.
 - в) корпоративный, общий и глобальный;
2. Что характеризует валидность показателя качества?
 - а) соответствие измеряемому показателю.
 - б) сивететичность показателя;
 - в) цели практического использования;
3. Важными свойствами для оценки качества являются?:
 - а) технический уровень.
 - б) эстетический уровень.
 - в) эксплуатационный уровень.
4. Какой порядок стадий оценки качества продукции, услуг является логически последовательным?
 - а) подготовительная, заключительная, оценочная;
 - б) оценочная, подготовительная, заключительная;
 - в) подготовительная, оценочная, заключительная.
5. Параметры конкурентоспособности продукции подразделяются на?
 - а) нормативные.
 - б) технические.
 - в) экономические.
 - г) организационные.
 - д) психологические

Типовые контрольные вопросы

- 1 Законодательство в области ответственности за качество продукции.
- 2 Современный менеджмент качества. Концепция и этапы становления.
- 3 Стандартизация в области менеджмента качества. Система международных стандартов ИСО серии 9000
- 4 Практический подход к разработке системы менеджмента качества и подготовке ее к сертификации.
- 5 Документирование системы качества. Руководство по качеству, методологические инструкции, контрольные и рабочие инструкции.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Сущность понятия качество.
2. Проблема качества как фактор повышения уровня жизни, экономической, социальной и экологической безопасности.
3. Почему нельзя рассматривать качество изолированно с позиции производителя и потребителя?



4. Как в квалиметрии получают количественные оценки качественных характеристик товара?

5. Роль стандартов ИСО серии 9000 в возникновении менеджмента качества.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А.П. Агарков. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015. — 204 с. — 978-5-394-02226-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52304.html>

2. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2017. — 531 с. — 978-5-394-01078-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60534.html>

3. Джеймс Р. Эванс Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / Р.Эванс Джеймс. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 672 с. — 5-238-01062-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74947.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Квитко А.В. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Квитко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005. — 183 с. — 5-7764-0542-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10902.html>

2. Елисеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Елисеева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Издательский Дом МИСиС, 2013. — 52 с. — 978-5-87623-727-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56189.html>

3. Карпова Т.Ю. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т.Ю. Карпова, В.А. Плачкова. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2012. — 224 с. — 978-5-94839-327-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56524.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).

2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Рабочая программа

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.



12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.