



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖАЮ**

И.о. проректора по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Ф.Д. Кодзоева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.06 Управление проектами  
(наименование дисциплины)

Основной профессиональной образовательной программы

38.03.02 Менеджмент  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Квалификация выпускника**  
бакалавр

**Форма обучения**  
очная, заочная

МАГАС, 2022г.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 970 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент"

Программу составила:

1. Льянова Светлана Ахметовна

доцент, к.э.н.

(Ф.И.О., должность, подпись)

---



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

Составители рабочей программы

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, звание) (подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол заседания № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом  
\_\_\_\_\_ факультета.

(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом  
\_\_\_\_\_ факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Протокол заседания № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)



### **1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины**

**Цель** – Получение студентами знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов различного характера по управлению проектами и в различных сферах деятельности в конкретных экономических условиях с учетом существующего отечественного и зарубежного опыта.

#### **Задачи:**

- получение студентами необходимых знаний по сущности проекта и специфике управления им;
- изучение методов эффективного управления различными параметрами и проектной продукцией;
- изучение особенностей проектного финансирования и проектного маркетинга;
- получение знаний по принципам построения и оптимизации проектных структур;
- изучение особенностей разработки проектной документации и проведения экспертизы проекта;
- изучение специфики управления работами, ресурсами и качеством в рамках проекта;
- изучение особенностей управления персоналом в рамках проекта;
- приобретение практических навыков планирования, управления стоимостью и контроля проекта;
- приобретение практических навыков разработки, реализации и оценки эффективности проекта;
- приобретение практических навыков управления рисками по проекту.

### **2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 7,8-й семестр.

Дисциплина «Управление проектами» в силу занимаемого ею места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Управление проектами» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин:

- «Стратегический менеджмент»,
- «Персональный менеджмент»,
- «Маркетинг».

Дисциплина «Управление проектами» может являться предшествующей при изучении дисциплин для получения навыков профессиональной деятельности.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, ожидаемые результаты образования в компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)**

**Таблица 3.1.** Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы УК-2, ПК-4, ПК-7.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
 Рабочая программа

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
<b>Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижений (ИД)</b>				
УК-2. Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2. ИД1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;	<p><b>Знать:</b></p> <p>. Знать основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Уметь системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Навыками определения круга задач в рамках поставленной цели</p>	Компетенция реализуется в части применения Управление проектами в профессиональной деятельности.
		УК-2. ИД2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;	<p><b>Знать:</b></p> <p>Знать методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Уметь критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Навыками оценки альтернативных решений с точки зрения соответствия цели проекта</p>	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

		<p><b>УК-2. ИДЗ.</b> Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p>	<p><b>Знать:</b> принципы, способы и методы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; теорию коммуникативных отношений для организации и развития связей организации с деловыми партнерами; направления использования результатов анализа информации о внешней среде и ее участниках при реализации проектов, направленных на развитие организаций различного типа</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать информацию о деловых партнерах для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; организовать и поддерживать эффективное взаимодействие с деловыми партнерами; совершенствовать систему коммуникаций организации с внешней средой</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации совместных проектов; методами осуществления делового общения, современными технологиями и методами организации и поддержания</p>	
--	--	--	---	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

			связей с деловыми партнерами; навыками расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	
		<b>УК-2. ИД4.</b> Выполняет задачи в зоне своей ответственности и в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;	<b>Знать:</b> основные функции управления проектами; сущностное содержание процесса поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента  <b>Уметь:</b> выявлять и оценивать проблемы, возникающие в ходе реализации бизнес-плана; выбирать эффективные формы организации и координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; использовать методический инструментариум реализации управленческих решений в области функционального менеджмента  <b>Владеть:</b> навыками разработки технологической схемы	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

			управления проектом; методами поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; аналитическим и техническим инструментарием разработки управленческих решений в области функционального менеджмента	
		<b>УК-2. ИД5.</b> Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствов ания.	<b>Знать:</b>  теоретические и методические основы управления проектами; базовые аспекты управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; сущность, содержание и предпосылки организационных изменений, а также методические приемы их осуществления  <b>Уметь:</b>  ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием проекта, внедрением технологических и продуктовых инноваций, проведением организационных изменений; разрабатывать структуру проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений;	





**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

			<p>использовать механизмы управления проектами, программами организационных изменений в решении инновационно-технологических проблем</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками участия в проектной работе; инструментами разработки проекта (программы), управления его стоимостью, рисками и качеством, реализацией проекта (программы); методами управления проектами (программами) с использованием современного программного обеспечения</p>	
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижений (ИД)</b>				
<b>Не предусмотрено.</b>				
<b>Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения</b>				
<b>ПК-4</b>	<b>ПК-4.</b> Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>ПК-4. ИД1.</b> Умеет разрабатывать инновационную стратегию развития предприятия	<p><b>Знать:</b></p> <p>теоретические и методические основы управления проектами;</p> <p>базовые аспекты управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций;</p> <p>сущность, содержание и предпосылки организационных изменений, а также методические приемы их осуществления</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием</p>	Компетенция реализуется в части применения Управление проектами в профессиональной деятельности



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

			<p>проекта, внедрением технологических и продуктовых инноваций, проведением организационных изменений;</p> <p>разрабатывать структуру проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений;</p> <p>использовать механизмы управления проектами, программами организационных изменений в решении инновационно-технологических проблем</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>проектной работе;</p> <p>инструментами разработки проекта (программы), управления его стоимостью, рисками и качеством, реализацией проекта (программы);</p> <p>методами управления проектами (программами) с использованием современного программного обеспечения.</p>	
--	--	--	---	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

		<p><b>ПК-4. ИДЗ.</b> Знать современный инструментарий в области управления проектами</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные функции управления проектами;</p> <p>сущностное содержание процесса поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;</p> <p>инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять и оценивать проблемы, возникающие в ходе реализации бизнес- плана; выбирать эффективные формы организации и координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</p> <p>использовать методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками разработки технологической схемы управления проектом;</p> <p>методами поэтапного контроля реализации бизнес- планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;</p> <p>аналитическим и техническим инструментарием разработки управленческих решений в области функционального</p>	
--	--	--	--	--



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

			менеджмента	
--	--	--	-------------	--



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

<b>ПК-7</b>	<b>ПК-7.</b> Владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов	<b>ПК-7. ИД4.</b> Владеет методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения	<b>Знать:</b> основы современных методов управления проектом <b>Уметь:</b> применять знания основ современных методов управления проектом <b>Владеть:</b> способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов	Компетенция реализуется в части применения Управления проектами в профессиональной деятельности
-------------	---	---	---	---

**4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Управление проектами по направлению 38.03.02 Менеджмент**

**4.1. Структура дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **7** зачетных единиц, **252** часа.

**Таблица 4.1** Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 4.1.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа	Самостоятельная работа	





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
 Рабочая программа

Подготовка к экзамену							27		27								
Общая трудоемкость, в часах	7,8	134	82	52			118		27	91	Промежуточная						
											Форма						
											Зачет						
											Зачет с оценкой						
											Экзамен					+	

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Виды учебных занятий	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	в семестре
			7	8
<i>зр.1</i>	<i>зр.2</i>	<i>зр.3</i>	<i>зр.4</i>	<i>зр.5</i>
<b>ОБЩАЯ</b> трудоемкость по учебному плану	<b>7</b>	<b>252</b>	<b>108</b>	<b>144</b>
<b>Контактные часы</b>	<b>3,72</b>	<b>134</b>	<b>50</b>	<b>84</b>
Лекции (Л)	2,28	82	34	48
Семинары (С)		0	0	0
Практические занятия (ПЗ)	1,44	52	16	36
Лабораторные работы (ЛР)		0	0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		0	0	0
<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>	<b>0,75</b>	<b>27</b>	-	<b>27</b>
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа (СР)</b> в том числе по курсовой работе (проекту)	<b>2,53</b>	<b>91</b>	<b>58</b>	<b>33</b>

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 5.1, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 5.2.

**Таблица 5.1.** Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
<b>Семестр № 7,8</b>							
1.	Экономическая сущность инвестиций и инвестиционных проектов	29	12	0	6	0	11
2.	Управление проектами в некоммерческих организациях	27	10	0	6	0	11
3.	Бизнес-план инвестиционного проекта	27	10	0	6	0	11
4.	Финансовое планирование и оценка проекта	27	10	0	6	0	11
5.	Системный подход к проектированию в организациях	27	10	0	6	0	11
6.	Управление на этапах жизненного цикла проекта	28	10	0	6	0	12
7.	Сетевое и календарное планирование проектных работ	30	10	0	8	0	12
8.	Источники финансирования инвестиционного проекта	30	10	0	8	0	12
<b>Всего</b>		<b>252</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>91</b>
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>							<b>27</b>
<b>Форма текущего и рубежного контроля</b>							Тесты, рефераты
<b>Форма промежуточного контроля</b>							7 семестр – - -- 8 семестр – экзамен





**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов		
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)	СР
<b>ИТОГО</b>		252	134	91

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

**Таблица 5.2.** Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Экономическая сущность инвестиций и инвестиционных проектов	Понятие инвестиций и инвестиционных проектов. Классификация инвестиций и инвестиционных проектов по основным признакам. Роль инвестиций в обеспечении эффективного функционирования предприятия. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
2.	Управление проектами в некоммерческих организациях	Особенности инвестиционных проектов в некоммерческих организациях. Источники финансирования инвестиционных проектов в некоммерческих организациях. Фандрейзинговое планирование в некоммерческих организациях. Заявка на получение гранта в некоммерческих организациях.
3.	Бизнес-план инвестиционного проекта	Резюме, введение и общие сведения. Анализ рыночных возможностей. Программа продаж и производственная программа. Сырье и вспомогательные материалы. Техническое планирование. Менеджмент и реализация проекта. Затраты на реализацию проекта.
4.	Финансовое планирование и оценка проекта	Финансирование и инвестирование. Проекция Cash Flow. Анализ безубыточности. Социально-экономическое и экологическое воздействие проекта.
5.	Системный подход к проектированию в организациях	Проблемная ситуация как потребность в проектировании. Сущность системного подхода. Предприятие как система. Проект как система.
6.	Управление на этапах жизненного цикла проекта	Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта. Особенности управления проектом.
7.	Сетевое и календарное планирование проектных работ	Значение планирования. Декомпозиция работ. Календарное планирование. Сетевое планирование. Организация работ.
8.	Источники финансирования инвестиционного проекта	Сущность и классификация источников финансирования инвестиций. Бюджетное финансирование инвестиций. Внебюджетные источники финансирования инвестиций: собственные кредитование капитальных вложений, иностранные инвестиции, выпуск ценных бумаг. Особые



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		формы финансирования инвестиционных проектов (лизинг, форфейтинг).

**Таблица 5.3**

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Экономическая сущность инвестиций и инвестиционных проектов	теоретические и методические основы управления проектами; базовые аспекты управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; сущность, содержание и предпосылки организационных изменений, а также методические приемы их осуществления	ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием проекта, внедрением технологических и продуктовых инноваций, проведением организационных изменений; разрабатывать структуру проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений; использовать механизмы управления проектами, программами организационных изменений в решении инновационно-технологических проблем	навыками участия в проектной работе; инструментами разработки проекта (программы), управления его стоимостью, рисками и качеством, реализацией проекта (программы); методами управления проектами (программами) с использованием современного программного обеспечения
2.	Управление проектами в некоммерческих организациях	основные функции управления проектами; сущностное содержание	выявлять и оценивать проблемы, возникающие в ходе реализации	навыками разработки технологической схемы управления



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

		процесса поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	бизнес-плана; выбирать эффективные формы организации и координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; использовать методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	проектом; методами поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; аналитическим и техническим инструментарием разработки управленческих решений в области функционального менеджмента
3.	Бизнес-план инвестиционного проекта	принципы, способы и методы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; теорию коммуникативных отношений для организации и развития связей организации с деловыми партнерами; направления использования результатов анализа информации о внешней среде и ее участниках при реализации проектов, направленных на развитие	анализировать информацию о деловых партнерах для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; организовать и поддерживать эффективное взаимодействие с деловыми партнерами; совершенствовать систему коммуникаций организации с внешней средой	навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации совместных проектов; методами осуществления делового общения, современными технологиями и методами организации и поддержания связей с деловыми партнерами; навыками расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

		организаций различного типа		развитие организации
4.	Финансовое планирование и оценка проекта	цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования, виды бизнес-проектов; условия и принципы создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); принципы, последовательность разработки и типовую структуру разделов бизнес-планов создания и развития новых организаций	планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений (текущей, инвестиционной и финансовой деятельности) в процессе бизнес-планирования; формулировать бизнес-идею и разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); оценивать эффективность бизнес-проектов	навыками системного подхода к составлению бизнес-плана; технологиями бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продукции); методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации)
5.	Системный подход к проектированию в организациях	теоретические и методические основы управления проектами; базовые аспекты управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; сущность, содержание и предпосылки организационных изменений, а также методические приемы их осуществления	ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием проекта, внедрением технологических и продуктовых инноваций, проведением организационных изменений; разрабатывать структуру проекта, программы внедрения технологических и продуктовых	навыками участия в проектной работе; инструментами разработки проекта (программы), управления его стоимостью, рисками и качеством, реализацией проекта (программы); методами управления проектами (программами) с использованием современного программного



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

			инноваций или программы организационных изменений; использовать механизмы управления проектами, программами организационных изменений в решении инновационно-технологических проблем	обеспечения
6.	Управление на этапах жизненного цикла проекта	основные функции управления проектами; сущностное содержание процесса поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	выявлять и оценивать проблемы, возникающие в ходе реализации бизнес-плана; выбирать эффективные формы организации и координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; использовать методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	навыками разработки технологической схемы управления проектом; методами поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; аналитическим и техническим инструментарием разработки управленческих решений в области функционального менеджмента
7.	Сетевое и календарное планирование проектных работ	принципы, способы и методы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации	анализировать информацию о деловых партнерах для расширения внешних связей и обмена опытом	навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

		проектов; теорию коммуникативных отношений для организации и развития связей организации с деловыми партнерами; направления использования результатов анализа информации о внешней среде и ее участниках при реализации проектов, направленных на развитие организаций различного типа	при реализации проектов; организовать и поддерживать эффективное взаимодействие с деловыми партнерами; совершенствовать систему коммуникаций организации с внешней средой	реализации совместных проектов; методами осуществления делового общения, современными технологиями и методами организации и поддержания связей с деловыми партнерами; навыками расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации
8.	Источники финансирования инвестиционного проекта	цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования, виды бизнес-проектов; условия и принципы создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); принципы, последовательность разработки и типовую структуру разделов бизнес-планов создания и развития новых организаций	планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений (текущей, инвестиционной и финансовой деятельности) в процессе бизнес-планирования; формулировать бизнес-идею и разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); оценивать эффективность бизнес-проектов	навыками системного подхода к составлению бизнес-плана; технологиями бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продукции); методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации)



## 6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

### **Организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся**

**Текущая аттестация по дисциплине.** Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся.

**Промежуточная аттестация по дисциплине.** Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете.

7 семестр

1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – отсутствует .

2) Форма организации промежуточной аттестации:

- на основании текущего контроля.

8 семестр

1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – экзамен



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

2) Форма организации промежуточной аттестации:

- устный опрос по билетам
- тестирование

**7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Таблица 7.1** Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Экономическая сущность инвестиций и инвестиционных проектов	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	11
2.	Управление проектами в некоммерческих организациях	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	11
3.	Бизнес-план инвестиционного проекта	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	11
4.	Финансовое планирование и оценка проекта	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с	О: [1-3] Д: [1-3]	11





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

		темой		
5.	Системный подход к проектированию в организациях	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	11
6.	Управление на этапах жизненного цикла проекта	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	12
7.	Сетевое и календарное планирование проектных работ	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	12
8.	Источники финансирования инвестиционного проекта	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	12

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

#### 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**Таблица 8.1**

**Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета**

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

**Таблица 8.2**

**Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена**

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов,



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа**

	близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

**Таблица 8.3**

**Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины**

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Экономическая сущность инвестиций и инвестиционных проектов	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)
2.	Управление проектами в некоммерческих организациях	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)
3.	Бизнес-план инвестиционного проекта	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)
4.	Финансовое планирование и оценка проекта	Реферат Тесты Вопросы для устного	УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Рабочая программа

		опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	
5.	Системный подход к проектированию в организациях	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)</i>
6.	Управление на этапах жизненного цикла проекта	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)</i>
7.	Сетевое и календарное планирование проектных работ	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)</i>
8.	Источники финансирования инвестиционного проекта	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-4, ПК-7 (60%)</i>

**Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)**

- 1 Каковы основные характеристики проекта и зависимость между ними?
- 2 Укажите основных участников проекта и их функции. Каковы основные функции менеджера проекта и команды проекта.
- 3 По каким признакам можно классифицировать проекты?
- 4 Охарактеризуйте факторы дальнего окружения проекта, факторы ближнего окружения проекта, внутреннюю среду проекта. В чем состоит учет окружения проекта при планировании и управлении.



- 5 Укажите основные фазы жизненного цикла проекта. Как определяется жизненный цикл с точки зрения различных участников проекта (заказчика, инвестора, команды проекта)?

#### **Типовые темы рефератов**

1. Современная концепция управления проектами.
2. Разработка концепции проекта.
3. Управление работами на начальной фазе проекта.
4. Анализ организационных структур управления проектами.
5. Маркетинг проекта.

#### **Типовые тесты / задания**

- 1) Цель проекта – это:
- 1 Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
  - 2 Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
  - 3 Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта
- 2) Реализация проекта – это:
- 1 Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
  - 2 Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
  - 3 Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей
- 3) Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
- 1 Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
  - 2 Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
  - 3 Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
- 4) Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?
- 1 Объединение людей и оборудования происходит через проекты
  - 2 Командная работа и чувство сопричастности
  - 3 Сокращение линий коммуникации
- 5) Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?
- 1 Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
  - 2 Составление перечня недоработок и отклонений
  - 3 Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

#### **Типовые контрольные вопросы**

- 1 Осуществление итогов контроля качества проекта
- 2 Организация тестирования проекта.
- 3 Реализация цикла тестирования проекта.
- 4 Тестирование процессов, документов и отчетов.
- 5 Определение и планирование учебных сеансов

#### **Типовые вопросы к промежуточной аттестации**

- 1 Проект. Основные понятия.
- 2 Основные характеристики проекта.
- 3 Основные участники проекта и их функции.



- 4 Классификация проектов.
- 5 Основные фазы жизненного цикла проекта.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

### 9.1. Основная литература

1. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Куценко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 269 с. — 978-5-7410-1400-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61421.html>
2. Боронина Л.Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Н. Боронина, З.В. Сенук. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 136 с. — 978-5-7996-1751-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65961.html>
3. Черняк В.З. Принципы управления проектами [Электронный ресурс] : монография / В.З. Черняк. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 210 с. — 978-5-4365-0871-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61645.html>

### 9.2. Дополнительная литература:

1. Горбовцов Г.Я. Системы управления проектом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Я. Горбовцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 344 с. — 978-5-374-00316-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10827.html>
2. Груничев А.С. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Груничев. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009. — 255 с. — 978-5-7882-0818-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64029.html>
3. Алферов О.А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / О.А. Алферов. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012. — 258 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23951.html>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.



## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к промежуточной аттестации.* К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.



## **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

### **12.2. Перечень программного обеспечения**

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

### **12.3. Перечень информационных справочных систем**

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

## **13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.