

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ингушский государственный университет»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И. Б. Зязикова, 7
Тел/факс:8(8734) 55-42-22 Http://www.inggu.ru E-mail: info@inggu.ru

ПРИНЯТО:

решением Ученого совета от
« ____ » _____ 2022 г. № _____

УТВЕРЖДАЮ:

исполняющая обязанности ректора

_____ Ф. Ю. Албакова

« ____ » _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОМ ИНСТИТУТЕ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи и функции, структуру, права, обязанности и ответственность Инженерно-технического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее – Институт, Университет соответственно).

1.2. Институт является учебно-научным структурным подразделением Университета без правомочий юридического лица, осуществляющим подготовку студентов по основным образовательным программам высшего образования по одному или нескольким направлениям подготовки и (или) по одной или нескольким специальностям.

1.3. Направления (специальности), по которым ведется подготовка специалистов в Институте, определяются лицензией, выданной Университету в установленном порядке.

1.4. Институт в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- уставом Университета;
- настоящим положением;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.5. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений, равно как и пропаганда их идей, в Институте не допускаются.

1.6. Институт создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

II. Структура Института

2.1. Структура Института формируется и утверждается ректором Университета.

2.2. Руководство Институтом осуществляется директором.

2.3. Основными структурными единицами Института являются следующие кафедры:

- «Машиноведение»;
- «Нефтегазовое дело»;
- «Экология и природопользование»;
- «Электроэнергетика и электротехника».

III. Задачи и функции Института

Институт выполняет следующие задачи и функции:

3.1. Обеспечивает организацию учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, основной образовательной программы по направлению (специальности) подготовки, основной профессиональной образовательной программы и учебных планов по направлениям

(специальностям) и профилям (специализациям) подготовки.

3.2. Разрабатывает совместно с кафедрами:

– учебные планы по направлениям (специальностям) и профилям/специализациям подготовки с учётом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

– основные образовательные программы по направлениям (специальностям) подготовки, закрепленным за Институтом;

– программы государственной итоговой аттестации выпускников;

– фонды оценочных средств (ФОС);

– диагностические, корректирующие и предупреждающие мероприятия учебно-воспитательного характера;

– справочные материалы.

3.3. Осуществляет совершенствование структуры подготовки специалистов в соответствии с запросами общества и рынка труда.

3.4. Осуществляет организацию и проведение фундаментальных, прикладных научных исследований и разработок по направлениям деятельности Университета.

3.5. Обеспечивает развитие, модернизацию и поддержание в надлежащем состоянии материально-технической и учебно-методической базы, разработку и внедрение в учебный процесс новых видов лабораторных работ и практикумов.

3.6. Осуществляет координацию деятельности кафедр по разработке и контролю реализации основных образовательных программ, научно-методическому обеспечению учебного процесса.

3.7. Осуществляет изучение потребностей рынка труда в специалистах с высшим (средним профессиональным) образованием с целью удовлетворения его запросов.

3.8. Оказывает помощь в трудоустройстве выпускников института.

3.9. Проводит мероприятия по профессиональной ориентации молодежи с целью их привлечения для обучения в Институте.

3.10. Проводит работу по оформлению документов студентов Института (студенческих билетов, зачетных книжек) и обеспечивает порядок их вручения студентам Института.

3.11. Проводит научно-методические семинары по обсуждению вопросов, направленных на повышение уровня педагогической работы профессорско-преподавательского состава.

3.12. Организует государственную итоговую аттестацию выпускников по закреплённым за Институтом направлениям (специальностям) и профилям (специализациям) подготовки и всем формам обучения.

3.13. Осуществляет проектирование развития учебно-методической и лабораторной базы Института.

3.14. Обеспечивает привлечение дополнительных средств на развитие образовательной деятельности и практической подготовки студентов.

3.15. Осуществляет взаимовыгодные формы сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями всех форм собственности по совершенствованию образовательной деятельности.

3.16. Обеспечивает изучение и внедрение передового педагогического опыта.

3.17. Принимает участие в формировании фонда учебной и учебно-методической литературы по дисциплинам образовательных программ, реализуемым в Институте.

3.18. Принимает участие в организации совместно с другими структурными подразделениями Университета или организациями научно-практических и научно-методических конференций, семинаров, «круглых столов», совещаний по профилю своей деятельности.

3.19. Принимает участие в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

3.20. Осуществляет внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий.

3.21. Осуществляет мониторинг и анализ информационно-библиотечного обеспечения всех дисциплин.

3.22. Обеспечивает в установленном порядке контроль успеваемости студентов.

3.23. Осуществляет разработку планов научно-исследовательских работ Института по закрепленным научным направлениям.

3.24. Осуществляет разработку локальных актов по организации научных исследований, созданию опытных образцов, проведению испытаний и т.п.

3.25. Осуществляет разработку рекомендаций к опубликованию результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.

3.26. Осуществляет экспертизу научно-исследовательских работ, принимаемых кафедрами к разработке.

3.27. Обеспечивает организацию участия студентов в научно-исследовательской работе Университета.

3.28. Обеспечивает организацию и проведение внеучебных мероприятий для студентов.

3.29. Обеспечивает делопроизводство и документирование функционирования Института.

3.30. Обеспечивает привлечение к педагогической деятельности ведущих учёных и специалистов научных организаций.

IV. Права и обязанности Института

При осуществлении своей деятельности Институт имеет право:

4.1. Осуществлять выбор методик обучения и воспитания студентов, учебных пособий и материалов, устанавливать порядок доступа к информации, необходимой для обеспечения образовательного процесса по направлениям, специальностям подготовки и государственных требований послевузовского профессионального образования по научным специальностям.

4.2. Владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным имуществом в соответствии с его назначением согласно Уставу и локальным нормативным актам Университета.

4.3. Выносить на рассмотрение Ученого совета Университета, руководства Университета предложения по совершенствованию образовательной, научно-

исследовательской и другой уставной деятельности Университета.

При осуществлении своей деятельности Институт обязан:

4.4. Соблюдать действующий Устав Университета, правила внутреннего распорядка и локальные акты Университета.

4.5. Вести обучение в соответствии с утвержденной основной образовательной программой.

4.6. Эффективно использовать, закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния.

4.7. Представлять ежегодные отчеты о своей деятельности руководству Университета по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-методической и других видов деятельности.

V. Ответственность Института

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Институт задач и функций несет директор Института.

5.2. Степень ответственности других работников Института устанавливается их должностными инструкциями.

5.3. Работники Института несут ответственность:

– за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, должностными инструкциями – в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

– за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, уголовным и административным законодательствами;

– за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Кодзоева Ф. Д.		
Директор Инженерно-технического института	Агиева М. Т.		
Начальник отдела управления качеством образования	Льянова С. А.		
Начальник юридического отдела	Полонкочева Е. А.		
Начальник отдела кадров	Мартазанова Л. К.		