

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ингушский государственный университет»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И. Б. Зязикова, 7
Тел./факс: 8(8734) 55-42-22, 8(8732)22-38-54; Http://www.inggu.ru; E-mail: info@inggu.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора

_____ А.А. Мамиев

« _____ » _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВНЕДРЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА
«ЦИФРОВОЙ ID» ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ «СТАТУСА
СТУДЕНТА», «СТАТУСА МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ» И
«ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВОЗРАСТА» В ФГБОУ ВО
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Магас, 2026

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи» и «подтверждение возраста» в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» (далее - Положение) определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ (далее - Сервис) в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» (далее – Университет, ИнГУ).

1.2. Положение разработано в целях исполнения:

- Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе МАХ»;
- Поручения Председателя Правительства Республики Ингушетия Сластенина В. В. от 10.12.2025 года № 76-пп.

1.3. Использование Сервиса для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи» и «подтверждение возраста» приравнивается к предъявлению соответствующего документа в Университете, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.4. Действие Положения распространяется на всех студентов Университета, а также на сотрудников ИнГУ, в чьи обязанности входит проверка статуса студента.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Сервис «Цифровой ID» - способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Госуслуги) session_id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.2. Цифровая платформа МАХ - программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа МАХ», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. Подтверждение «статуса студента», «статуса многодетной семьи» и «подтверждение возраста» - процедура установления факта имеющегося статуса посредством проверки Сервиса.

III. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА В УНИВЕРСИТЕТЕ

3.1. Для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи» и «подтверждение возраста» с использованием Сервиса посетителю необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа МАХ».

3.1.2. В приложении МАХ перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус студента», «статус

многодетной семьи» или «подтверждение возраста».

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим сотрудником учреждения.

3.2. Посетитель вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и документ подтверждающий статус на бумажном носителе.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ЦИФРОВОГО ID СОТРУДНИКАМИ ИНГУ

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан».

4.2. Для проверки сотруднику ИнГУ необходимо:

4.2.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

4.2.2. Отсканировать Цифровой ID посетителя (фото + фото с наложенным QR-кодом).

4.2.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение «статуса студента», «статуса многодетной семьи» или «подтверждение возраста».

4.3. При успешной проверке сотрудник ИнГУ обязан принять подтвержденный статус как надлежащее доказательство.

4.4. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), сотрудник вправе запросить у посетителя документ на бумажном носителе.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Университет обязан:

- Обеспечить информирование посетителей и сотрудников о возможности использования Сервиса.
- Обеспечить обучение сотрудников, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, порядку проверки Цифрового ID.
- Не создавать препятствий для использования посетителями Сервиса.

5.2. Сотрудники ИнГУ, указанные в п. 1.4, обязаны:

- Принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего «статуса студента», «статус многодетной семьи» и «подтверждение возраста».
- Соблюдать установленный порядок проверки.
- Не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.

5.3. Посетитель вправе:

- Использовать Сервис для подтверждения своего статуса.
- Отказаться от использования Сервиса и подтверждать статус документов на бумажном носителе.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1. Настоящее Положение подлежит официальному опубликованию на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

И.о. проректора по цифровой трансформации		<u>Сагов Рустам Курейшевич</u> (фамилия, имя, отчество)
Начальник Отдела информационных технологий		<u>Гасаров Алисхан Хусаинович</u> (фамилия, имя, отчество)
Заместитель начальника Правового управления		<u>Кодзоев Магомед-Амин Юсупович</u> (фамилия, имя, отчество)
Начальник Отдела социальной защиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся		<u>Евлоев Руслан Мусаевич</u> (фамилия, имя, отчество)
Председатель Студпрофкома		<u>Тумгоева Хава Моулиевна</u> (фамилия, имя, отчество)
Председатель Студенческого Совета		<u>Хаштырова Мадина Ахмедхановна</u> (фамилия, имя, отчество)