

ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, 7
Тел/факс: 8 (8734) 55-42-22 [Http://www.inggu.ru](http://www.inggu.ru) E-mail: info@inggu.ru

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета ИнгГУ

от « 29 » 09 2023 г.

Протокол № 10

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО ИнгГУ

_____ Ф.Ю. Албакова

« 29 » 09 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе аспирантов и соискателей ученой степени
кандидата наук

2023г.

I. Общие положения

Положение регламентирует порядок назначения научных руководителей аспирантам и соискателям ученой степени кандидата наук и осуществление научного руководства в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Ингушский государственный университет» (далее Университет). Требования настоящего положения обязательны для выполнения всеми подразделениями, участвующими в выполнении описываемой деятельности.

II. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)"
- Устав Университета.

III. Порядок назначения научного руководителя

3.1. Научный руководитель должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Ученого Совета Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.
- 3.2. Научный руководитель назначается не позднее 30 сентября приказом ректора Университета на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя и решения Ученого Совета Университета.
- 3.3. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется решением Ученым Советом Университета.
- 3.4. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантами междисциплинарных научных исследований, ему разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта.
- 3.5. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата или доктора наук, или иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве и признанную в Российской Федерации.

IV. Осуществление научного руководства

4.1. Научный руководитель:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

4.2. Для осуществления контроля над работой научных руководителей и их аспирантов (соискателей) Отделом подготовки кадров высшей квалификации не реже двух раз в календарном году проводятся мониторинги с участием проректора по научной работе, на которых заслушиваются отчеты о

проделанной работе по написанию диссертации и обсуждаются основные проблемы, возникающие в ходе научного исследования.

4.3. Научный руководитель обязан по требованию Отдела подготовки кадров высшей квалификации представить отчет по выполнению исследования руководимым им аспирантом (соискателем).

4.4. Научный руководитель ведет контроль учебной деятельности аспиранта (соискателя), в том числе по кандидатским экзаменам.

4.5. Научный руководитель является ответственным за прохождение аспирантом педагогической практики.

4.6. Научный руководитель обязан присутствовать на заседаниях кафедры, где проводится аттестация прикрепленных к нему аспирантов, а также по согласованию с заведующим кафедрой представлять к отчислению аспирантов, не выполняющих индивидуальный план работы в установленные сроки.

Лист согласования к проекту
Положения о научном руководителе аспирантов и соискателей ученой
степени кандидата наук

СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Врио проректора по научной работе	Губарев Антон Юрьевич		
Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации	Оздоева Хава Султановна		
И.о. начальника юридического отдела	Кодзоев Магомед-Амин Юсупович		