

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ингушский государственный университет» результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по образовательным программам ординатуры;

- Устава и локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее - Университет).

1.2. Положение регламентирует реализацию и освоение основных образовательных программ высшего образования обучающимися по программам ординатуры (далее - ординаторами) по дисциплинам и практикам, изученным (освоенным) ими при получении предыдущего высшего образования или на предыдущем этапе обучения (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.3. Настоящее Положение распространяется на случаи:

- перевода обучающихся с одной формы обучения на другую в рамках одной образовательной программы;

- перевода с одной образовательной программы на другую;

- обучения ординатора параллельно по второй основной образовательной программе;

- восстановления для продолжения обучения ранее отчисленных из Университета;

- перевода обучающихся из других образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию;

- восстановления обучающегося или выхода из академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком) в случае изменения федерального государственного образовательного стандарта (образовательной программы).

1.4. На основании документов о предыдущем образовании ординатора по его заявлению производится перезачет или переаттестация ранее изученных им дисциплин.

1.5. Перезачет - признание освоения учебных дисциплин и практик, изученных (освоенных) ординатором на предыдущем этапе обучения или при получении предыдущего высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы дисциплины

(практики) вновь получаемого высшего образования по образовательной программе ординатуры.

1.6. Решение о перезачете освобождает ординатора от необходимости повторного изучения (освоения программы) соответствующей дисциплины и/или практик и может являться основанием для перевода на ускоренное обучение с сокращением срока обучения.

1.7. Переаттестация - процедура подтверждения качества и объема знаний ординатора по дисциплинам и практикам, изученным (освоенным) им при получении предыдущего высшего образования по образовательной программе ординатуры.

1.8. При переаттестации проводится проверка остаточных знаний ординатора по указанным дисциплинам (практикам) и/или отдельным видам научно-исследовательской деятельности в соответствии с образовательными программами высшего образования, реализуемыми в Университете.

1.9. По итогам переаттестации выставляются соответствующие оценки (зачеты/незачеты) и в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает ординатора от необходимости повторного изучения (освоения) соответствующей дисциплины и/или практик и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.10. Перезачет и переаттестация дисциплин и/или практик оформляются ведомостью перезачета или ведомостью переаттестации. В ведомости указывается перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и/или практик с оценкой или зачетом.

2. Процедура перезачета и переаттестации результатов освоения образовательных программ

2.1. Перезачет проводится при соблюдении следующих условий:

- название дисциплины соответствует или близко по смыслу дисциплине реализуемого в Университете учебного плана подготовки ординаторов по соответствующему направлению и направленности подготовки;

- количество часов, отведенное на изучение перезачитываемой дисциплины в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества часов, отведенного на её изучение в учебном плане по направлению и направленности подготовки, реализуемому в Университете;

- к рассмотрению принимаются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

2.2. Переаттестация предполагает осуществление учебного контроля путем собеседования или выполнения тестовых заданий, либо иную форму, в ходе которой проводится проверка остаточных знаний ординатора по переаттестуемым дисциплинам и/или практикам.

2.3. В случае проведения кафедрой переаттестации ординатора, она может подтвердить ранее полученную оценку, понизить или повысить ее.

2.4. Отказ ординатора от переаттестации в случае понижения оценки невозможен.

2.5. В случае принятия решения об отказе в перезачете или переаттестации дисциплины, Университет предоставляет ординатору мотивированный ответ с указанием причины отказа.

2.6. Ординатор может отказаться от перезачета или переаттестации дисциплин и практик. В этом случае ординатор не подает заявление о перезачете или переаттестации, посещает все дисциплины на общих основаниях, выполняет все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или осваивает программу соответствующей практики.

2.7. Дисциплины, освоенные ординатором в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению и направленности подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению ординатора.

2.8. Перезачет результатов Государственной итоговой аттестации не допускается.

2.9. При переводе или отчислении ординатора перезачтенные и переаттестованные дисциплины вносятся в справки об обучении (периоде обучения) установленного Университетом образца.

3. Порядок перезачета и переаттестации результатов освоения образовательных программ

3.1. Для получения перезачета (переаттестации) ординатор предоставляет в отдел по подготовке научно-педагогических кадров (далее – Отдел) следующие документы:

- заявление ординатора на имя ректора Университета с просьбой перезачести и/или переаттестовать изученные ранее дисциплины (*Приложения №№ 1, 2*);
- заверенная копия диплома (с приложением) об образовании, удостоверения (с приложением) о повышении квалификации, диплом (с приложением) о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

Заявление подается ординатором не позднее двух месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.2. Перед переаттестацией ординатору предоставляется возможность ознакомиться с утвержденной в Университете учебной программой соответствующей дисциплины и/или практики.

3.3. Решение о возможности перезачета (переаттестации) дисциплин принимается на заседании соответствующей кафедры, на основании представленных ординатором документов путем:

- сопоставления перечня учебных дисциплин (объем часов, форма контроля) и/или практик, пройденных (освоенных ординатором) на предыдущем этапе обучения, с перечнем дисциплин и/или практик, содержащихся в учебных планах подготовки ординаторов Университета для соответствующих направлений подготовки ординаторов;
- определения списка (перечня) дисциплин и/или практик, по которым возможно принятие решения о перезачете или переаттестации;

- организации и проведения учебного контроля в установленной кафедрой форме;

- внесения результатов перезачета и/или переаттестации в индивидуальную ведомость перезачета или переаттестации дисциплин с указанием перечня и объемов перезачтенных или переаттестованных дисциплин и/или практик, с их оценкой (зачетом) в соответствии с формами промежуточной аттестации, установленными учебными планами подготовки ординаторов Университета.

3.4. Решение кафедры о перезачете и/или переаттестации дисциплин оформляется протоколом заседания кафедры и утверждается проректором по научной работе. Копия протокола о перезачете (переаттестации) и ведомости перезачета (переаттестации) хранятся в личном деле ординатора.

Итоги перезачета и переаттестации оформляются в виде ведомости перезачета или переаттестации (*Приложения №№ 3, 4*), подписанной заведующим соответствующей кафедры, и направляется в Отдел.

3.5. Если форма контроля по перезачитываемой дисциплине не совпадает с учебным планом Университета, то в случаях:

- если обучающимся был сдан экзамен, а в основной образовательной программе Университета предусмотрен зачет - перезачитывается зачет;

- если обучающимся был сдан дифференцированный зачет, а в основной образовательной программе Университета предусмотрен зачет - перезачитывается зачет;

- если обучающимся был сдан зачет, а в основной образовательной программе Университета предусмотрен экзамен или дифференцированный зачет, дисциплина не перезачитывается.

3.6. Отсутствие перезачета или переаттестации по истечению семестра обучения по дисциплине, при освоении которой ординатором не были выполнены требования текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, приравнивается к академической задолженности.

Образец заявления на перезачет дисциплин

Ректору ИнгГУ
проф. Мартазанову А.М.

ординатора _____ года обучения

(Фамилия И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть дисциплины с учетом полученного ранее образования.

Имею _____

(документ о полученном ранее образовании)

№ _____

выдан _____

(наименование образовательной организации, выдавшей документ)

Ранее получал образование по направлению

направленности

Дата _____

Ординатор _____

(Фамилия И.О, подпись)

Образец заявления на переаттестацию по дисциплинам

Ректору ИнгГУ
проф. Мартазанову А.М.

ординатора _____ года обучения

(Фамилия И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу переаттестовать меня по следующим дисциплинам учебного плана с учетом ранее освоенных дисциплин:

№	Дисциплина	Наименование дисциплины, модуля, практики и др.	Количество часов/ЗЕТ	Форма аттестации	Оценка
1	учебного плана				
	ранее изученная				
2	учебного плана				
	ранее изученная				

Дисциплины были изучены мной и сданы при обучении в

(наименование образовательной организации)

по направлению

направленности

Дата _____

Ординатор _____
(Фамилия И.О., подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ингушский государственный университет»

ВЕДОМОСТЬ
перезачета дисциплин ординатора

<i>(фамилия, имя, отчество)</i>	
<i>(направление подготовки, профиль)</i>	
<i>(документ о предыдущем образовании)</i>	

Дисциплины:

№	Учебный план			Данные предыдущего документа об образовании		Кафедра, реализующая подготовку по дисциплине	Подпись заведующего кафедрой
	Наименование дисциплин	Часы	Форма контроля, оценка	Часы	Форма контроля, оценка		
1							
2							
3							
4							

Начальник отдела
по подготовке научно-педагогических кадров

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ингушский государственный университет»

ВЕДОМОСТЬ
переаттестации ординатора

<i>(фамилия, имя, отчество)</i>	
<i>(направление подготовки, профиль)</i>	
<i>(документ о предыдущем образовании)</i>	

ПО ДИСЦИПЛИНАМ:

№	Учебный план			Данные предыдущего документа об образовании		Кафедра, реализующая подготовку по дисциплине	Подпись заведующего кафедрой
	Наименование дисциплин	Часы	Форма контроля, оценка	Часы	Форма контроля, оценка		
1							
2							
3							
4							

Начальник отдела
по подготовке научно-педагогических кадров
