

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и КО

С.А. Льянова

«29» июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 Организация и планирование производства

Направление подготовки (*бакалавриат*)

09.03.02 «Информационные системы и технологии»

Направленность (*профиль подготовки /специализация/магистерская программа*)

«Информационные системы и технологии»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Магас, 2023г

1. Цели освоения дисциплины

Целями дисциплины «Организация и планирование производства» являются:

- формирование у слушателей целостного представления об экономическом механизме функционирования и развития предприятия как единой системы;
- овладение теоретическими и прикладными знаниями об основных аспектах коммерческой, производственной и финансовой деятельности организаций (предприятий) различных форм собственности в России и за рубежом.

В результате освоения дисциплины студент должен:

- Знать общие закономерности функционирования и развития организации (предприятия), взаимосвязь основных элементов;
- Уметь применять инструментарии организации и планирования производства как учебной дисциплины в конкретных практических ситуациях;
- Иметь навыки применения инструментария экономики предприятия (организации и планирования производства) в тесной взаимосвязи со смежными экономическими дисциплинами (маркетинг, бухгалтерский учет, общий менеджмент, логистика, управление финансами, антикризисное управление и т.д.) для практических задач управления предприятием.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Цикл, к которому относится дисциплина: Б1.В.ДВ.08.02 «Организация и планирование производства». Данная учебная дисциплина, осваивается на 4 курсе (7 семестр).

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.08.02 «Организация и планирование производства»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения для программ бакалавриата:

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	
ПК-7	Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проекта	ПК-7.1.	Знать: основы конфигурационного управления; системы контроля версий и поддержки конфигурационного управления
		ПК-7.2.	Уметь: планировать работы в проектах в области ИТ
		ПК-7.3.	Владеть: навыками разработки плана конфигурационного управления; разработками правил именования базовых элементов конфигурации
Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы регулирующие профессиональную деятельность
		УК-2.2	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для достижения , анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности

		УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта методами оценки потребности в ресурсах, работы с нормативно-правовой документацией
--	--	--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Контактная работа					Самостоятельная работа										
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект)др.
1.	Модуль 1. Сущность маркетинга и его особенности информационной сфере			2						10								
1	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе			2		4				10								
2	Экономическая логика работы промышленного предприятия. Организационная структура предприятия			2		4				10								
	Основные фонды предприятия: их формирование и использование			2		4				10								
4	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование			2		4				10								
5	Трудовые ресурсы предприятия			2		4				10								
6	Основы организации производства			2		4				10								
7	Издержки производства и себестоимость продукции			2		4				10								
8	Основы планирования развития предприятий			2		4				10								
9	Инвестиционная политика организации			2		4				14								
	Всего			18		32				94								
	Подготовка к экзамену																	
	Общая трудоемкость, в	50									Промежуточная							
											Форма							

производство — сбыт», ответственные службы.

Основные и вспомогательные функции предприятия. Основные и функциональные блоки предприятия.

Общая модель организации предприятия как производственно-хозяйственной системы в рыночных условиях. Системные принципы работы предприятия. Оптимизация общей модели функционирования предприятия.

Механизм достижения баланса интересов на предприятии. Балансировка интересов различных уровней управления. Достижение баланса интересов разных функциональных блоков предприятия. Механизм достижения согласия между интересами предприятия и интересами функциональных блоков.

Понятие организационной структуры. Виды связей между элементами организационной структуры. Типы организационной структуры управления. Линейная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Функциональная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Линейно-функциональная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Дивизиональная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Матричная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки.

Общие принципы разработки организационной структуры. Проектирование организационной структуры после оптимизации общей модели работы предприятия. Проблемы реструктуризации российских предприятий.

Тема 3. Основные фонды предприятия: их формирование и использование

Экономические ресурсы предприятия. Состав экономических ресурсов предприятия: основные фонды и оборотные средства.

Основные фонды: понятие и состав. Экономическая сущность основных фондов. Отличительные особенности основных фондов. Классификация основных фондов.

Состав и классификация основных производственных фондов (ОПФ). Классификация ОПФ по назначению в производственном процессе и натурально-вещественным признакам. Классификация ОПФ по срокам полезного использования. Классификация ОПФ по степени воздействия на ресурсы. Классификация ОПФ по возрасту.

Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Натуральная и стоимостная оценка основных фондов. Виды стоимостной оценки основных фондов (полная первоначальная стоимость, восстановительная стоимость, остаточная стоимость, ликвидационная стоимость). Моральный и физический износ основных фондов. Методы переоценки основных фондов. Индексный метод. Метод прямого пересчета по документально подтвержденным рыночным ценам.

Амортизация основных фондов. Ее экономическая сущность. Понятие кругооборота основных фондов. Экономическая сущность амортизации основных фондов. Понятие срока полезного использования основных средств для целей амортизации. Способы начисления амортизации: пропорциональный, регрессивный и прогрессивный. Достоинства и недостатки разных способов начисления амортизации. Особенности начисления амортизации для налогообложения. Преимущества и недостатки линейного и нелинейного метода начисления амортизации. Особенности начисления амортизации для бухгалтерского учета. Способы исчисления амортизации для бухгалтерского учета: линейный способ, способ списания пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Перечень основных фондов, по которым амортизация не начисляется. Амортизационная политика российских предприятий.

Основные показатели воспроизводства основных фондов. Основные показатели использования основных фондов.

Тема 4. Оборотные фонды предприятия: их формирование и использование

Экономическая сущность и особенности оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств: денежная, производительная, товарная. Классификация оборотных средств

по экономическому содержанию: оборотные производственные фонды и фонды обращения. Классификация оборотных средств по способу формирования: собственные и заемные. Укрупненная балансовая модель предприятия. Классификация оборотных средств по методу планирования: нормируемые и ненормируемые. Структура оборотных средств. Влияние отраслевой принадлежности предприятия на структуру оборотных средств.

Понятие и цели нормирования оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Факторы, которые необходимо принимать во внимание при нормировании оборотных средств. Методы нормирования оборотных средств: метод прямого счета, аналитический метод, коэффициентный метод. Нормирование производственных запасов. Нормирование незавершенного производства. Нормирование готовой продукции.

Основные пути сокращения длительности производственно-технологического цикла. Применение методов логистики для оптимизации закупочных, производственно-технологических и сбытовых процессов.

Оценка материальных запасов. Оценка материальных запасов по себестоимости каждой единицы. Оценка материальных запасов по средней себестоимости. Оценка материальных запасов по методу ФИФО. Оценка материальных запасов по методу ЛИФО.

Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия. Показатели оборачиваемости оборотных средств. Показатели рентабельности оборотных средств. Показатели материалоемкости и материалоемкости производства.

Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия

Персонал предприятия и его структура. Показатели количественной характеристики персонала. Качественная характеристика персонала. Структурная характеристика персонала. Штатное расписание предприятия.

Нормирование труда и планирование персонала предприятия. Понятие и цели нормирования труда. Место нормирования труда в организационно-технологической подготовке предприятия. Последовательность этапов нормирования труда. Виды норм труда: нормы времени, нормы выработки, нормы обслуживания, нормы численности. Методы нормирования труда. Проблемы нормирования труда на российских предприятиях. Методы планирования персонала. Показатели, характеризующие движение персонала на предприятии.

Понятие производительности труда. Показатели производительности труда. Методы определения выработки.

Системы мотивации труда работников на предприятиях. Оплата труда на предприятии. Принципы оплаты труда. Сдельная и повременная формы оплаты труда. Формы сдельной оплаты труда. Формы повременной оплаты труда. Проблемы совершенствования системы мотивации персонала на российских предприятиях.

Тема 6. Основы организации производства

Понятие производственной структуры предприятия. Элементы производственной структуры. Основные факторы, влияющие на производственную структуру. Специализация цехов по технологическому принципу. Специализация цехов по предметному принципу. Специализация цехов по смешанному принципу. Влияние производственной структуры на финансово-экономические показатели предприятия.

Типы организации промышленного производства: общая характеристика и особенности. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. Влияние типа организации производства на производственную структуру.

Понятие производственного процесса. Производственный процесс как технологический процесс. Производственный процесс как трудовой процесс. Классификация производственных процессов: по источнику энергии, по степени непрерывности, по способу воздействия на предмет труда, по кратности обработки, по виду используемого сырья. Структура производственного процесса. Проектирование производственного процесса. Аналитические и синтетические производственные процессы. Основные, вспомогательные и обслуживающие производственные процессы. Проектирование производственного процесса. Методы

рациональной организации производственного процесса. Принципы рациональной организации производственного процесса. Структура и продолжительность производственного цикла. Основные факторы сокращения длительности производственного процесса.

Формы организации производства. Специализация производства. Кооперирование производства. Концентрация производства. Комбинирование производства.

Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции 2 часа

Понятие и виды затрат предприятия. Экономическое содержание затрат и издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки.

Экономическое содержание себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции. Классификация затрат. Расходы предприятия, связанные с производством и реализацией. Внереализационные расходы предприятия.

Состав материальных затрат. Состав затрат на оплату труда. Отчисления на социальные нужды как элемент затрат предприятия. Амортизация основных фондов. Прочие затраты.

Классификация затрат по роли в процессе производства: основные и накладные. Прямые и косвенные затраты. Постоянные и переменные затраты.

Группировка затрат по экономическим элементам. Группировка затрат по статьям калькуляции.

Планирование и определение себестоимости. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении предприятием. Принципы калькулирования себестоимости. Виды калькуляции себестоимости. Основные методы определения себестоимости продукции по способам расчета (метод прямого счета, расчетно-аналитический метод, параметрический метод и др.). Основные методы определения себестоимости продукции по объектам калькулирования (позаказный, попередельный, попроцессный, пооперационный и др.). Процесс калькулирования полной и производственной себестоимости. Основные факторы снижения себестоимости продукции на российских предприятиях.

Управление издержками и определение «точки безубыточности» производства (CVP-анализ).

Упрощённая система налогообложения для малых предприятий.

Тема 8. Основы планирования развития предприятий

Роль планирования в системе управления предприятием. Понятие и цели планирования развития предприятий. Функции и задачи планирования. Общие принципы планирования.

Общий алгоритм планирования развития предприятия в рыночных условиях. Особенности планирования развития предприятия в соответствии с горизонтами планирования (долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные и оперативные планы). Планирование развития предприятия на разных уровнях управления (общие и функциональные планы). Иерархия и взаимосвязь различных планов предприятия.

Общий алгоритм разработки экономической стратегии развития предприятия. Общий алгоритм разработки годового плана (бюджета) предприятия. Планирование реализации продукции и услуг (бюджет продаж). Планирование коммерческих расходов (бюджет коммерческих расходов). Планирование остатков готовой продукции на складах (бюджет запасов готовой продукции). Планирование производства (бюджет производства). Планирование закупок сырья, материалов и комплектующих (бюджет прямых затрат на материалы). Планирование численности персонала (бюджет прямых затрат на оплату труда). Планирование производственных мощностей (составление баланса производственных мощностей и бюджета модернизации производства и закупки нового оборудования). Планирование общепроизводственных накладных расходов. Планирование управленческих расходов. Разработка финансового плана (бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств). Разработка планов работы функциональных служб предприятия.

Понятие и функции оперативно-производственного планирования. Системы оперативно-производственного планирования (позаказное планирование, планирование по опережению и т.д.). Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование. Функции планово-

диспетчерской службы.

Общий алгоритм разработки бизнес-плана. Цели и порядок разработки бизнес-плана. Содержание и структура бизнес-плана.

Тема 9. Инвестиционная политика организации.

Сущность инвестиций. Виды инвестиций. Источники инвестиций. Составляющие инвестиций. Горизонт расчета. Шаги расчета. Коэффициент дисконтирования. Правила инвестирования. Принципы инвестирования. Показатели эффективности инвестиций. Чистый дисконтированный доход. Индекс доходности. Внутренняя норма доходности. Срок окупаемости

5. Образовательные технологии

Предусматриваются использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в учебном процессе составляет 30 процентов аудиторных занятий

Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине «Организация и планирование производства»

№	Семестр	Тема программы дисциплины	Применяемые технологии	Компетенции	Кол-во аудиторных часов
1.	7	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
2.	7	Экономическая логика работы промышленного предприятия. Организационная структура предприятия	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
3.	7	Основные фонды предприятия: их формирование и использование	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
4.	7	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
5.	7	Трудовые ресурсы предприятия	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
6.	7	Основы организации производства	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
7.	7	Издержки производства и себестоимость продукции	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
8.	7	Основы планирования развития предприятий	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2
9.	7	Инвестиционная политика организации	Лекция с презентацией	УК-2 ПК-7	2

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельн ой работы	Задание	Рекомендуемая литература	Компетенции	Колич. часов
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	подготовка к дискуссии подготовка к устному опросу	дискуссия	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
2.	Экономическая логика работы промышленного предприятия. Организационная структура предприятия	подготовка к письменной работе подготовка к устному опросу	устный опрос	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
3.	Основные фонды предприятия: их формирование и использование	подготовка к творческому заданию подготовка к устному опросу	письменная работа	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
4.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	подготовка к презентации подготовка к устному опросу	устный опрос	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
5.	Трудовые ресурсы предприятия	подготовка к контрольной точке подготовка к тестированию	творческое задание	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
6.	Основы организации производства	подготовка к контрольной работе подготовка к письменной работе	устный опрос	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
7.	Издержки производства и себестоимость продукции	подготовка к письменной работе подготовка к устному опросу	письменная работа устный опрос	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
8.	Основы планирования развития предприятий	подготовка к реферату подготовка к творческому заданию	реферат	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	10
9.	Инвестиционная политика организации	подготовка к контрольной работе подготовка к устному опросу	творческое задание	[1]-[4](ол) [1]-[5](дл) Интернет-ресурсы	УК-2 ПК-7	14

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

1. Успешное освоение курса требует напряженной самостоятельной работы студента. В программе курса приведено минимально необходимое время для работы студента над темой. Самостоятельная работа включает в себя чтение лекций и рекомендованной литературы, решение задач, предлагаемых студентам на лекциях и лабораторных занятиях, разбор проблемных ситуаций. Руководство и контроль за самостоятельной работой студента осуществляется в форме индивидуальных консультаций. Для активизации самостоятельной

работы студентов и экономии времени, отводимого на лекционный курс, ряд тем выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа со студентами проводится в часы самостоятельной работы в форме консультаций. Распределение часов руководства самостоятельной работой учитывает важность рассматриваемой темы и возможную сложность при освоении ее студентами. Самостоятельная работа студентов рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность студента как личностное качество при выполнении различных видов заданий и проработке дополнительного учебного материала. Для успешного выполнения лабораторных работ, написания рефератов и подготовки к коллоквиуму, помимо материалов лекционных и лабораторных занятий, необходимо использовать основную и дополнительную литературу, указанную в конце данной рабочей программы.

2. Лекции, презентации, методические указания и задания к лабораторным работам помещаются в групповые папки студентов, находящиеся на сервере университета и доступны студентам группы.

3. Методические указания содержат теорию по рассматриваемому вопросу, рекомендации по выполнению лабораторных работ.

Опрос устный

Опрос устный - диалог преподавателя со студентом, цель которого - систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или практического занятия в течение 15 -20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.

Критериями оценки устного опроса являются: правильность ответа на вопросы, степень раскрытия сущности вопроса.

Оценка «отлично» — дан полный, всесторонний ответ на вопрос. Точность в определениях. Приведение примеров из практики.

Оценка «хорошо» — дан неполный ответ на вопрос. Допущены неточности при ответе. Допущены неточности в основных определениях.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные недочеты при ответе. Вопрос раскрыт частично. Незнание базовых определений курса.

Оценка «неудовлетворительно» — вопрос не раскрыт или дан неверный ответ.

Тесты

Тесты - инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

Критерии оценки теста: Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий

Кейс - задания

Кейс - задания - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Критерии оценки кейс-заданий: Отметка «отлично» — задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок. Отметка «хорошо» — задание выполнено правильно с учетом 1 -2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя. Отметка «удовлетворительно» — задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1 -2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» — допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или задание не решено полностью.

Реферат

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Коллоквиум

Коллоквиум (в переводе с латинского «беседа, разговор») — форма текущего контроля знаний студентов, которая проводится в виде собеседования преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Он применяется для проверки знаний по определенному разделу (или объемной теме) и принятия решения о том, можно ли переходить к изучению нового материала. Коллоквиум — это беседа со студентами, целью которой является выявление уровня овладения новыми знаниями. В отличие от семинара главное на коллоквиуме — это проверка знаний с целью их систематизации.

6.3. Итоговый контроль проводится в виде зачета по перечню вопросов, приведенных в рабочей программе.

Вопросы к зачету по дисциплине "Организация и планирование производства"

1. Понятие предприятия.
2. Классификация предприятий: по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по принадлежности капитала, по организационно-правовым формам.
3. Основные фонды: понятие, экономическая сущность, состав, особенности и классификация. Методы переоценки основных фондов.
4. Система упрощённого налогообложения для малых форм предприятий.
5. Принципы рациональной организации производственного процесса.
6. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.

7. Физический и моральный износ основных фондов. Экономическая сущность амортизации основных фондов. Способы начисления амортизации основных фондов.
8. Нормирование оборотных средств: понятие, цели, методы. Нормирование производственных запасов, незавершенного производства и готовой продукции
9. Производственная мощность предприятия. Производственная программа предприятия.
10. Управление издержками, определение «точки безубыточности» и оптимального объема производства.
11. Типы организации промышленного производства. Особенности единичного, серийного и массового производства.
12. Экономическое содержание себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
13. Виды производственных процессов. Методы организации производственных процессов.
14. Экономическое содержание затрат и издержек производства. Классификация затрат: основные и накладные, прямые и косвенные, постоянные и переменные и др.

6.4. Критерии оценки промежуточной аттестации в форме дифференциального зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме дифференциального зачета
«Отлично» (91-100)	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо» (81-90)	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно» (61-80)	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно» (менее 61)	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

**7. Учебно-методическое
дисциплины(модуля)**

материально-техническое

обеспечение

7.1. Учебная литература:

**Основная литература по модулю
Базовый учебник**

1. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием. М. ИНФРА-М, 2002. - 527 с.
2. Организация производства на предприятии (фирме). Под ред. О. И. Волкова. М.:ИНФРА-М, 2004.-448с.

Основная литература

1. Фатхутдинов Р. Организация производства. — М.: Инфра-М, 2005.
2. Шмален Г. Основы и проблемы экономики предприятия. / Пер. с нем. — М.: Финансы и статистика, 1996.
3. Экономика предприятия (фирмы) / Под ред. О. Волкова и О. Девяткина. — М.: Инфра-М, 2006.
4. Экономика предприятия / Под ред. В.М. Семенова. — М.: Питер, 2006.
5. Экономика предприятия /Под ред. Н. Сафронова. — М.: Экономистъ, 2005.

Дополнительная литература

1. Алиев В.Г. Теория организации – М.: Экономика, 2006.
2. Бизнес-планирование / Под ред. В. Попова и С. Ляпунова. — М.: Финансы и статистика, 2006.
3. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии – М.: Академический проект, 2006.
4. Дитгер Х., Харальд Х. Планирование и контроль. Стоимостно-ориентированные концепции контроллинга – М.: Финансы и статистика, 2005.
5. Елизаров Ю.Ф. Экономика организаций. – М.: Экзамен, 2006.
6. Маркова С., Кузнецова В. Стратегический менеджмент. — М.: Инфра-М, 2006.
7. Новицкий Н.И. Организация, планирование и управление производством. — М.: Финансы и статистика, 2006.
8. Платонов Н.А. Планирование деятельности предприятия – М.: ДиС, 2005.
9. Попов С.А. Стратегический менеджмент – М.: Дело, 2003.
10. Туровец О.Г., Родионова В.Н. Организация производства на предприятии – М.: Инфра-М, 2005.
11. Управление современной компанией / Под ред. Б. Мильнера и Ф. Лииса. — М.: Инфра-М, 2001.
12. Фатхутдинов Р. Стратегический менеджмент. — М.: Дело, 2005.
13. Чейз Р. и др. Производственный и операционный менеджмент / Пер. с англ. — М.: Диалектика, 2004.
14. Ширинбек Х. Экономика предприятия / Пер. с нем. – СПб: Питер, 2005.
15. Экономика предприятия / Под ред. В. Грузинова. — М.: ЮНИТИ, 2003.
16. Экономика предприятия / Под ред. В. Горфинкеля. — М.: ЮНИТИ, 2006.
17. Экономика предприятия / Под ред. Ф. Беа и др. Пер. с нем. — М.: Инфра-М, 2001.

7.2. Интернет-ресурсы

7.3. Программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
- Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
- Microsoft Office 2007, 2010, 2016
- Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
- Справочно-правовая система “Гарант”

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для успешного освоения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- Средства для воспроизведения мультимедийных презентаций.

Рабочая программа дисциплины **«Организация и планирование производства»** составлена в соответствии с требованиями ФГОСВО по направлению подготовки 09.03.02-«Информационные системы и технологии», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» сентября 2017 г. № 926.

Программу составили: старший преподаватель кафедры «Информационные системы и технологии» _____/Даурбекова А.М.

Программа одобрена на заседании кафедры «Информационные системы и технологии»

Протокол №10 от «21» июня 2023 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом физико-математического факультета

Протокол №10 от «23» июня 2023 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол №10 от «28» июня 2023 года

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

--	--	--	--