

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждаю:
проректор по учебной работе

«29» _____ 06 _____ 2023г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.02 Стратегический менеджмент

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
направление подготовки

профили подготовки

«Экономика, Технологическое образование»

Квалификация выпускника
– *бакалавр*

Форма обучения:
очная, заочная

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов знание теоретических и методологических основ стратегического менеджмента, развить практические навыки принятия стратегических решений, в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды, умения находить альтернативные варианты в условиях неопределенности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 9-й семестр.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Стратегический менеджмент» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Основы предпринимательской деятельности», «Мировая Экономика», «Банки, банковское дело».

Дисциплина «Стратегический менеджмент» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Казначейское дело».

3. Результаты освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: УК-2, ПК-5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-2	Способен	УК-2.И-1. Определяет	Знать современные

	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;	экономические методы сбора, измерения, мониторинга и анализа данных; современные социально-экономические концепции и модели в различных сферах деятельности уметь применять экономические знания в анализе социально-значимых проблем и процессов при осуществлении профессиональной деятельности владеть навыками разработки целей и постановки экономических и управленческих задач; аналитическими инструментами, позволяющими использовать экономические знания в профессиональной деятельности
		УК-2.И-2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;	Знать характеристики основных типов организационных структур и методологию организационного проектирования; особенности и типологию стратегий управления человеческими ресурсами организации и подходы к их разработке; теоретические и методические основы управленческой деятельности в рамках планирования и осуществления мероприятий Уметь обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия; разрабатывать и обосновывать стратегию управления человеческими

			<p>ресурсами; использовать управленческие приемы для планирования и осуществления мероприятий</p> <p>Владеть методами организационного проектирования для совершенствования структуры хозяйствующего субъекта;</p>
		<p>УК-2.И-3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p>	<p>методическим</p> <p>Знать основы теории мотивации, лидерства и власти, концепции взаимодействия людей в организации; сущностные основы процессов групповой динамики и принципов формирования команды; теорию и методологию аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры</p> <p>Уметь Планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p>Владеть современными мотивационными инструментами, методологией власти и лидерства для решения</p>

			стратегических и оперативных управленческих задач; технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение, навыками работы в
		УК-2.И-4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;	Уметь выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;
		УК-2.И-5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	Уметь представлять результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
<i>ПК-5</i>	Способен организовать проектную деятельность на уроках технологии и предпринимательства по решению технических задач	ИПК-5.1 Знает основные этапы и способы организации проектной деятельности на уроках технологии и предпринимательства по решению технических задач с учетом имеющихся ресурсов ИПК-5.3 Владеет опытом организации проектной деятельности на уроках технологии и предпринимательства по	Знать основные этапы и способы организации проектной деятельности на уроках технологии и предпринимательства по решению технических задач с учетом имеющихся ресурсов Владеть опытом организации проектной деятельности на уроках технологии и предпринимательства по решению технических

		решению технических задач	задач
--	--	---------------------------	-------

4. Структура и содержание дисциплины «Стратегический менеджмент»

4.1. Структура дисциплины «Стратегический менеджмент»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов.

Вид учебной работы		Порядковый номер семестра			
		9			
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	2	2			
Курсовой проект (работа)					
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:					
Лекции	24	24			
Практические занятия, семинары	10	10			
Лабораторные работы					
Практика					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	38	38			

КСР					
Экзамен					
Общая трудоемкость дисциплины	72	72			

4.2. Содержание дисциплины «Стратегический менеджмент»

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Общая характеристика стратегического менеджмента. Теоретико-методологические основы стратегического менеджмента	Эволюция теории стратегического менеджмента. Понятие и сущность стратегического менеджмента. Функции стратегического менеджмента.
2.	Процесс стратегического менеджмента	Формулировка стратегического видения и миссии организации. Стратегический анализ внешней среды организации. Стратегический анализ ресурсов, возможностей и конкурентоспособности организации. Разработка стратегии организации. Внедрение и реализация стратегии организации.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
3.	Типы организационных стратегий	Стратегии корпоративного уровня (стратегия роста, стратегия стабильности, стратегия обновления). Стратегии бизнес-уровня. Стратегии функционального уровня.
4.	Конкурентные стратегии	Конкурентное преимущество. Пять факторов конкуренции. Стратегия лидерства по издержкам, стратегия дифференцирования, стратегия фокусирования.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ раздел а	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно- методическ ое обеспечени е*	Трудоемкос ть
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Общая характеристика стратегического менеджмента. Теоретико-методологические основы стратегического менеджмента	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	[1-3] [1-3]	6
2.	Процесс стратегического менеджмента	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной	[1-3] [1-3]	6

		аттестации, связанных с темой		
3.	Типы организационных стратегий	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	[1-3] [1-3]	6
4.	Конкурентные стратегии	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой		4

Примечание: в скобках – порядковый номер учебной литературы по списку

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам

создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Контролируемые темы	Вид контроля	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Общая характеристика стратегического менеджмента. Теоретико-методологические основы стратегического менеджмента	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-5
2.	Процесс стратегического менеджмента	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-5

3.	Типы организационных стратегий	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-5
4.	Конкурентные стратегии	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-5

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Стратегический менеджмент»

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Стратегический менеджмент»

7.1. Учебная литература:

- 1 Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Фомичев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 468 с. — 978-5-394-01974-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24817.html>
- 2 Воронин А.Д. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Д. Воронин, А.В. Королев. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 176 с. — 978-985-06-2457-4. — Режим

доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35549.html>

3. Томпсон А.А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.А. Томпсон, А.Дж. Стрикленд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 577 с. — 5-85173-059-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52064.html>

7.2. Интернет-ресурсы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

7.3. Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

7.3.1. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

7.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. — URL: <http://dic.academic.ru>.

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

7.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС при реализации настоящей дисциплины ОПОП необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Рабочая программа дисциплины Стратегический менеджмент составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Экономика, Технологическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 125 с учетом профессионального стандарта -01.004-Профессиональный стандарт "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38993)

Программу составила: _____, к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент»

Протокол № 10 _____ от « 120 » _____ 06 _____ 2023 года

Зав. кафедрой _____ / _____

Программа согласована
с заведующим выпускающей кафедрой «Машиноведение» _____

Программа одобрена Учебно-методическим советом инженерно-технического института

протокол № 10 _____ от « 26 » _____ 06 _____ 2023 года

Председатель Учебно-методического совета
инженерно-технического института / _____

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 _____ от « 28 » _____ 06 _____ 2023г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / _____