

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и КО
_____ С.А. Льянова
«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.03 (У) Библиографическая практика

Основной профессиональной образовательной программы
академического бакалавриата

**Направление подготовки
45.03.01 Филология**

Направленность
Русский язык и литература ингушский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр филологии

**Форма обучения
очная**

МАГАС, 2023 г.

1. Цели учебной библиографической практики

Ознакомление студентов с государственными библиотеками, а так же отработка навыков работы с источниками и литературой. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах. Для достижения указанных целей студент под руководством и контролем руководителя практики знакомится со спецификой библиотечных каталогов, изучает особенности библиографического описания, осуществляет поиск заданного материала с помощью библиотечных информационно-поисковых систем.

Задачи учебной практики – научить студентов отбирать необходимый материал по теме исследования, используя специализированные базы данных, каталоги ведущих библиотек и профессиональные электронные ресурсы; – приобретение практических навыков записи, классификации и систематизации библиографической информации; – овладение навыками аннотирования, цитирования и оформления сносок и ссылок в научном тексте. – обобщение полученных знаний и практических навыков в отчете.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная (библиографическая) практика является частью образовательной программы 45.03.01 «Филология» входит в блок практики учебного плана. Б2.В.03 (У). Для специализаций бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» настоящая библиографическая практика является учебной. Для прохождения библиографической практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Введение в технику лингвистического исследования», «История России», «Русская лексикография», «Современный русский язык», «Введение в литературоведение» на предыдущем уровне образования. Полученные знания, умения и навыки, собранные в процессе учебной практики материалы будут использованы студентами при подготовке курсовых работ, выполнении научно-исследовательских проектов, прохождении производственных практик, преддипломной практики, защите выпускной квалификационной работы.

3. Место и время проведения учебной практики

По способу проведения библиографическая практика является стационарной. Практика проводится на базе Научной библиотеки Ингушского госуниверситета, Национальной библиотеки Республики Ингушетия им. Дж.Х. Яндиева. Практика проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса вуза. Практика проходит в 6-м семестре подготовки бакалавра и имеет продолжительность 2 недели. Научно-методическое руководство осуществляет руководитель практики.

4. **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении библиографической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**
Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. 1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. 1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые

	ресурсов и ограничений.	<p>результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>УК- 3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p>

	образования в течение всей жизни	УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; УК – 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
ПК-3	Владеет навыками подготовки 1.1. Знает жанры и стили научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы	1.1_Б.ПК-3 Знает жанры и стили научного высказывания. 2.1_Б.ПК-3 Умеет работать с научными источниками. 3.1_Б.ПК-3 Оформляет корректно результаты научного труда. 4.1_Б.ПК-3 Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и владения: знать понятийный аппарат библиографии и особенности современного библиографического описания; уметь работать со справочным аппаратом книг; осуществлять библиографический поиск по библиографическим базам; составлять библиографическое описание, аннотацию научноисследовательской работы; использовать знания и навыки работы со справочно-поисковым аппаратом библиотек в редакционно-издательской деятельности; иметь навыки (приобрести опыт) составления библиографической записи, описания, обзора, аннотации и уметь их применять в самостоятельной практической деятельности по библиографическому поиску и составлению списка источников и литературы.

5. Структура и содержание учебной (библиографической) практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Продолжительность практики – 2 недели.

№	Разделы (этапы) практики
1	Установочный этап включает в себя: прохождение инструктажа по технике безопасности; информационно-техническое обучение (обор электронных специализированных баз данных, каталогов, профессиональных библиографических / информационных ресурсов); знакомство с основными принципами и методами сбора и обработки информации.
2	Эмпирический этап включает в себя: Задание I: 1. Определение исследовательской задачи (темы), в рамках которой выполняются практические задания (тема согласовывается с руководителем практики). 2. Отбор источников (отдельными списками предоставляются сведения из энциклопедических источников; монографии и научные статьи; отдельные художественные произведения и собрания сочинений; диссертационные материалы и авторефераты; информация из архивных источников (рукописные и печатные материалы); электронные ресурсы; 3. Составление библиографического списка и оформление материалов соответственно требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Задание II: 1. Анализ 3 аннотаций к выбранным научным статьям по теме (соответствие требованиям к аннотированию научного текста). 2. Написание 2 страниц научного текста (реферативное изложение 5 научных статей по теме с использованием технологии сносок и ссылок на библиографические источники).
3	Подготовка отчета по практике включает в себя: Оформление титульного листа. Обозначение темы исследования. Библиографический список по теме, оформленный соответственно требованиям

	ГОСТ 7.1-2003 (не менее 40 единиц). Анализ 3 аннотаций научных статей (со ссылками на электронный ресурс). Реферативное изложение 5 научных статей (со ссылками на электронный ресурс).
--	---

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

В процессе проведения учебной практики применяются мультимедийные технологии (в том числе и компьютерные); учебно-образовательные технологии (консультации).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Задание 1. Определение исследовательской задачи (темы), в рамках которой выполняются практические задания и отбор источников.

Задание 2. Провести анализ аннотаций 3 научных статей и представить реферативное изложение 5 научных статей по выбранной теме с использованием технологии сносок и ссылок на библиографические источники.

Диагностика сформированности компетенций:

Индекс компетенции	Признаки (дескрипторы) освоения компетенции	Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Зачет
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Студент демонстрирует знание механизмов и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования; методики постановки цели и способы достижения. Обладает знанием механизмов и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающих системный подход в области образования; методики постановки цели и способов ее достижения, научное представление о результатах обработки информации; умеет находить и критически	Обладает знанием механизмов и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающих системный подход в области образования; методики постановки цели и способов ее достижения, научное представление о результатах обработки информации; умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; владеет механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий достижения, научного представления о	Зачет выставляется, если продемонстрирован базовый и выше уровни сформированности УК-1; Незачет – УК-1 не сформирована на базовом уровне.	

		анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; владеет механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий	результатах обработки информации; умением находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; владеет механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий		
УК 2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Студент демонстрирует умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Студент умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Зачет выставляется если продемонстрирован базовый и выше уровни сформированности УК-2; Незачет – УК-2 не сформирована на базовом уровне.	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Студент демонстрирует умение определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; Умеет анализировать возможные последствия	Студент обладает умением определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; Студент обладает умением анализировать возможные последствия	Зачет выставляется если продемонстрирован базовый и выше уровни сформированности УК-3; Незачет – УК-3 не сформирована на базовом уровне.	

		<p>личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>Студент демонстрирует знание норм и установленных правил командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>	<p>личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>Студент обладает умением осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>Студент знает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>		
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Студент демонстрирует знания в использовании инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>В определении приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p> <p>Оценивает</p>	<p>Студент обладает знанием в использовании инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>Определении приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; оценивает требования рынка труда и</p>	<p>Зачет выставляется если продемонстрирован базовый и выше уровни сформированности УК-6;</p> <p>Незачет – УК-6 не сформирована на базовом уровне.</p>	

		<p>требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; умения строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития.</p>	<p>предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</p>		
ПК-3	<p>Знает: основы сбора информации в библиотеках города и в сети интернет, критерии оценки этапов научной деятельности; основные проблемы библиографирования; основные принципы анализа и оценки результатов научных исследований, проведенных ведущими специалистами; умеет критически воспринимать и анализировать различные публикации в области филологии; аргументованно излагать свою оценку публикации в форме</p> <p>Студент демонстрирует знание основ анализа, критериев оценки этапов научной деятельности; Основные принципы библиографирования, аннотирования и цитирования; основные принципы анализа и оценки результатов научных исследований, проведенных ведущими специалистами; умеет анализировать и оценивать публикации в области филологии; логично излагать свою оценку научной работы другого ученого; излагать и обосновывать своё мнение относительно затронутых в работе проблем; способен логично и аргументированно представлять собственное мнение, касающееся рассматриваемых в публикации проблем, с привлечением необходимых источников и материалов; владеет навыками</p>	<p>Студент демонстрирует знание основ анализа, критериев оценки этапов научной деятельности; Основные принципы библиографирования, аннотирования и цитирования; основные принципы анализа и оценки результатов научных исследований, проведенных ведущими специалистами; умеет анализировать и оценивать публикации в области филологии; логично излагать свою оценку научной работы другого ученого; излагать и обосновывать своё мнение относительно затронутых в работе проблем; способен логично и аргументированно представлять собственное мнение, касающееся рассматриваемых в публикации проблем, с привлечением необходимых источников и материалов; владеет навыками</p>	<p>Обладает знанием разноуровневых элементов анализа, а также основные и второстепенные критерии оценки этапов научной деятельности; спектром проблем современного литературоведения, знаком с нормативными документами (ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», обладает исчерпывающими знаниями об проблемах в других гуманитарных науках; знает различные аспекты анализа и оценки научных исследований, проводимых специалистами, особенности анализа результатов различных типов исследований; умеет проводить всесторонний и многоаспектный анализ библиографических источников; аргументованно и полно излагать свою</p>	<p>Зачет выставляется если продемонстрирован базовый и выше уровни сформированности ПК-3</p>	

	<p>критериев оценки этапов научной деятельности; Основные принципы библиографирования, аннотирования и цитирования; основные принципы анализа и оценки результатов научных исследований, проведенных ведущими специалистами; умеет анализировать и оценивать публикации в области филологии; логично излагать свою оценку научной работы другого ученого; излагать и обосновывать</p> <p>Обладает знанием разноуровневых элементов анализа, а также основные и второстепенные критерии оценки этапов научной деятельности; спектром проблем современного литературоведения, знаком с нормативными документами (ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила</p>	<p>профессионального анализа научных публикаций по специальности; навыками обобщения результатов научных исследований; навыками реферирования и создания научных текстов; современными методами, применяемыми в филологических науках.</p>	<p>оценку актуальности, научной новизны и достоверности публикации в форме аннотации или реферата; подробно и исчерпывающе освещать рассматриваемые в публикациях вопросы с привлечением современного научного контекста; способен использовать различные (в том числе междисциплинарные) методы, применяемые в различных областях филологии и других гуманитарных наук; владеет навыками многоаспектного анализа научных публикаций; владеет широким спектром разнообразных методов обобщения результатов исследования; демонстрирует навыки реферирования, а также создания текстов различного типа и объема.</p>		
--	--	--	---	--	--

	<p>составления», обладает исчерпывающими знаниями об проблемах в других гуманитарных науках; знает различные аспекты анализа и</p> <p>Зачет</p> <p>выставляется если продемонстрирован базовый и выше уровни сформированности ПК-3 аннотации и реферата; способен представлять собственное мнение, касающееся рассматриваемых в публикации проблем, с привлечением необходимых источников и материалов. владеет навыками профессионального анализа научных публикаций по специальности; навыками обобщения результатов научных исследований; навыками реферирования и создания научных текстов; современным и методами, применяемым и в филологических науках.</p>				
--	--	--	--	--	--

Типовые контрольные вопросы:

1. Виды информации (характеристика и свойства).
2. Определение документа. Виды документов.
3. Виды учебных изданий. Виды научных изданий.
4. Основные компоненты аппарата книги.
5. Библиографическая запись и библиографическое описание.
6. Обязательные элементы библиографической записи.
7. Библиографическое описание с одним автором, с двумя, тремя.
8. Библиографическое описание под заглавием.
9. Аналитическое библиографическое описание.
10. Библиотечно-библиографические классификации.
11. Информационный поиск. Этапы информационного поиска.
12. Библиотечный каталог. Виды библиотечных каталогов.
13. Алфавитный каталог. Основные особенности.
14. Систематический каталог. Основные особенности.
15. Назначение алфавитно-предметного указателя (АПУ).
16. Электронный каталог. Параметры поиска.
17. Библиографическая ссылка. Виды библиографических ссылок.
18. Библиографический список. Этапы составления.
19. Способы расположения документов в библиографическом списке.
20. Информационный поиск. Этапы информационного поиска.
21. Электронные каталоги РНБ.
22. Характеристика, параметры поиска.
23. Образовательные ресурсы, предоставляемые в свободном доступе: энциклопедии, словари, справочники в Интернете.
24. Типы библиографических пособий.
25. Справочные издания.
26. Научные журналы.

8. **Формы промежуточной аттестации по итогам практики:**

Зачет по итогам письменного отчета, предоставленного практикантом.

Параметры оценки работы студентов в период производственной практики:

1. Уровень научно-исследовательских умений.
2. Степень профессиональной компетентности (качество выполнения заданий).
3. Качество отчетной документации.
4. Выполнение работы в указанные сроки.

9. Критерии оценки практики в рамках зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Студент показывает хорошие знания по освещаемому вопросу, осознанное владение основными понятиями, терминологией; демонстрирует умения и навыки по данной дисциплине, предусмотренные основной образовательной программой; умеет применять полученные знания на практике; представляет полный, доказательный, четкий, грамотный отчет, иллюстрируемый самостоятельно и корректно подобранным научноисследовательским материалом
«Не зачтено»	Студент имеет существенные пробелы в знаниях, отчет не предоставлен или содержит грубые ошибки и неточности; отчет поверхностный, бездоказательный, нелогичный, не отражает сути проделанной работы, в его речевом оформлении имеются ошибки

10. Образовательные технологии:

Аудиторные занятия: установочная лекция;

Внеаудиторная работа: самостоятельный поиск и анализ художественного и научного материала; работа с литературой (чтение, конспектирование, систематизация).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (библиографическая)

11.1. Основная литература:

1. Библиографическая работа в библиотеке. Организация и методика: Учебник. – М.: Книжная палата, 1990. – 255 с.
2. Библиотечные каталоги: Учебник. – М.: Книга, 1977. – 205 с.
3. ГОСТ 7.1. – 84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. – М. – Изд-во стандартов, 1986. – 8 с.
4. ГОСТ 7.9-77 Реферат и аннотация. – М., 1981. – 6 с.
5. Демидова А.К. Пособие по русскому языку: Научный стиль. Оформление научной работы: Учеб. пособие. – М.: Русский язык, 1991. – 202 с.
6. Демидова Г.Н. Библиография: Общий курс. Учебник. – М.: Книжная палата, 1991. – 117 с.
7. Гречихин А.А. Общая библиография. – <http://www.hi-edu.ru/e-books/CB/index.htm>
http://www.gumfak.ru/bib_html/biblio/content.shtml
8. Гречихин А.А. Библиографическая эвристика: История, теория и методика информационного поиска: Конспект лекций. – М., 1984. – <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook020/01/part-003.htm>
9. Демидова Г.Н. Библиография: Общий курс. Учебник. – М.: Книжная палата, 1991. – 117 с.
10. Коготков Д.Я. Библиографическое информирование читателей в библиотеках: Учеб. Пособие. – М., 1987. – 49 с.
11. Коршунов О.П. Библиографоведение. Общий курс. – М., 2010.
12. Моргенштерн И.Г. Информационный и книжный мир. Библиография. – СПб., 2007.
13. Морщихина, Л. А. Информационная культура личности: Материалы к учебному курсу [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л.А. Морщихина. – Электрон. текстовые дан. – Архангельск: ПГУ, 2010. – 53 с.
14. Манежева М.С. Основы библиографии: Учеб. пособие. – М., 1982. – 84 с.
15. Ткаченко Д.А. Поиск информации в сети «Интернет»: учебное пособие. – СПб.: СПбГУ, 1998. 15 с.

11.2. Справочники, словари, энциклопедии, ГОСТы:

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.82-2001. – Введ. 2002-07-01. – М., 2001.
2. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. ГОСТ Р 7.0.5. – 2008 – <http://www.ifap.ru/library/gost/7052008.pdf>
3. Справочник библиографа. Науч. ред. А.Н. Ванеев, В.А. Минкина. – СПб., 2002.
4. Основные стандарты по издательскому делу. Сост. А.А. Джиги, С.Ю. Калинин. – М., 2009.
5. Основы информационной культуры. Библиография [Электронный ресурс]: учебное пособие. Вып. 1 / А. В. Кириленко; ред. Е. Г. Расплетинной. – Электрон. текстовые дан. – СанктПетербург: СПбГУ ИТМО, 2008. – 156 с.

11.3. Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://polpred.com/news
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://www.studentlibrary.ru -
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archive/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ

11.4. Программное обеспечение дисциплины

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГУ

- 1.1. Microsoft Windows 7
- 1.2. Microsoft Office 2007
- 1.3. Программный комплекс ММИС “Деканат”
- 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
- 1.5. Антивирусное ПО Eset Nod32
- 1.6. Справочно-правовая система “Консультант”
- 1.7. Справочно-правовая система “Гарант”

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

11.5. Материально-техническое обеспечение

Для проведения библиографической практики соответствующие помещения (читальные и библиографическо-справочные залы библиотек) оснащены современными техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики.

Рабочая программа библиографической практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №986, с учетом профессионального стандарта 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544

Программу составил:
К.ф.н., доцент кафедры ингушского языка /Оздоева Э.Г.

Программа одобрена на заседании кафедры ингушского языка

Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Зав. кафедрой _____ / Оздоева Э.Г.

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета

протокол № 10 от «26» июня 2023 г.

Председатель Учебно-методического совета факультета _____ /Гандалоева А.З.

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «28» июня 2023 г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / _____

