

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины **Б1.О.04**

«Деловой иностранный язык»

Направление подготовки **магистров 44.04.01**

«Педагогическое образование».

Профиль-Магистерская программа «Технологическое образование»

Составитель аннотации: к.ф.н., доцент Яндиева З.Д.

Кафедра иностранного языка и межкультурной коммуникации

1	<p>Цель изучения дисциплины</p> <p>Дисциплина «Деловой иностранный язык» имеет своей целью дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социально-культурной, компенсаторной, учебно-познавательной), развитие профессиональных навыков письменного перевода текстов профессиональной тематики с иностранного на русский язык, формирование умения анализировать научные тексты по специальности.</p> <p>В результате изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» обучающиеся должны решить следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- развитие способности и готовности студентов к самостоятельному изучению иностранного языка, к дальнейшему самообразованию с его помощью в разных областях знания; приобретение опыта творческой деятельности, опыта проектно-исследовательской работы с использованием английского языка в русле выбранного профиля;- формирование личных качеств и способностей, позволяющих эффективно организовывать и осуществлять иноязычное общение в поликультурной среде			
2	<p>Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата (магистратуры)</p> <p>Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.</p> <p>В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине - 1,2-й семестр.</p> <p>Дисциплина «<u>Иностранный Деловой иностранный</u> язык» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 44.04.01 Педагогика и методика начального обучения предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.</p> <p>В качестве «входных» знаний дисциплины «Деловой иностранный язык» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «иностраннй язык» на уровне бакалавриата. (специалитета) Дисциплина «<u>Деловой иностранный язык</u>» может являться предшествующей при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none">- научно-исследовательская работа;- преддипломная практика;- подготовка и защита выпускной и квалификационной работы.			
3	<p>Результаты освоения дисциплины «Деловой иностранный язык»</p>			
Код	наименования	и	Индикаторы	Дескрипторы

компетенции		
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК- 3-1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3-2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; УК- 3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальных работы, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; УК- 3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других участников команды для достижения поставленной цели; УК- 3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командой работы; несет личную ответственность за результат.
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	ОПК-1.1. Знает нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, методы и технологии развития области профессиональной деятельности; регламентирует требования к профессиональной деятельности ОПК-1.2. осуществляет профессиональную деятельность с использованием нормативных правовых

			актов в сфере образования и с учетом норм профессиональной этики ОПК-1.3. Производит оценку результатов реализации профессиональной деятельности, разрабатывает информационно-методические материалы в области профессиональной деятельности на основании нормативных актов и норм профессиональной этики		
4	Структура и содержание дисциплины 4.1. Структура дисциплины. учебной работы. Вид	Вид учебной работы	Всего часов	1 семестр	2 семестр
		Общая трудоемкость дисциплины	288	135	126
		Практические занятия (ПЗ)	58	30	18
		самостоятельная работа	203	140	63
		Контроль	27		27
	4.2. Содержание дисциплины	Раздел 1. Академическая и деловая сфера общения на английском языке Раздел 2. Реферирование и аннотирование научных статей Общие понятия профессионально-ориентированной коммуникации на английском языке. Фразы и клише. Реферирование и аннотирование научных статей Раздел 3. Деловая переписка Реферирование и аннотирование научных статей Раздел 4. Этика делового общения Реферирование и аннотирование научных статей Раздел 5. My scientific work/ Why do we choose postgraduate studies? Реферирование и аннотирование научных статей Раздел 6. Types of postgraduate programs Реферирование и аннотирование научных статей			

		<p>Раздел 7. Science</p> <p>Реферирование и аннотирование научных статей</p> <p>Раздел 8. Scientific method and methods of science</p> <p>Реферирование и аннотирование научных</p> <p>Раздел 9. Pure and applied science</p> <p><u>Раздел 10.</u> Реферирование и аннотирование научных статей</p> <p>Раздел 10.</p>
5	Образовательные технологии	<p>При подготовке магистров по специальности «Технологическое образование» используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -практические занятия; -групповые дискуссии; -работа с тематическими текстами
6	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. www.pearsonelt.com 2. Большой русско-английский словарь (онлайн версия): http://www.classes.ru/dictionary-russian-english universal-term-4599.htm 3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". Режим доступа: http://www.window.edu.ru. 4. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий. Режим доступа: http://www.IQlib.ru. 5. Электронная библиотека East View. Режим доступа: http://www.dlib.eastview.com. 6. Демьянков В.З. Лингвистическая интерпретация текста: универсальные и национальные (идиоэтнические) стратегии. Режим доступа: http://www.infolex.ru/Stepanov.html 7. «Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». Режим доступа: http://www.biblioclub.ru 8. Multitran (он-лайн словарь): http://www.multitran.ru/ 9. BBC learning English. Режим доступа: http://www.bbclearningenglish.com 10. English tip: tips for learning English. Режим доступа: http://www.englishtips.com
7	Формы текущего и рубежного контроля	<p>Реферирование и аннотирование научных статей, тесты, домашние задания, рефераты</p>
8	Форма итогового контроля	<p>1 семестр-зачет, 2 семестр - экзамен</p>

Составитель: доцент кафедры «Иностранные языки и межкультурная коммуникация» Яндиева З.Д.