

**Аннотация**  
**рабочей программы дисциплины/модуля/практики**  
**Б2.1 Производственная (клиническая) практика / Неврология**

Специальность: 31.08.42. Неврология

<b>Цель изучения</b>	получение профессиональных навыков и умений работы в реальных условиях путем организации участия обучающихся в медицинской и организационно-управленческой деятельности, в том числе в оказании медицинской помощи пациентам с заболеваниями и/или нарушениями.
<b>Место в структуре ОПОП</b>	Б2.1 Производственная (клиническая) практика / Неврология входит в Б2 Практики ОПОП по специальности 31.08.42. Неврология
<b>Формируемые компетенции</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</li> <li>– УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению</li> <li>– УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности</li> <li>– ОПК-4. Способен проводить клиническую диагностику и обследование пациентов</li> <li>– ОПК-5. Способен назначать лечение пациентам при заболеваниях и (или) состояниях, контролировать его эффективность и безопасность</li> <li>– ОПК-6. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов</li> <li>– ОПК-7. Способен проводить в отношении пациентов медицинскую экспертизу</li> <li>– ОПК-8. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения</li> <li>– ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> <li>– ОПК-10. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства</li> <li>– ПК-1. Способен к оказанию медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы</li> <li>– ПК-2. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> </ul>
<b>Содержание</b>	<b>1 Семестр:</b> <b>Раздел 1. Симуляционный курс</b> 1.1. Техника проведения люмбальной пункции 1.2 Техника проведения паравerteбральной блокады 1.3 Оказание медицинской помощи в экстренной форме <b>Раздел 2. Стационар</b> 2.1. Методика постановки диагноза: 2.2 Курация пациентов с неврологическими заболеваниями 2.3. Ведение медицинской документации

	<p><b>2 Семестр:</b>  <b>Раздел 3. Стационар</b>  1.1. Курация пациентов с неврологическими заболеваниями  1.2 Ведение медицинской документации</p> <p><b>3 Семестр:</b>  <b>Раздел 4. Поликлиника</b>  2.1 Поликлинический прием пациентов с неврологическими заболеваниями:  2.2 Ведение медицинской документации</p> <p><b>4 Семестр:</b>  <b>Раздел 5. Стационар</b>  1.1. Курация пациентов с неврологическими заболеваниями и (или) состояниями  <b>Раздел 6. Поликлиника</b>  2.1. Ведение медицинской документации  2.2. Поликлинический прием пациентов с неврологическими заболеваниями:  2.3 Ведение медицинской документации</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения</b></p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию системного подхода при анализе достижений в медицины и фармации;</li> <li>– основные виды источников научно-медицинской и научно-фармацевтической информации;</li> <li>– критерии оценки надежности источников медицинской и фармацевтической информации;</li> <li>– этапы работы с различными информационными источниками;</li> <li>– последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач;</li> <li>– методы и (способы оценки возможности и вариантов применения современных достижений в области медицины и фармации.</li> <li>– принципы взаимоотношений в системе «врач-врач»;</li> <li>– принципы работы в мультидисциплинарной команде;</li> <li>– факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</li> <li>– профессиональные и должностные обязанности врача-невролога, среднего и младшего медицинского персонала;</li> <li>– информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</li> <li>– основные теории лидерства и стили руководства</li> <li>– факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;</li> <li>– основные понятия: «общение», «взаимодействие», ^социальная коммуникация», «конфликт»;</li> <li>– структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации</li> <li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> <li>– - языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения;</li> <li>– - технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач;</li> <li>– - стилистику устных деловых разговоров;</li> <li>– - стилистику официальных и неофициальных писем,</li> <li>– особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах</li> </ul>

**Уметь:**

- критически и системно анализировать достижения в области медицины и фармации;
- критически оценивать надежность различных источников информации при решении задач научного исследования;
- проводить анализ источников, выделять высококачественные источники информации, анализировать и обобщать противоречивую информацию;
- определять возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте;
- формулировать проблему, выделить ключевые цели и задачи по ее решению;
- обобщать и использовать полученные данные.
- решать практические задачи по формированию профессионального общения врача с коллегами и руководством;
- эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды
- организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, инфекционной и противопожарной безопасности;
- брать на себя ответственность за работу подчиненных, за результат выполнения заданий;
- участвовать в обмене информацией и опытом с другими членами команды знаниями
- презентовать результаты работы команды осуществлять контроль работы подчиненного медицинского персонала
- применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности
- находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи □ использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
- выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения и невербальные средства взаимодействия с партнерами;
- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач
- вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры;
- вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
- представить свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

**Владеть:**

- навыками отбора надежных источников информации для проведения критического анализа проблемных ситуаций;
- методами поиска, оценки, отбора и обработки необходимой информации.
- методами и способами применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте;
- разными видами коммуникации (учебная, деловая, неформальная и др.);
- навыком подготовки предложений при работе в профессиональной команде;
- навыком работы в мультидисциплинарной команде;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды;</li> <li>– навыком организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, инфекционной и противопожарной безопасности;</li> <li>– навыком применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– навыками социального взаимодействия в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды</li> <li>– навыками руководства работниками медицинской организации</li> <li>– навыками контроля выполнения должностных обязанностей подчиненным персоналом медицинской организации</li> <li>– способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности;</li> <li>– механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений</li> <li>– навыками устранения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи</li> <li>– навыками саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> <li>– навыками устных деловых разговоров на</li> <li>– государственном и иностранном (-ых) языках;</li> <li>– деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;</li> <li>– навыками устных деловых переговоров;</li> <li>– навыками публичных выступлений;</li> <li>– навыками разработки эффективных презентаций</li> </ul>					
Объем дисциплины и виды учебной работы	Вид учебной работы	Всего часов	По семестрам			
			1	2	3	4
	Общая трудоемкость дисциплины з.ед./часов	63 / 2268	17 / 612	15 / 540	17 / 612	14 / 504
	Недель	42	11,3	10,3	11,3	9,3
	Контроль			зачет		зачет
Используемые ресурсы Информационно-телекоммуникационной сети «Internet», информационные технологии, программные средства и информационно справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ELIBRARY.RU <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a></li> <li>2. IPR SMART <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a></li> <li>3. Национальная электронная библиотека <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a></li> <li>4. Консультант студента <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a></li> <li>5. POLPRED <a href="http://polpred.com/news">http://polpred.com/news</a></li> <li>6. ЭБС ЛАНЬ <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a></li> <li>7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <a href="https://www.prilib.iTi">https://www.prilib.iTi</a></li> <li>8. Электронная библиотека издательства Юрайт <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a></li> <li>9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a></li> </ol>					
Формы текущего и рубежного контроля	опрос, тесты, собеседование, проверка заданий					
Формы промежуточного контроля	зачет					