



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Гуманитарно-технический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и КО
С.А. Льянова
« 29 » июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

наименование профессионального модуля

для специальности

38.02.06 Финансы

по программе базовой подготовки

Магас -2023

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.06 Финансы**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 65 (Зарегистрировано в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50134).

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» Гуманитарно – технический колледж

Разработчик: Долгиева Мовлатхан Хусеновна, преподаватель отделения информатики и экономики.

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета ГТК.

Протокол № 07 от « 23 » июня 2023 года.

Рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета.

Протокол № 10 от « 28 » июня 2023 г.

© Долгиева М. Х., 2023
© ГТК, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и соответствующих профессиональных компетенций.

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов.

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

1.2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл ППССЗ.

1.3. Цели и требования к результатам освоения профессионального модуля

Изучение профессионального модуля направлено на освоение основного вида деятельности 3.4.2 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1.3.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.3.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга

1.3.3 В результате освоение профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт в	исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;
	оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки;
	организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах
уметь	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;
	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;
	применять налоговые льготы;
	определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
	определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
	формировать налоговую отчетность;
	формировать учетную политику для целей налогообложения;
	рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
	организовывать оптимальное ведение налогового учета;
	осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в

	форме налогового мониторинга;
	применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения
	определять режимы налогообложения;
	определять элементы налогообложения;
	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов;
	заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;
	соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах
	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;
	оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций;
	вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;
	использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.
знать:	законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;
	нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
	нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля;
	порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
	элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
	порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
	ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов
	налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;

	порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;
	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
	ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов
	порядок формирования и представления налоговой отчетности;
	порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов
	порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга
	коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов
	порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления
	методику расчетов пеней и штрафов
	процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;
	содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;
	порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
	методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;
	виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 156 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 10 часов;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 часа.
экзамен по модулю

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузк и, час. <i>(максимальная учебная нагрузка и практик и)</i>	Объем времени, отведенный на освоение МДК								Промежуточная аттестация	Практика		Экзамен по модулю
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации		Учебная <i>(если предусмотрено)</i> часов	Производственная (по профилю специальности) часов	
			Всего часов	в т.ч. лаборат. занятия <i>(если предусмотрено)</i> часов	в т.ч. практич. занятия <i>(если предусмотрено)</i> часов	в т.ч., курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> часов	в т.ч. семинар. занятия <i>(если предусмотрено)</i> часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> часов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ОК 01-06,09-11 ПК 2.1,2.2,2.3	МДК.02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	78	68		34	-	-	10	-		-			
	УП 02.01 Учебная практика	-										-		
	ПП 02.01 Производственная практика	72											72	
	Экзамен по модулю	6												6
	Всего:	156	68		34	-	-	10	-		-	-	72	6

2.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Наименование разделов профессионального модуля(ПМ), междисциплинарных курсов(МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа студента, курсовая работа(проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объём часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
МДК. 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы				
Раздел 1. Осуществление расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам и страховым взносам.				
Тема 1.1 Налоговая система Российской Федерации	Содержание учебного материала	4		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3
	Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.	2	1	
	Практическое занятие № 1 Анализ состава и структуры налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации.	2	2	
Тема 1.2 Налог на добавленную стоимость	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая стоимость. Механизм сущность налога на добавленную стоимость. Элементы НДС: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Учет НДС на счетах бухгалтерского учета. Порядок заполнения налоговой декларации по НДС. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	2	1	

	Практическое занятие № 2 Решение задач по исчислению суммы налога к уплате в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на добавленную стоимость. Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	2	2	
Тема 1.3 Акцизы	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы акцизов: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет акцизов на счетах бухгалтерского учета. Порядок заполнения налоговой декларации по акцизам. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акцизов в бюджетную систему.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3
	Практическое занятие № 3 Решение задач по исчислению суммы акциза к уплате в бюджетную систему. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет. Заполнение налоговой декларации по акцизам. Оформление платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.	2	2	
Тема 1.4 Налог на прибыль	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность налога на прибыль. Понятие налогооблагаемой прибыли. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения. Элементы налога на прибыль: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет налога на прибыль. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.	2	1	
	Практическое занятие № 4 Решение задач по исчислению суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль организаций. Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.	2	2	
Тема 1.5	Содержание учебного материала	8		

Налог на доходы физических лиц.	Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы НДФЛ: налогоплательщики (понятие резидентов и нерезидентов), объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы (доходы подлежащие налогообложению, налоговые вычеты), порядок исчисления и уплаты. Понятие налоговых агентов. Налогообложение доходов индивидуальных предпринимателей. Учет налога. Порядок оформления платежных документов на перечисления налога в бюджет.	2	1	
	Практическое занятие № 5 Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ. Заполнение Расчета 6-НДФЛ. Заполнение Справки 2-НДФЛ. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджетную систему.	2	2	
Тема 1.6 Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет налога на добычу полезных ископаемых на счетах бухгалтерского учета. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджетную систему. Экономическая сущность водного налога. Элементы водного налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет водного налога на счетах бухгалтерского учета. Порядок заполнения налоговой декларации по водному налогу. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление водного налога в бюджетную систему. Экономическая сущность сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Элементы сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3

	уплаты. Учет сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов на счетах бухгалтерского учета. Порядок заполнения налоговой декларации по сборам за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов в бюджетную систему.			
	Практическое занятие № 6 Решение задач по исчислению суммы налогов (налога на добычу полезных ископаемых, водного налога) к уплате в бюджет. Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему.	2	2	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3
Тема 1.8 Налог на имущество организаций	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога на имущество организаций: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет налога на имущество организаций на счетах бухгалтерского учета. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на имущество организаций. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на имущество организаций в бюджетную систему.	2	1	
	Практическое занятие № 7 Решение задач по исчислению суммы налога на имущество организаций (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2	2	
Тема 1.9 Транспортный налог	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность транспортного налога. Элементы транспортного	2	1	

	налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет транспортного налога на счета бухгалтерского учета. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортное средство, снятии с учета транспортного средства, смене двигателя. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.			ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3
	Практическое занятие № 8 Решение задач по исчислению суммы транспортного налога(с учетом региональных особенностей). Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.	2	2	
Тема 1.11 Земельный налог.	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Порядок оформления налоговой декларации по земельному налогу. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему.	2	1	
	Практическое занятие № 9 Решение задач по исчислению суммы земельного налога (с учетом местных особенностей). Заполнение налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Заполнение бланка налоговой декларации для налогоплательщиков – организаций Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2	2	
Тема 1.12 Другие местные налоги	Содержание учебного материала	2		
	Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы	2	1	

	налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.			
Тема 1.13 Упрощенная система налогообложения	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Условия для применения УСН. Элементы УСН: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты УСН. Учет единого налога при УСН на счетах бухгалтерского учета. Порядок оформления налоговой декларации по единому налогу при УСН. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление единого налога при УСН в бюджетную систему.	2	1	
	Практическое занятие № 10 Решение задач по исчислению суммы налога при упрощенной системе налогообложения. Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2	1	
Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность единого сельскохозяйственного налога. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет ЕСХН на счетах бухгалтерского учета. Порядок оформления налоговой декларации по ЕСХН. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление ЕСХН в бюджетную систему.	2	1	
	Практическое занятие № 11 Решение задач по исчислению суммы единого сельскохозяйственного налога, единого налога на вмененный доход и налога при патентной системе налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление ЕСХН в бюджетную систему	2	2	
Тема 1.15 Страховые взносы	Содержание учебного материала	4		
	Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной	2	1	
ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3				

	нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные элементы страховых взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов, суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов. Отражение страховых взносов в бухгалтерском учете. Отчетность по страховым взносам.			
	Практическое занятие № 12 Решение задач по исчислению суммы страховых взносов. Заполнение расчета страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды. Решение задач по исчислению суммы пени, штрафа в случае неправильного исчисления суммы страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени, штрафа в бюджеты страховых взносов.	2	2	
Раздел 2. Осуществление налогового контроля и налогового администрирования				
Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	2		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3
	Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.	2	1	
Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов	Содержание учебного материала	10		
	Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.	2	1	
	Практическое занятие № 13 Решение задач по определению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов. Оформление требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.	2	2	
	Практическое занятие № 14 Решение задач по исчислению суммы пени. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени в	2		

	бюджетную систему.			
	Практическое занятие № 15 Решение задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счета налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление Поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации.	2		
Тема 2.3 Формы налогового контроля	Содержание учебного материала	8		
	Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.	2	1	
	Практическое занятие № 16 Решение задач по проведению выездной налоговой проверки. Составление Справки о проведенной выездной налоговой проверке. исчисление суммы пени. Составление Требования о представлении документов (информации). Составление Уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов (информации). Составление Акта налоговой проверки.	2	2	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3
Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Содержание учебного материала	18		
	Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	2	1	

	Практическое занятие № 18 Решение задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему.	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы по вопросам, к соответствующим статьям Налогового кодекса Российской Федерации, подготовка к занятиям. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. Решение практических задач по темам профессионального модуля, заполнение бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений, платежных поручений и иных документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей.	10	3	
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет		-		
Промежуточная аттестация по ПМ.02: экзамен по модулю		6		
Производственная практика ПП.02.01		72		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 2.1-2.3
ознакомиться со структурой налогового органа.				
ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.				
ознакомиться с Регламентами работы налогового органа.				
ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию.				
изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.				
изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций,				

транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.			
проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»).			
изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.			
изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.			
ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.			
изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.			
ознакомиться с работой АИС «Налог».			
ознакомиться со структурой налогового органа.			
ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.			
Всего:	156		
Промежуточная аттестация (всего):			
Итоговая аттестация по МДК.02.01- дифференцированный зачет			
Промежуточная аттестация по ПМ.02-экзамен по модулю			

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению профессионального модуля

Реализация программы профессионального модуля требует наличия лаборатории финансов сектора государственного (муниципального) управления для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебный кабинет

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);

- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации профессионального модуля

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 05.07.1998 г. №146-ФЗ, часть вторая от 05.08.2000 №117-ФЗ (в ред. от 09.11.2020, с изменениями и дополнениями). – Режим доступа: <http://base.garant.ru>.

2. Федеральный закон от 06.12.2011 «№402-ФЗ «О бухгалтерском учете»// СПС «Консультант».

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций с инструкцией по применению, утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в действующей редакции) // СПС «Консультант».

4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 24.03.2000 № 31н) // СПС «Консультант»

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 октября 2008 г. № 106н // СПС «Консультант».

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02». Утверждено приказом Министерства финансов России от 19.11.2002 N 114н // СПС «Консультант».

Основные учебные издания

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449529>

8. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927>

9. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13753-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466779>

Дополнительные учебные издания

10. Ендовицкий, Д.А. Налоговый учет и отчетность: учебное пособие / Ендовицкий Д.А., Рахматулина Р.Р., Купрюшина О.М. — Москва: КноРус, 2020. — 132 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/934254>

11. Гончаренко, Л.И. Налоги и налогообложение : учебник / Гончаренко Л.И. — Москва: КноРус, 2020. — 239 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07504-3. — URL: <https://book.ru/book/932583>

12. Ильина, В.Н. Налоги и налогообложение. еПриложение: Тесты: учебное пособие / Ильина В.Н. — Москва: КноРус, 2020. — 221 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07448-0. — URL: <https://book.ru/book/932584>

13. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент: учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11251-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450362>.

Интернет-ресурсы:

14. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
15. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
16. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
17. <http://www.garant.ru>- Справочно-правовая система «Гарант»

Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля:

18. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.
19. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.
20. Методические указания по выполнению заданий практики.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

При реализации компетентного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация практических занятий осуществляется непосредственно в ГТК ФГБОУ ВО «ИнГУ».

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации предусмотренных учебным планом следующим образом:

- при реализации реализации МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации предусмотренных учебным планом практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика проводится концентрировано по завершении освоения реализации МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации предусмотренных учебным планом

Формы проведения консультаций для обучающихся: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Программа профессионального модуля реализуется в 4 семестре 2 курса обучения. Освоению ПМ. 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации должно предшествовать изучение учебных дисциплин и ПМ: ОП. 01 Экономика организаций, ОП.13 Статистика, ОП.11 Финансы, денежное обращение и кредит, ОП.03 Основы бухгалтерского учета, ОП. 06 Безопасность жизнедеятельности, ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.09 Налоги и налогообложение.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам, учебной практике, производственной практике:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код, наименование профессиональных компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов.	исчисление суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;	Текущий контроль успеваемости: - опрос устный и письменный (индивидуальный и фронтальный); - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); - тестирование;
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	оформление налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки;	- выполнение письменной работы; - собеседование по результатам выполненной работы; - наблюдение за процессом выполнения заданий; - демонстрация выполнения видов работ практики; - выполнение письменной работы «Отчет по практике». Межсессионная аттестация – тестирование.
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	организация и проведение контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.	Промежуточная аттестация по МДК.02.01 в форме дифференцированного зачета Промежуточная аттестация по ПП.02.01 в форме дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация по ПМ.02 в форме экзамена по модулю.

Код, наименование общих компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавание задач в профессиональном и/или социальном контексте; - распознавание проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - анализ задачи и/или проблемы; - выделение составных частей задачи и/или проблемы; - определение этапов решения задачи; - выявление информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - осуществление эффективного поиска информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - разработка плана действия решения задачи и/или проблемы; - определение необходимых ресурсов для решения задачи и/или проблемы; - владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализация составленного плана; - оценка результата и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>Текущий контроль успеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрос устный и письменный (индивидуальный и фронтальный); - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); - тестирование; - выполнение письменной работы; - собеседование по результатам выполненной работы; - наблюдение за процессом выполнения заданий; - демонстрация выполнения видов работ практики; - выполнение письменной работы «Отчет по практике». <p>Межсессионная аттестация – тестирование.</p> <p>Промежуточная аттестация по МДК.02.01 в форме дифференцированного зачета.</p>
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определение задач поиска информации, необходимых источников информации; - планирование процесса поиска необходимой информации; - осуществление поиска информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; - проведение анализа информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; - осуществление интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; - структурирование получаемой информации; 	<p>Промежуточная аттестация по ПП.02.01 в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Промежуточная аттестация по ПМ.02 в форме экзамена по модулю.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - выделение наиболее значимой в перечне информации; - оценка практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска. 	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - планирование собственного профессионального развития; - построение траектории собственного профессионального и личностного развития; - реализация собственного профессионального и личностного развития и самообразования; - применение современной научной терминологии; - определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. 	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы коллектива и команды; - эффективное взаимодействие с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности; - эффективное взаимодействие с клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное изложение своих мыслей на государственном языке; - правильное оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке; - проявление толерантности в рабочем коллективе 	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного	<ul style="list-style-type: none"> - понимание значимость своей специальности; - описание значимости своей специальности; - проявление гражданско-патриотической позиции; - демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей; - применение стандартов анти - коррупционного поведения. 	

поведения;		
ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного программного обеспечения 	
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимание текста на базовые профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткое обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых); - написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ОК.11 Использовать знания финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> - выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; - презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформление бизнес-плана; - расчет размера выплат по процентным ставкам кредитования; - определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентация бизнес - идеи; - определение источников финансирования 	

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

**Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю
ПМ. 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской
Федерации**

1.1. Форма промежуточной аттестации: Экзамен квалификационный (3семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод экспертной оценки;
- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов;
- метод агрегирования.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется сто бальная шкала оценки для оценивания результатов обучения.

Перевод сто бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания
Оценка 5 «отлично»	90-100
Оценка 4 «хорошо»	76-89
Оценка 3 «удовлетворительно»	50-75
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 49

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Собеседование по вопросам
2. Практическое задание

Примерный перечень вопросов

1. Теоретические основы налоговой системы России.
2. Понятие налоговой системы.
3. Элементы налога.

4. Классификация налогов.
5. Характеристика федеральных налогов.
6. Характеристика региональных налогов.
7. Характеристика местных налогов.
8. Налог на добавленную стоимость.
9. Акцизы.
10. Налог на прибыль организаций.
11. Налог на имущество организаций.
12. Транспортный налог.
13. Налог на имущество физических лиц.
14. Налог на доходы физических лиц.
15. Упрощенная система налогообложения.
16. Единый налог на вмененный доход.
17. Государственная пошлина.
18. Налог на игорный бизнес.
19. Налог на добычу полезных ископаемых.
20. Водный налог.
21. Земельный налог.
22. Сбор за право пользования объектами животного мира и водными биологическими ресурсами.
23. Основные начала законодательства о налогах и сборах.
24. Права налогоплательщиков.
25. Права налоговых органов.
26. Обязанности налогоплательщиков.
27. Обязанности налоговых органов.
28. Порядок уплаты и взыскания налога.
29. Инвестиционный налоговый кредит.
30. Налоговые рассрочки и отсрочки по уплате налога и сбора.
31. Порядок проведения налоговых проверок.
32. Виды налоговых правонарушений.
33. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
34. Экономическая сущность налогов.
35. Налогообложение зарубежных стран.
36. Перспективы развития налоговой системы РФ
37. Понятие налога и сбора. Экономическая сущность налогов.
37. Отличия налогов от сборов.
38. Госпошлина.
39. Элементы налога.
40. Водный налог.
41. Федеральные налоги и сборы. Признаки и порядок установления федеральных налогов и сборов.
42. Транспортный налог.
43. Права и обязанности налоговых органов.
44. Налог на имущество физических лиц.
45. Обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
46. Единый налог на вмененный доход (ЕНВД).
47. Камеральные налоговые проверки.
48. Упрощенная система налогообложения (УСН).
49. Права налогоплательщиков и налоговых органов.
50. Патентная система налогообложения.
51. Региональные налоги и сборы. Признаки и порядок установления региональных налогов и

сборов.

52. Единый сельскохозяйственный налог.

53. Местные налоги и сборы. Признаки и порядок установления местных налогов и сборов.

54. Налог на добавленную стоимость (НДС).

55. Классификация налогов. Критерии, используемые для классификации налогов.

56. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

57. Зачет и возврат излишне уплаченных или взысканных сумм налога.

58. Акцизы.

59. Выездные налоговые проверки.

60. Налог на прибыль организаций.

61. Налоговая декларация. Понятие и способы представления. Внесение изменений в налоговую декларацию.

62. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц.

63. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов и сборов, предусмотренные налоговым кодексом Российской Федерации.

64. Налог на игорный бизнес.

65. Понятие пени. Порядок начисления и взыскания.

66. Налог на имущество организаций.

67. Понятие и краткая характеристика элементов налога.

68. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

69. Доходы, не подлежащие налогообложению налогом на доходы физических лиц.

70. Земельный налог.

71. Материальная выгода по налогу на доходы физических лиц.

72. Налоговые льготы. Понятие, виды.

73. Налогообложение индивидуальных предпринимателей. Системы, используемые при налогообложении.

74. Налоговый и отчетные периоды.

75. Порядок и формы сдачи налоговой отчетности в налоговый орган. Ответственность за нарушение сроков представления отчетности.

76. Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение. Плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок исчисления и уплаты.

77. Экономическая сущность неналоговых платежей, их роль в формировании доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Виды неналоговых платежей. Органы, администрирующие неналоговые платежи.

78. Понятие налогового планирования в организации и его значение.

79. Техника заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

80. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Примерное задание «Практическое задание»:

Ситуация 1 Вы являетесь работником бухгалтерии ЗАО «Колледжторг». Вам необходимо для перечисления в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды произвести расчет

суммы по НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет за отчетный период, и суммы страховых взносов в ФОМС, ПФР, ФСС.

Сорокина Анжела Николаевна - главный бухгалтер, т. № 125. Установлен должностной оклад 18 000 руб. и персональная надбавка 2100 руб. Сорокина представила в бухгалтерию ЗАО «Колледжторг» следующие документы на предоставление стандартных вычетов:

- 1) заявление на предоставление стандартных вычетов на ребенка 2002 года рождения;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;

Согласно трудовой книжке Сорокина А.Н. работала:

ООО «Гамма» в должности зам. Главного бухгалтера с 05.04.2000 г. по 28.09. 2002, ЗАО «Колледжторг» в должности главного бухгалтера с 15.11.2005

Дополнительные сведения о сотруднике: дата рождения - 05.01.1970, страховое свидетельство - № 035-899-101-91

Год, месяц	Вид оплаты	Сумма	Дни рабочие	Дни по графику
Январь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	16	16
Февраль	Заработная плата Надбавка Пособие по временной нетрудоспособности	16200 1890 1740	18 6	20
Март	Заработная плата Надбавка	18000 2100	21	21
Апрель	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22
Май	Заработная плата Надбавка Средний заработок в связи с командировкой	13909 1171,8 1862,80	17 5	21
Июнь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	20	20
Июль	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Август	Заработная плата Надбавка Отпускные за август	5142,86 600 15857,14	6 20	21
Сентябрь	Заработная плата Надбавка Отпускные за сентябрь	13909,09 1622,73 5250	17	22
Октябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Ноябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	19	19
Декабрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22

Задание №1

Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДФЛ. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.

Задание № 2

На основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.

Ситуация 2

Введение в проблему: Вы являетесь работником бухгалтерии ЗАО «Колледжторг». Вам необходимо для перечисления в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды произвести расчет суммы по НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет за отчетный период, и суммы страховых взносов в ФОМС, ПФР, ФСС.

Скворцов Петр Петрович - начальник цеха, т. № 245. Установлен должностной оклад 18 000 руб. и персональная надбавка 2100 руб.

Скворцов П.П представил в бухгалтерию ЗАО «Колледжторг» следующие документы на предоставление стандартных вычетов:

- 1) заявление на предоставление стандартных вычетов на детей 2002 года рождения, 1999 года рождения;
- 2) копию свидетельства о рождении детей;
- 3) Свидетельство о смерти супруги от 05.03.2012 г

Дополнительные сведения о сотруднике: дата рождения - 12.04.1966, Страховое свидетельство - № 035-899-102-92

Год, месяц	Вид оплаты	Сумма	Дни рабочие	Дни по графику
Январь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	15	15
Февраль	Заработная плата Надбавка Пособие по временной нетрудоспособности	16200 1890 1740	18 2	20
Март	Заработная плата Надбавка Материальная помощь	18000 2100 5000	21	21
Апрель	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22
Май	Заработная плата Надбавка	18000 2100	21	21
Июнь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	20	20
Июль	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Август	Заработная плата Надбавка Отпускные за август	5142,86 600 15857,14	6 20	21
Сентябрь	Заработная плата	13909,09	17	22

	Надбавка Отпускные за сентябрь	1622,73 5250		
Октябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Ноябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	19	19
Декабрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22

Задание № 1

Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДФЛ. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.

Задание № 2

На основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.

Ситуация 3

Введение в проблему: Вы являетесь работником бухгалтерии ЗАО «Колледжторг». Вам необходимо для перечисления в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды произвести расчет суммы по НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет за отчетный период, и суммы страховых взносов в ФОМС, ПФР, ФСС.

Смирнов Петр Иванович - начальник цеха, т. № 130. Установлен должностной оклад 18 000 руб. и персональная надбавка 2100 руб.

Смирнов П.И. представил в бухгалтерию ЗАО «Колледжторг» следующие документы на предоставление стандартных вычетов:

- 1) заявление на предоставление стандартных вычетов на ребенка 1999 года рождения;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка.

Дополнительные сведения о сотруднике: дата рождения - 12.04.1975, Страховое свидетельство - № 035-899-102-95

Год, месяц	Вид оплаты	Сумма	Дни рабочие	Дни по графику
Январь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	15	15
Февраль	Заработная плата Надбавка Пособие по временной нетрудоспособности	16200 1890 1740	18 2	20
Март	Заработная плата Надбавка Материальная помощь	18000 2100 5000	21	21
Апрель	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22
Май	Заработная плата Надбавка	18000 2100	21	21
Июнь	Заработная плата	18000	20	20

	Надбавка	2100		
Июль	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Август	Заработная плата Надбавка Отпускные за август	5142,86 600 15857,14	6 20	21
Сентябрь	Заработная плата Надбавка Отпускные за сентябрь	13909,09 1622,73 5250	17	22
Октябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Ноябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	19	19
Декабрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22

Задание № 1

Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДФЛ. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.

Задание № 2

На основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.

1.3.2. Критерии оценки

	Критерии оценки к теоретическому заданию	Баллы за критерии оценки
		Максимальный балл – 2 балла
1	демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы полностью аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; четко и верно даны определения понятий и научных терминов дает верные, самостоятельные ответы на сопутствующие вопросы	2
2	демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала; недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы недостаточно аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; недостаточно четко и верно даны определения понятий и	1,3

	научных терминов; при ответе на сопутствующие вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно	
3	демонстрирует неглубокое, неполное, с существенными пробелами знание и понимание программного материала; излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно, раскрывает содержание материала, опираясь на помощь преподавателя; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии; при ответе на сопутствующие вопросы допускает существенные ошибки, при исправлении которых испытывает трудности	0,6
4	студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала; основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя	0
	ИТОГО	2

	Критерии оценки к практическим заданиям 1-3:	Баллы за критерии оценки
1	2	3
	Задание 1. Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДС, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДС. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.	Максимальный балл – 1,7
	правильное определение видов и порядка налогообложения	0,1
	демонстрация умения ориентироваться в системе налогов Российской Федерации	0,1
	выделение элементов налогообложения в соответствии с налоговым законодательством	0,1
	определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин	0,1
	правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	0,1
	организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	0,1
	соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в соответствии с установленными правилами	0,2
	выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени	0,1
	применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	0,1
	соблюдение порядка учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению	0,1
	установление объектов для исчисления страховых взносов	0,1
	соблюдение порядка и сроков исчисления страховых взносов	0,1
	соблюдение особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд	0,1

	социального страхования Российской Федерации	
	правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	0,2
	рациональная организация аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"	0,1
Задание 2. Рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.		Максимальный балл – 1,3
	расчет начисления и точного перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0,2
	правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	0,2
	осуществление аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"	0,1
	расчет начисления и точное перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0,1
	использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством	0,1
	проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	0,1
	соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	0,2
	соблюдение технологии заполнения платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов	0,1
	соблюдение технологии оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов	0,1
	применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	0,1
	Итого	3

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в лаборатории финансов сектора государственного (муниципального управления)

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 05.07.1998 г. №146-ФЗ, часть вторая от 05.08.2000 №117-ФЗ (в ред. от 09.11.2020, с изменениями и дополнениями). – Режим доступа: <http://base.garant.ru>.

2. Федеральный закон от 06.12.2011 «№402-ФЗ «О бухгалтерском учете»// СПС «Консультант».

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций с инструкцией по применению, утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в действующей редакции) // СПС «Консультант».

4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 24.03.2000 № 31н)// СПС «Консультант»

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 октября 2008 г. № 106н// СПС «Консультант».

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02». Утверждено приказом Министерства финансов России от 19.11.2002 N 114н // СПС «Консультант»

Основные учебные издания

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449529>

8. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927>

9. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13753-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466779>

Дополнительные учебные издания

10. Ендовицкий, Д.А. Налоговый учет и отчетность: учебное пособие / Ендовицкий Д.А., Рахматулина Р.Р., Купрюшина О.М. — Москва: КноРус, 2020. — 132 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/934254>

11. Гончаренко, Л.И. Налоги и налогообложение : учебник / Гончаренко Л.И. — Москва: КноРус, 2020. — 239 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07504-3. — URL: <https://book.ru/book/932583>

12. Ильина, В.Н. Налоги и налогообложение. еПриложение: Тесты: учебное пособие / Ильина В.Н. — Москва: КноРус, 2020. — 221 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07448-0. — URL: <https://book.ru/book/932584>

13. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент: учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11251-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450362>.

Интернет-ресурсы:

14. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

15. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
16. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
17. <http://www.garant.ru>- Справочно-правовая система «Гарант»

Методические указания для обучающихся по освоению профессионального

модуля:

18. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.
19. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.
20. Методические указания по выполнению заданий практики

